

AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU
2021-2022 EĞİTİM/ÖĞRETİM YILI
STAJ AKIŞ PROGRAMI

- Stajlarla ilgili işlemlerin koordineli olarak yürütülmesini Bölüm Başkanları takip edecektir.
- Bölümler itibarıyla bütün öğrencilerin staj danışmanı öğretim elemanları atanmıştır.
- Stajlar 27 Haziran 2022 tarihinden itibaren başlayacak olup; 2021-2022 Eğitim/Öğretim yılı yaz dönemine mahsustur.
- Danışmanı tarafından staj yapacağı işletmesi uygun görülen öğrenci <https://afyonmyo.aku.edu.tr/ogrenci-formlari/> adresinden 3 adet Zorunlu Staj Başvuru formunu doldurup imzalayıp gerekli yerleri staj yapacağı işletmeye ve Staj Danışman öğretim elemanına onaylattıktan sonra Öğrenci İşleri Birimine teslim edilecektir.
- Öğrencinin staj yaparken doldurması gereken “Staj Defteri” ; şahsen AKÜ Kitap Satış Bürosu’ndan alabileceği gibi <https://urun.n11.com/bilgisayar-kitaplari/staj-defteri-P357892823> ‘den de temin edebilecektir.
- Staj bitiminde öğrenci; doldurup işletmede yetkili kişilere imzalattıktan sonra Staj Defteri’ni şahsen yada kargo aracılığı ile (PTT kargo sözleşme no 503483294 ile indirimli olarak) Afyon Kocatepe Üniversitesi Afyon Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşleri Birimi ANS Kampusu Gazlıgöl Yolu Üzeri PK.03200 Merkez/Afyonkarahisar) gönderecektir.

AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU 2021-2022 ÖĞRETİM YILI STAJ DANIŞMANLARI

PROGRAMI	Öğr.Gör. ADI VE SOYADI:	Öğr.Gör. E-MAIL ADERSİ
Aşçılık İ.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Erkan ÇELİK	erkancelik@aku.edu.tr
Aşçılık N.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Tansu ÇELİK	tansucelik@aku.edu.tr
Bilgisayar Programcılığı N.Ö. 1. Sınıf	Öğr.Gör. Ramazan TANAŞ	rtanas@aku.edu.tr
Bilgisayar Programcılığı N.Ö. 2. Sınıf	Öğr.Gör. Emrah ULUKÜTÜK	eulukutuk@aku.edu.tr
Biyomedikal Cihaz Tekn. N.Ö.1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Tamer ASLAN	taslan@aku.edu.tr
Biyomedikal Cihaz Tekn. İ.Ö.1/2.Sınıf	Öğr.Gör. Yavuz Bahadır KOCA	ybkoca@aku.edu.tr
Büro Yön.ve Yön. Ast. N.Ö/İ.Ö. 2. Sınıf	Öğr.Gör. Dr. Onur KAFADAR	okafadar@aku.edu.tr
Büro Yön.ve Yön. Ast. N.Ö/İ.Ö. 1.Sınıf	Öğr.Gör. Elif CÖNK	elifconk@aku.edu.tr
Çocuk Gelişimi İ.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Mine ERGUN	mineergun@aku.edu.tr
Çocuk Gelişimi N.Ö. 1./2. Sınıf	Öğr. Grv. Abdülkadir KALAYLI	akalayli@aku.edu.tr
Doğal Yapı Taşları Teknolojisi N.Ö. 2. Sınıf	Öğr.Gör. Ersin İZMİRLİOĞLU	eizmirlioglu@aku.edu.tr
Elektrik N.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. İbrahim PEHLİVAN	pehlivan@aku.edu.tr
Elektrik İ.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Kübra KAYSAL	kkaysal@aku.edu.tr
Elektronik Teknolojisi N.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Nuri BAYANA	nbayana@aku.edu.tr
Gıda Teknolojisi N.Ö./İ.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Besim MADEN	besimmaden@aku.edu.tr
İç Mekan Tasarımı N.Ö. 1./2. Sınıf	Öğr.Gör. Mustafa Ümit İŞBECEREN	muisbeceren@aku.edu.tr
İç Mekan Tasarımı İ.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Eyüp AKSOY	eyupaksoy@aku.edu.tr
İnşaat Teknolojisi N.Ö. 1. Sınıf	Öğr.Gör. Mustafa KAVAL	mkaval@aku.edu.tr
İnşaat Teknolojisi N.Ö. 2. Sınıf	Öğr.Gör. Zeynep KOTAN TEĞİT	zeynepkotan@aku.edu.tr
İnşaat Teknolojisi İ.Ö. 1. Sınıf	Öğr.Gör. Erdinç ABİ	eabi@aku.edu.tr
İnşaat Teknolojisi İ.Ö. 2. Sınıf	Öğr.Gör. Kurtuluş ARTIK	kurtulusartik@aku.edu.tr
İşletme Yönetimi N.Ö. 1. Sınıf	Öğr.Gör. Sinem ÖZTÜRK	sinemduran@aku.edu.tr
İşletme Yönetimi N.Ö. 2. Sınıf	Öğr.Gör. Muharrem FERATAN	kankorkmaz@hotmail.com
Makine N.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. İbrahim PAZARKAYA	ipazarkaya@aku.edu.tr
Mermer Teknolojisi N.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Ersin İZMİRLİOĞLU	eizmirlioglu@aku.edu.tr
Mimari Restorasyon N.Ö./İ.Ö. 1. Sınıf	Arş.Gör. Yasemin ŞEN	ydemirel@aku.edu.tr
Mimari Restorasyon N.Ö./İ.Ö. 2. Sınıf	Öğr.Gör. Rabia KOCAER	rkocaer@aku.edu.tr
Mobilya Dekorasyon 2. Sınıf	Öğr.Gör. Mustafa Ümit İŞBECEREN	muisbeceren@aku.edu.tr
Muhasebe ve Vergi Uyg N.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Nefise MERTGENÇ	nefise@aku.edu.tr
Muhasebe ve Vergi Uyg İ.Ö.1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Zehra SOYTEKİN	zsoytekın@aku.edu.tr
Otomotiv Teknolojisi İ.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Ramazan DİNLER	rdinler@aku.edu.tr
Pazarlama NÖ. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Türker GÖKSEL	tgoksel@aku.edu.tr
Radio TV. Programcılığı N.Ö. 1. Sınıf	Öğr.Gör. Dr. Halil UZDU	huzdu@aku.edu.tr
Radio TV. Programcılığı N.Ö. 2. Sınıf	Öğr.Gör. Taylan BAŞAT	taylanbasat@aku.edu.tr
Raylı Sistemler Yol Tekn. N.Ö.1. Sınıf	Öğr. Gör. F. Merve KILÇIK	fmkilcik@aku.edu.tr
Raylı Sistemler Yol Tekn. N.Ö. 2. Sınıf	Öğr. Gör. Hicri YAVUZ	hicriyavuz@aku.edu.tr
Turizm ve Otel İşl N.Ö./İ.Ö. 1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Ali Mete KARA	metekara@aku.edu.tr
Yerel Yönetimler İ.Ö.1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Hasan ERYÜRÜK	hyuruk@aku.edu.tr
Yerel Yönetimler N.Ö.1/2. Sınıf	Öğr.Gör. Yılmaz SOYTEKİN	ysoytekın@aku.edu.tr

2021-2022 ÖĞRETİM YILI STAJ BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHLERİ

STAJ BAŞLAMA TARİHLERİ	BİTİŞ TARİHİ (30 İŞ GÜNÜ HAFTALIK 6 İŞ GÜNÜ)	BİTİŞ TARİHİ (30 İŞ GÜNÜ HAFTALIK 5 İŞ GÜNÜ)	BİTİŞ TARİHİ (45 İŞ GÜNÜ HAFTALIK 6 İŞ GÜNÜ)	BİTİŞ TARİHİ (45 İŞ GÜNÜ HAFTALIK 5 İŞ GÜNÜ)
27.06.2022	04.08.2022	10.08.2022	22.08.2022	01.09.2022
04.07.2022	11.08.2022	17.08.2022	29.08.2022	08.09.2022
18.07.2022	20.08.2022	26.08.2022	08.09.2022	19.09.2022

STAJ BAŞVURUSU İÇİN SIRASIYLA YAPILMASI GEREKENLER

*-Staj Başvuru Formunu Afyon Meslek Yüksekokulu www.afyonmyo.aku.edu.tr web Sitesinden Öğrenci Formlarından veya staj defterinden Temin Edilebilir.

*-En az 3 adet Staj Başvuru Formu (Fotoğraflı) Eksiksiz Doldurulmalıdır.

*-Staj Yapılan Yerin Onayı: İşveren veya Yetkilinin İmza ve Kaşesi Mutlaka Olmalıdır.

*-Staj Danışmanı ve Öğrenci İşleri Onayı Yapılmalıdır.

*-Öğrenci İşlerine Teslim Edilmelidir. (Staja Başlamadan en az 10 Gün Önce Teslim Edilmelidir.)

*-2021– 2022 Eğitim Öğretim Yılında Staj Yapacak Öğrencilerin; Staj Yapacakları İş Yerine Onaylatmaları Gereken Zorunlu Staj Formlarını Enson 05 Temmuz 2022 Tarihine Kadar Teslim Etmeleri Gerekmekte olup; Bu Tarihten Önce Staja Başlayacak Öğrenciler Staj Başlama Tarihinden En Geç 10 Gün Önce Staj Başvuru Formlarını Öğrenci İşlerine Teslim Etmeleri Gerekmektedir. Bu Tarihten Sonra Başvurular Kabul Edilmeyecektir.

*-Öğrenciler Staj Defterini Üniversitemiz Kitap Satış Bürosu AKÜ Kitap Satış Bürosu AKÜ Camii Kamil Miras Külliyesinden veya <https://urun.n11.com/bilgisayar-kitaplari/staj-defteri-P357892823> internet adresinden temin edebilirler.

*-Öğrenciler Stajlarını Tamamladıktan Sonra eğitim-öğretim yılı başlamasından itibaren en geç 3 hafta içerisinde "Staj Başarı Formu" ile "Staj Defterini" Staj Danışman Hocalarına "Staj Bilgi Formlarını" ise (Ek-4) Öğrenci İşleri Bürosuna teslim etmek zorudur.

ÖNEMLİ NOT 1: STAJLARINI TESLİM ETMEYEN MEZUN DURUMDAKİ ÖĞRENCİLERİN MEZUNİYET İŞLEMLERİ YAPILAMAYACAKTIR.

2: STAJYER ÖĞRENCİ İŞYERİNDE İŞ KAZASI GEÇİRMESİ DURUMUNDA KAZA İLE İLGİLİ OLARAK "İŞ VEREN İŞ KAZASI MESLEK HASTALIĞI" FORMUNUN DÜZENLENEREK EN GEÇ 2 (İKİ) GÜN İÇERİSİNDE ÖĞRENCİ YADA İLGİLİ FİRMA TARAFINDAN MESLEK YÜKSEKOKULUMUZ MÜDÜRLÜĞÜNE TESLİM EİLMESİ GEREKMEKTEDİR.



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ'NE

Meslek Yüksekokulunuz
bölümü numaralı öğrencisiyim. 2021-2022 eğitim-öğretim yılı yaz dönemi stajımı aşağıda belirttiğim işletmede ve tarihlerde yapmak istiyorum. Staj kapsamında ve süresince COVID-19 salgını nedeniyle oluşabilecek tüm riskleri ve sorumlulukları üstleniyorum.

Gereğini saygılarımla arz ederim.

Tarih :

Adı Soyadı :

İmza :

Adres :

Telefon :

E-posta :



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
ZORUNLU STAJ FORMU

Resim
Yapıştırarak
Fakülte Evrak
Kayıt Bürosunda
Onaylatınız

İlgili makama

.....Bölümü öğrencilerin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını..... gün süreyle kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, öğrencimizin iş yerinizde yapacağı staj süresince **Sosyal Güvenlik Kurumu'na Sigorta Primi Meslek Yüksekokulumuzca ödenecek olup** çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Adı Soyadı			
Öğrenci No		Öğretim Yılı	
e-posta adresi		Telefon No	
İkametgah Adresi			

STAJ YAPILAN YERİN

Adı			
Adresi			
Üretim/Hizmet Alanı			
Telefon No		FAKS No	
e-posta adresi		Web Adresi	
Staja Başlama Tarihi		Bitiş Tarihi	Süresi(gün)

İŞVEREN VEYA YETKİLİNİN

Adı Soyadı			
Görev ve Ünvanı		İmza / Kaşe	
e-posta Adresi			
Tarih			

ÖĞRENCİNİN NÜFUS KAYIT BİLGİLERİ (Staj başvurusu kabul edildiği takdirde öğrenci tarafından doldurulur)

Soyadı		Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl	
Adı		İlçe	
Baba Adı		Mahalle- Köy	
Ana Adı		Cilt No	
Doğum Yeri		Aile Sıra No	
Doğum Tarihi		Sıra No	
T.C.Kimlik No.		Verildiği Nüfus Dairesi	
N.Cüzdan Seri No		Veriliş Nedeni	
S.S.K. No.		Veriliş Tarihi	
		Askerlik Durumu	

ÖĞRENCİNİN İMZASI

STAJ KOMİSYONU ONAYI

FAK./MYO ONAYI

Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, staj yapacağımı taahhüt ettiğim adı geçen firma ile ilgili staj evraklarının hazırlanmasını saygılarımla arz ederim		Sosyal Güvenlik Kurumuna Staja başlama giriş işlemi yapılmıştır.
Tarih:	Tarih:	Tarih:

ÖNEMLİ NOT: Zorunlu Staja başlama tarihinden **en az 20 gün önce** kimlik fotokopisi birlikte öğrencinin bağlı bulunduğu ilgili Fakülte/Yüksekokul öğrenci işlerine teslim edilmesi zorunludur. **Teslim edilecek form 3 asıl nüsha olarak(fotokopi değil) hazırlanır.** Bir nüsha Staj Komisyonuna, 2 nüsha bağlı bulunduğu ilgili Fak./Yüksekokul/Meslekyüksekokulun Öğrenci İşlerine teslim edilir. Formun Staja başlama tarihinden en az 10 gün önce gönderilmesi zorunludur.