



Birim Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

AFYON MESLEK YÜKEKOKULU

BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ

KASIM 2022

Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı Programı, Afyon Kocatepe Üniversitesi Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde 1994-1995 Eğitim-Öğretim döneminde Sosyal Programlar bölümüne bağlı olarak açılmıştır. Programda eğitim, Ahmet Necdet Sezer Kampüsü bünyesinde devam etmektedir. Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı Programı; işletmelerde büro yönetimi için büro elemanı ve yönetici asistanı yetiştirmeyi amaçlayan örgün öğretimde eğitim veren dört yarıyılık bir meslek yüksekokulu programıdır.

Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü altında Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (N.Ö.) ve Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (İ.Ö.) Programlarıyla bölüm başkanlığı statüsünde eğitim vermektedir. Bölümün kontenjanı 2022 yılı itibarıyla 55 öğrenci normal öğretim, 40 öğrenci ikinci öğretim olmak üzere toplam 95 öğrencidir. Bu programı başarı ile tamamlayan öğrenciler Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Ön Lisans derecesi alırlar. Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı mezunlarının iş imkânları oldukça geniş olup, gerek özel sektör işletmelerinde gerekse kamu kurumlarında görev yapabilmektedirler. Mezunlar kamu sektöründe iş imkânı için Kamu Personeli Seçme Sınavına girebilirler. Kısaca bürosu olan her türlü işletmede istihdam imkânı bulunmaktadır. Büro yöneticisi, büro elemanı, sekreter, yönetici asistanı olarak görev yaparlar.

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (N.Ö. ve İ.Ö.) Programları Güçlü ve Geliştirmeye Açık Yönler

Bölümün **güçlü yanları** şu şekilde özetlenebilir;

- Meslek Yüksekokulunun Afyon Kocatepe Üniversitesi merkez kampüsüne taşınması ile birlikte elde edilen faydalar,
 - Ulaşımında kolaylık,
 - Ders dışı sosyal ve bilimsel etkinlikler için Atatürk Kongre Merkezi, Prof. Dr. Sabri Bektöre Konferans Salonu, Erdal Akar Konferans Salonu, Abdullah Kaptan Konferans Salonu, İbrahim Küçük Kurt Konferans Salonu, M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Bununla birlikte Türkiye'nin ilk ve tek çalgı müzesi olma özelliğini taşıyan Afyon Kocatepe Üniversitesi (AKÜ)

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (N.Ö. ve İ.Ö.) Programları Güçlü ve Geliştirmeye Açık Yönler

Devlet Konservatuvarı İbrahim Alimoğlu Müzik Müzesi' de öğrencilerin ücretsiz ziyaretine açık tutulmaktadır.

- Sonuç olarak;
 - Merkez Kütüphane
 - Spor Tesisleri
 - Kültür Merkezleri
 - Kongre Merkezi ve Konferans Salonları
 - Müze
 - Yemekhane, Kafeterya Sosyal Tesis vb.
 - Yüzme havuzları vb. alanlar öğrencilerin kullanımına açık bulunmaktadır.
 - Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler esas olarak Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Öğrencilerin ilgi alanları doğrultusunda katılabilecekleri ve görev alabilecekleri çok sayıda topluluk bulunmaktadır. Bu toplulukların ortak amacı, Üniversite öğrencilerinin özgüvenlerinin gelişmesinin yanında, gelecekte daha aktif, daha duyarlı ve daha ulaşılabilir olmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedirler.
- Meslek Yüksek Okulunun sağladığı faydalar,
 - Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde çok sayıda sosyal ve teknik programların bulunması farklı uzmanlıkları bulunan bir akademik kadronun oluşmasını sağlamaktadır. Böylece çevre meslek yüksek okullarında görüldüğü gibi programın tüm derslerine birkaç eğitmenin sınıf öğretmeni gibi girdiği bir durum ortaya çıkmamaktadır.
 - Meslek Yüksek Okulunun yeni bir binasının olması ve fiziki imkânlarının yeterli olması öğrencilerin motivasyonunu artırmaktadır.
 - İyi bir fiziki altyapıya sahip bir konferans salonunun bulunması sayesinde öğrencilerimize katma değer katacak konuşmacıların okula

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (N.Ö. ve İ.Ö.) Programları Güçlü ve Geliştirmeye Açık Yönler

davet edilmesi mümkün olmaktadır.

- Sektörde kullanılan programlarla donatılmış bilgisayar laboratuvarına sahip olunması nedeniyle öğrencilerin iş hayatında kullanacağı birçok bilgi iletişim teknolojilerine ait program yıl boyunca rahatlıkla öğrenciler tarafından öğrenilebilmektedir,
 - 2022 yılı yerleştirmelerinde Program kontenjanlarının dolu olması,
 - Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı
 - Programda iki öğretim üyesi ve doktora eğitimlerine devam eden iki öğretim görevlisi bulunmaktadır. Kadronun akademik yeterliliğinin yanı sıra eğitmen olarak akademik camiaya atılmadan evvel gerek kamuda gerekse özel sektörde yönetici pozisyonda deneyimlerinin bulunması yönetici asistanı yetiştiren bir program açısından sektörel deneyimi de beraberinde getirmektedir.
- Ekip çalışmasının her konuda gerçekleştirilebilmesi ile bölüm içerisinde koordinasyon en yüksek seviyeye çıkarılarak öğrenci sorunları hızla çözülebilmektedir. Gerek akademik danışmanlık gerekse saygı çerçevesinde bir bütün halinde öğrenci-akademisyen dayanışması ile sorunlar hızla çözülmektedir.
- Ders programlarının güncel gelişmeler doğrultusunda uygulanması
 - Program tamamen öğrencilerinin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı başardığı görülmektedir.

Bölümün **zayıf yanları** şu şekilde özetlenebilir;

- Uygulamalı bir eğitim ortamı için Programa ait bir atölye/laboratuvarının bulunmaması
- Sanayi ve ticaret çevreleriyle işbirliğindeki eksiklikler,
- Etkin ve kurumsal bir mezun yönetim sisteminin bulunmaması,
- Program öğrencilerinin yabancı dil eksikliği,

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (N.Ö. ve İ.Ö.) Programları Güçlü ve Geliştirmeye Açık Yönler

- Yöredeki kurumsallaşmış işletme sayısının azlığı ve öğrencilere staj imkanının sınırlı kalması,
- Staj yapan öğrencilere ücret ödenme oranının zayıf olması,
- Meslek Yüksekokulunun öğrenci sayısına oranla az sayıda idari personelin bulunması,
- Programı kazanan öğrencilerin öncelikli hedefinin yönetici asistanlığı yerine farklı meslekler olması ve bu nedenle öğrencilerimizin motivasyonunun düşük olması,
- Öğrencilerimizin net kariyer planlarının olmaması.

Bölümün **fırsatları** şu şekilde özetlenebilir;

- Üniversitemiz ve Yüksekokulumuz yönetimin tüm gelişme ve fırsatlarda destek vermesi,
- Yüksekokulumuzun il merkezinde bulunması programa üniversite-sanayi işbirliğini geliştirme imkânı sunmaktadır.
- Yüksekokul öğretim elemanlarının tecrübe ve yeteneğinin yeterli olması
- Yerel ve Sivil Toplum Örgütleriyle ortak çalışma fırsatları,

Bölüme yönelik **tehditler** şu şekilde özetlenebilir;

- İstihdam sorunlarının mezunlarımızı olumsuz yönde etkilemesi, bu nedenle program kontenjanlarının dolmama riski,
- Öğrencilerimizin sosyo-ekonomik profillerinin düşük olması,
- Öğrencilerimizi motive edecek dikey geçiş ile geçilebilecek az sayıda bölüm ve bu bölüm kontenjanlarının az olması ve kontenjanların artırılmaması,
- Dikey geçiş, KPSS ve benzeri sınavlarda meslek ile ilgili soruların yer almaması
- Motivasyonu düşük öğrenci grubu, öğrencilerin geleceği belirsiz görmesi,
- Sekreterlik kavramının olumsuz imajı ve mesleki eğitim almayan kişilerce de yapılabilmesi,

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (N.Ö. ve İ.Ö.) Programları Güçlü ve Geliştirmeye Açık Yönler

- Ülkemizde profesyonel yönetici azlığı nedeniyle, büro yönetimi ve sekreterlik programı mezunlarına gerekli önemin verilmemesi.

Bölüm öğretim elamanlarının değerlendirilmesi;

- **Dr. Öğr. Üyesi Onur KAFADAR** – Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme (Dr), Dokuz Eylül Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Pazarlama (YI) (Tezli), Uludağ Üniversitesi İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Hukuk Bölümü Adalet Programı mezunudur. Akademik yönünün yanı sıra gerek özel sektör tecrübesi, gerekse üniversite içinde yerine getirmiş olduğu idari görevler ile edindiği tecrübelerle yönelik bölümde görevlendirildiği derslere girmektedir.
- **Dr. Öğr. Üyesi Yunus YILAN** - Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme (Dr), Gazi Üniversitesi İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü (YI) (Tezli), Gazi Üniversitesi Ticaret ve Turizm Eğitim Fakültesi Büro Yönetimi Eğitimi Bölümü Lisans Derecesi almıştır. Akademik yönünün yanı sıra gerek özel sektör tecrübesi, gerekse üniversite içinde yerine getirmiş olduğu idari görevler ile edindiği tecrübelerle yönelik bölümde görevlendirildiği derslere girmektedir.
- **Öğr. Gör. Elif CÖNK** - Afyon Kocatepe Üniversitesi Veteriner Fakültesi Zootekni ve Hayvan Besleme Bölümü (YI) (Tezli), Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Genel İşletme (Tezsiz Yüksek Lisans), Anadolu Üniversitesi Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi İktisat Fakültesi İktisat Pr. Mezunudur. Akademik yönünün yanı sıra üniversite içi yerine getirmiş olduğu idari görevlerin tecrübesi ile öğrencilerimizin gelişimine katkıda bulunmaktadır.
- **Öğr. Gör. Hulusi Nusret ÖZSOY** - Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Kamu Yönetimi (YI) (Tezli), Gazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü mezunudur. Devlet kurumlarındaki tecrübesi ile öğrencilerimizin özellikle kamu alanıyla ilgili gelişimlerine katkıda bulunmaktadır.

Sonuç ve Değerlendirme

Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla kalite koordinatörlüğü aracılığıyla öğrencilerle anket çalışmaları yapılmış, anketlerin değerlendirmeleri birimimizdeki ilgili kurullarda toplulaştırarak paydaş memnuniyet düzeyinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapmak ve memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu alanlarda sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla önlemler alınması amaçlanmaktadır. Yakında zamanda program öğretim elamanlarının tamamen yenilenmesi sonucunda eski öğrencilerimiz ile bağın kopması nedeniyle zayıflayan mezun ilişkilerimiz daha sıkı hale getirilmeye çalışılmaktadır. Diğer taraftan performans ölçüm sonuçlarına göre öğrencilerin niteliklerinin artırılması, fiziki olanakların iyileştirilmesi ve artırılması, üniversite-sanayi işbirliğinin artırılarak öğrencilere dönük olanaklarının geliştirilmesi döner sermaye uygulamalarının geliştirilerek programımızın bütçe olanaklarının artırılması ve programa ait bir uygulama alanının kurulması hedeflenmektedir. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.

Öğrencilerimiz ve yeni mezunlarımız ile yapılan görüşmelerde istihdam sorununun öğrencilerimizi endişelendirdiği görülmektedir. Diğer taraftan geçim sıkıntısı nedeniyle açık öğretim fakültesi tercihi ile örgün eğitim tercihi arasında kararsız kalan öğrencilerin bulunduğu tespit edilmiştir. Öğrencilerimizin açık öğretim fakültesi yerine programımızı tercih etmesi amacıyla verilen eğitimin diplomadan daha önemli yetkinlikler kazandırmasını sağlamak gereklidir. Bu kapsamda eğitimin içeriğinin kamu ve özel kesimin ihtiyaçlarına yönelik meslek edindirme odaklı uygulamalı öğretim tekniklerine ağırlık verilmelidir. İş bulma endişelerini gidermek için öncelikle öğrencilerimizle kariyer planlaması, iş arama, özgeçmiş hazırlama gibi teknik eğitimlerin öğrenci danışmanları aracılığıyla verilmesi, ayrıca öğrencilerimizin üstün ve zayıf yönlerini tespit edebilmesi geleceğindeki fırsat ve tehditleri görebilmesi amacıyla öğrencilerimizle bireysel olarak ilgilenilmesi amaçlanmaktadır. Böylece farklı özellikteki öğrencilerimizin müfredat dışı kişisel gelişimleri konusunda bireysel gelişimlerinin artırılması sağlanabilir. Diğer taraftan üniversite sanayi işbirliğinin sağlanması ve yakın ilişkiler kurulması yoluyla programımızda verilen eğitimin kalitesinin öğrencilerimizin yetkinliklerinin bu kesimlerce farkındalığının sağlanması

Sonuç ve Değerlendirme

ile program mezunlarının öncelikli tercih edilmesi yönünde gerekli çabaların sağlanması hedeflenmektedir.

Bölüm olarak 2022 yılı itibarı ile paydaşlardan gelen geri bildirimler, farklı üniversitelerde yapılan uygulamalar incelenerek öğrencilerimizin meslek hayatlarında kullanacakları 21. Yüzyıl becerilerini kazanması amacıyla müfredat değişikliğine gidilmesi görüşülmüş ve gerekli çalışmalara başlanmıştır. Akran değerlendirme raporunda gelen önerilere dayanarak öğrencilerin iş hayatıyla temasının artırılması amacıyla iş başında eğitime yönelik hukuki süreçler araştırılmaya başlanmış, yasal mevzuatın uygunluğu halinde meslek yüksekokulu yönetimiyle oluşturulacak uygulama teklifi üzerinde görüşmeler yapılması kararlaştırılmıştır. Diğer taraftan meslek yüksekokulu bünyesinde bölüme ait ihtiyaçları karşılayacak bir atölyenin oluşturulması amacıyla fiziki ihtiyaçların belirlenmesi çalışmaları başlatılmıştır.