

## Öz Değerlendirme Raporu

# AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ÇOCUK GELİŞİMİ PR.

Öğr. Gör. Mine Ergun (Başkan)

Öğr. Gör. Muhammet Zahid Özoğlu (Üye)

Öğr. Gör. Ümmügülsüm Ünlü (Üye)

2023-2024

# İÇİNDEKİLER

1. PROGRAMA AİT BİLGİLER .....	6
1.1. Öğrenci Kabulleri .....	6
1.2. Yatay Geçiş.....	8
1.3. Öğrenci Değişimi.....	8
1.4. Danışmanlık ve İzleme .....	9
1.5. Başarı Değerlendirmesi.....	10
1.6. Öğrenci ve Mezun Sayılarına İlişkin Bilgiler.....	11
2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI .....	12
2.1. Bölüm Özgörevleri (Misyonu) ile Tutarlılık .....	12
2.1.1. Program Öğretim Amaçları ve Bölüm Özgörevinin Uyumuna .....	12
2.2. Kurum, Meslek Yüksekokulu ve Bölüm Özgörevleri .....	12
2.2.1. Üniversitesi Özgörevleri (Misyonu) .....	12
2.2.2. Meslek Yüksekokulu Özgörevleri (Misyonu).....	13
2.2.3. Bölüm Özgörevleri (Misyonu).....	13
2.3. Programın Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Rolü .....	13
2.3.1. Programın İç Paydaşları .....	13
2.3.2. Programın Dış Paydaşları .....	13
2.4. Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması.....	14
2.4.1. Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşlar Gereksinimlerine Göre Güncelleme Yöntemi .....	14
2.4.2. Program Öğretim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncelleme Yöntemi.....	14
2.4.3. Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma .....	15
2.4.4. Program Öğretim Amaçlarının Tespiti İçin Süreç Yönetimi .....	15
3. PROGRAM ÇIKTILARI .....	15
3.1. Program Çıktıları .....	15
3.1.1. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Program Çıktıları.....	15
3.2. Program Çıktılarının Değerlendirilmesi .....	16
3.3. Program Çıktılarını Sağlama İçin Yaklaşım ve Uygulamalar.....	16
4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME .....	17

4.1. Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi .....	17
4.2. İyileştirme Çalışmalarının Sistematiği ve Kanıtlara Dayanması .....	17
5. EĞİTİM PLANI .....	18
5.1. Öğretim Planı.....	18
5.2. Öğretim Planı Uygulama Yöntemi.....	18
5.2.1. Anlatım ve Soru-Cevap .....	19
5.2.2. Tartışma .....	19
5.2.3. Problem Çözme.....	19
5.2.4. İşbirlikçi Öğrenme .....	19
5.2.5. Beyin Fırtınası .....	19
5.2.6. Rol Oynama.....	20
5.2.7. Örnek Olay .....	20
5.2.8. Proje .....	20
5.2.9. Uygulama ve Staj.....	20
5.3. Öğretim Planı.....	20
5.4. Öğretim Planı Yönetim Sistemi .....	21
5.5. Öğretim Planındaki Temel Bilim Eğitim Düzeyi .....	22
5.6. Öğretim Planında İlgili Disipline Uygun Mesleki Eğitim Düzeyi .....	22
5.7. Öğretim Planının Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Erişim Desteği.....	22
5.8. Öğretim Planı Uygulama Deneyimi.....	22
6. ÖĞRETİM KADROSU.....	23
6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği .....	23
6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelik Açısından Yeterliliği.....	23
6.1.1. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri .....	23
6.3. Atama ve Yükseltme.....	24
7. ALTYAPI.....	25
7.1. Öğretim İçin Kullanılan Sınıflar ve Donanım .....	25
7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı.....	26
7.2.1. Ders Dışı Etkinliklere İlişkin Ortam ve Altyapı.....	26

7.2.2. Öğretim Elemanlarının Olanakları.....	26
7.2.3. Öğretim Elemanlarına Ofislerde Sağlanan Donanımlar .....	26
7.3. Kütüphane .....	26
7.4. Güvenlik Önlemleri .....	27
7.4.1. Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri.....	27
7.4.2. İlk Yardım Önlemleri .....	27
7.4.3. Engelleri İçin Önlemler .....	27
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR.....	28
8.1. Program Bütçesinin Oluşturulma Süreci .....	28
8.2. Öğretim Kadrosu Açısından Bütçenin Yeterliliği .....	29
8.2.1. Öğretim Elemanlarına Kendilerini Geliştirmesi İçin Sağlanan Bütçe Olanakları .....	29
8.3. Altyapı ve Donanım Desteği.....	29
8.4. Teknik ve İdari Personelin Sayı Yeterliliği .....	29
9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ.....	29
9.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi .....	29
10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER.....	30
10.1. Programa Özgü Ölçütlerin Sağlanma Yöntemi .....	30
11. SONUÇ.....	30
EKLER .....	31
Ek 1. Programa (NÖ/İÖ) Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları .....	31
Ek 2. Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi Çocuk Gelişimi İÖ .....	31
Ek 3. Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi Çocuk Gelişimi NÖ.....	31
Ek 4. Öğrenci ve Mezun Sayıları .....	32
Ek 5. Yatay Geçiş Bilgileri .....	32
Ek 6. Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu .....	32
Ek 7. Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı .....	33
Ek 8. Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu .....	34
Ek 9. Program Çıktısı ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi İlişkisi.....	35
Ek 10. Öğretim Planı .....	36

Ek 11. Yarıyıllar Temelinde Ders Planı .....	38
EK 13. Ders ve Sınıf Büyüklükleri .....	40
EK 14. Ders-Program Çıktısı İlişkisi .....	42
Ek 15. Afyon Meslek Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Programı Özel Staj Esasları.....	44
Ek 16. Öğretim Kadrosunun Yük Özeti .....	48
EK17. Öğretim Kadrosu Analizi.....	50
Ek 18. Öğretim Elemanlarının Özgeçmişleri .....	51
EK19. Program Tarafından Kullanılan Sınıflar .....	59
EK 20. Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar .....	60
EK 21. Veritabanları ve Deneme Veritabanları .....	61
Ek 22. Parasal Kaynaklar ve Harcamalar.....	62
Ek 23. Toplumsal Katkılar.....	62
Ek 24. Üniversite Organizasyon Şeması .....	65
Ek 25. Birim Organizasyon Şeması .....	66
Ek 26. Dış Paydaşlar.....	67

## 1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Afyon Meslek Yüksek Okulu Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı 2003 yılında Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) ve Milli Eğitim Bakanlığı'nın (MEB) "MEB-YÖK Meslek Yüksekokulları Program Geliştirme Projesi kapsamında açılmıştır. Çocuk Gelişimi Programı ilk olarak ikinci öğretim olarak açılmış 2018 yılında Çocuk Gelişimi Normal Öğretim Programı açılmıştır. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nde 3 öğretim görevlisi görev yapmaktadır. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nün eğitim-öğretim süresi 2 yıldır (4 dönem).

### Kanıtlar

#### Program Bilgileri

##### 1.1. Öğrenci Kabulleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Afyon Meslek Yüksek Okulu Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Çocuk Gelişimi Birinci ve İkinci Öğretim Programı'na kayıtlar, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre yapılmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre bölümümüze yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle, her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Kayıt için zamanında başvurmayan veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler. Kayıt için sunulan belgelerde eksiklik veya tahrifat olduğunun belirlenmesi, öğrencinin başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olması veya başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması hallerinde, kesin kayıt yapılmış olsa bile kayıtları iptal edilmektedir. Ayrıca, öğrenciler kayıt işlemlerini kendileri E-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler. Yabancı öğrencilerin bölüme kabulü "Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi" esaslarına göre yapılmaktadır. İlgili yönerge <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/160237> adresinde yer almaktadır.

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişim Programı'na için Temel Yeterlilik Sınavı (TYT) puanı ile kayıt yaptırılmaktadır. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi İkinci Örgün Eğitim Programı'na 2016-2017 eğitim öğretim yılında 61 öğrenci, 2017-2018 eğitim öğretim yılında 65, Normal ve İkinci Örgün Eğitim Programına 2018-2019 eğitim öğretim yılında 111, 2019-2020 123, 2020-2021 eğitim öğretim yılında 119, 2021-2022 eğitim öğretim yılında 119, 2022-2023 eğitim öğretim yılında 119, 2023-2024 eğitim öğretim yılında 114 öğrenci kayıt yaptırmıştır.

2019-2020 yılında Çocuk Gelişimi İkinci Örgün Eğitim Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin en düşük giriş puanı 262,89, en yüksek giriş puanı 319,99 ve Normal Örgün Eğitim Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin en düşük giriş puanı 240,26, en yüksek giriş puanı 312,06'dır.

2020-2021 yılında Çocuk Gelişimi İkinci Örgün Eğitim Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin en düşük giriş puanı 267,57, en yüksek giriş puanı 349,93 ve Normal Örgün Eğitim Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin en düşük giriş puanı 242,17, en yüksek giriş puanı 278,88'dir.

2021-2022 yılında Çocuk Gelişimi İkinci Örgün Eğitim Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin en düşük giriş puanı 222,29, en yüksek giriş puanı 280,132 ve Normal Örgün Eğitim Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin en düşük giriş puanı 246,24, en yüksek giriş puanı 323,084'dir.

2022-2023 yılında Çocuk Gelişimi İkinci Örgün Eğitim Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin en düşük giriş puanı 280,13, en yüksek giriş puanı 352,01 ve Normal Örgün Eğitim Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin en düşük giriş puanı 323,08, en yüksek giriş puanı 370,46'dır.

2023-2024 yılında Çocuk Gelişimi İkinci Örgün Eğitim Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin en düşük giriş puanı 270,41, en yüksek giriş puanı 330,31 ve Normal Örgün Eğitim Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin en düşük giriş puanı 294,52, en yüksek giriş puanı 369,02'dir.

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişim Normal Örgün Eğitim Programı'na 2018 yılında 121, 2019 yılında 166 ve 2020 yılında 103 öğrenci, 2021 yılında 105, 2022 yılında 94 öğrenci, 2023 89 öğrenci mezun olmuştur.

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programına kayıt yaptıran ve mezun olan öğrencilerin sayıları incelendiğinde, öğrencilerin çocuk gelişimi alanına yönelik olarak gerekli bilgi, beceri ve davranışları kazandığı görülmektedir. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programına kayıt yaptıran öğrencileri büyük bir oranının mezun olması bunun göstergesi olabilir.

**Kanıtlar** <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=100490179>

**EK 1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları**

**EK 2. Ön lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi Çocuk Gelişimi İÖ**

**EK 3. Ön lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi Çocuk Gelişimi NÖ**

**EK 4. Öğrenci ve Mezun Sayıları**

## 1.2. Yatay Geçiş

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı'na yatay geçiş başvurusunda bulunma ve yatay geçiş hakkı kazandıktan sonra öğrencilerin ders muafiyet işlemleri Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi'nde yer alan ilgili maddeler doğrultusunda yapılmaktadır. Öğrencilerin ders muafiyeti muafiyet komisyonu tarafından yapılmaktadır. Bölüm Yatay Geçiş Komisyonu'nda yer alan üyeler řu şekildedir:

### Bölüm Yatay Geçiş Komisyonu

Öğr. Gör. Mine ERGUN

Öğr. Gör. Muhammet Zahid ÖZOğLU

Öğr. Gör. Ümmüğülsüm ÜNLÜ

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı'na yatay geçiş yapan öğrenci sayısı 2018 yılında 5 öğrenci, 2019 yılında 3 öğrenci, 2020 yılında 4 öğrenci, 2021 yılında 4 öğrenci, 2022 yılında 10 öğrenci, 2023 yılında 12 öğrenci, 2024 yılında 8 öğrencidir. Sayılar incelendiğinde Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı'na her yıl yatay geçiş yapan öğrenci olduğu görölmektedir.

### Kanıtlar

[Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi](#)

[Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)

### Ek 5. Yatay Geçiş Bilgileri

### Ek 6. Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

#### 1.3. Öğrenci Değişimi

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı'nda son 5 yıl içerisinde ERASMUS, FARABI ve MEVLANA gibi öğrenci değişim programlarından faydalanan öğrencilerin olmadığı görölmektedir.



Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından öğrenci hareketliliği programları hakkında her yıl bilgilendirme seminerleri düzenlenmekte ve öğrenci hareketliliği programları hakkında bilgi verilmektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından yapılan bilgilendirmelerin, Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin, öğrenci değişim programları hakkında süreç, ilgili belgeler vb. gibi öğrenci değişimiyle ilgili bilgilerin afiş, duyuru ve seminer yollarıyla bölüm bazında öğrencilerin bilgilendirilmesi yapılabilir.

## **Kanıtlar**

### **Öğrenci Hareketliliği**

#### **1.4. Danışmanlık ve İzleme**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı öğrencileri için kayıt oldukları zamandan başlayarak mezun oldukları zamana kadar geçen süre içerisinde danışman kontrolünde eğitim-öğretim hayatına devam ettikleri bir süreç izlenmektedir. Danışmanlar, öğrencilerin eğitim-öğretim süreci boyunca öğrencilerin kendi koydukları hedefler, öğrencilerin Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı'nın hedeflerine ve program çıktıklarına ulaşması konusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır. Öğrencilerin kayıt yaptırdıktan sonra eğitim-öğretim başladığı haftada içerisinde öğrencilerin Afyon Kocatepe Üniversitesi, Afyon Meslek Yüksekokulu ve bölüm hakkında, ilgili yasal düzenlemeler, mezuniyetleri sonrası iş imkânları, kurum uygulamaları ve staj hakkında bilgi sahibi olmaları için danışmanlar tarafından uyum eğitimleri verilmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim süreci içerisinde öğrencilerin alanı yakında tanınması, iş imkânları hakkında bilgi sahibi olması ve öğrencilerin çocuk gelişime yönelik özel alanlara ilgilerinin çekilmesi ve farklı alanlarında bilgi sahibi olmaları için seminerler düzenlenmektedir.

## **Kanıtlar**

### **Ek 7. Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı**

[Seminer 1](#)

[Seminer 2](#)

[Seminer 3](#)

[Seminer 4](#)

[Seminer 5](#)

[Seminer 6](#)

[Atölye Çalışması](#)

[Etkinlik 1](#)

[Etkinlik 2](#)

[Etkinlik 3](#)

[Etkinlik 4](#)

[Eğitim 1](#)

[Eğitim 2](#)

## 1.5. Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin derslerdeki başarıları yarıyıl içi, yarıyıl sonu ve ara sınavlarla, ödevler, sunum ve proje ödevleri gibi yöntemlerle ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarısının değerlendirilmesinde hangi değerlendirme araçlarının kullanılacağı ve bu araçların ağırlığının ne olacağı dersi yürütecek olan öğretim elemanı tarafından her yıl sisteme girilerek tanımlanmakta ve öğrenciler ölçme ve değerlendirme hakkında bilgilendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme için tüm sınav programlarının taslakları hazırlanmakta ve taslak uygun görüldüğü takdirde öğretim elemanlarına ve öğrencilere ilan edilmektedir.

Öğrencilerin sınavdan aldıkları notlar eğitim-öğretim yılı içerisindeki dönem başlarında öğrencilere duyurulduğu şekilde hesaplanmaktadır. Öğrencilerin aldıkları notlar 100 üzerinden hesaplanmakta ve yapılan tüm sınavların belirlenen oranlarının alınmasıyla ortalama notları belirlenmektedir. Daha sonra ise hem 100 üzerinden not olarak hem de harf notu olarak sistemde görülmektedir.

Öğrencilerin başarıları ölçme ve değerlendirme için Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına uygun değerlendirilmektedir. Öğrencilerin 100 üzerinden ve 4 üzerinden notları, harf notları, sınavda uyulması gereken kurallar, sınav kurullarına uyulmaması durumunda hangi işlemlerin uygulanacağı ilgili yönetmeliğe uygun olarak yapılmaktadır.

Sınavların adil ve şeffaf olmasını sağlamak amacı ile Afyon Meslek Yüksekokul Sınav Kuralları uygulanmaktadır. Kurallar her sınav programı açıklandığından öğretim elemanlarına ve öğrencilere ilan edilmektedir. Bu kurallar;

- Sınavlara öğrenciler öğrenci kimlik kartlarıyla & belgesiyle girmek zorundadırlar. Öğrenci kimlik kartı/belgesi yanında olmayanlar kesinlikle sınava alınmayacaktır.
- Sınav başladıktan 15 dakika sonra gelen öğrenciler sınava kesinlikle alınmayacaktır. Sınavların ilk 15 dakikası dolmadan öğrencilerin sınav salonunu terk etmesi de kesinlikle yasaktır.
- Sınavlarda öğrenci kimlikleri sınav süresince masanın üstünde bulundurulacaktır.
- Sınavda kalem, kalem tıraş, silgi, kalem ucu, hesap makinesi, cetvel vb. araç gereçlerin alışverişi kesinlikle yapılmayacaktır.
- Sınavlarda cep telefonları kapalı tutulmalı, hesap makinesi yerine kesinlikle kullanılmamalıdır. Cep telefonu açık olanların sınavları geçersiz sayılacaktır.
- Sınav salonunu terk eden öğrenciler her ne sebeple olursa olsun, sınavın bitiş saatine kadar birdaha sınav salonuna alınmayacaktır.
- Sınavlarda gözetmen öğretim elemanları gerekli gördükleri takdirde öğrencilerin yerini değiştirebilir. Öğrenciler gözetmen öğretim elemanlarının her türlü uyarılarına uymak zorundadırlar.
- Sınavda öğrencilerin oturdukları yerde ders ile ilgili/ilgisiz herhangi bir ders notu, kitap, defter, cep telefonu vb. materyal bulundurmaları kesinlikle yasaktır.

- Sınav salonunu terk eden öğrencilerin sınav bitimine kadar koridorlarda toplanmaları, koridoru terk edene kadar sınav soruları ile ilgili sözlü yorum yapmaları yasaktır.
- Sınavlarda kurallarına uymayan öğrenciler hakkında disiplin soruşturması açılacaktır.
- “Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek” Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği’nin 5. maddesi (d) fıkrasına göre kınama cezası gerektirir.
- “Sınavlarda kopya çekmek veya çektirmek” Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği’nin 7. maddesi (e) fıkrasına göre 1 (bir) yarıyıl uzaklaştırma cezası gerektirir.
- “Sınavlarda tehditle kopya çekmek, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olmak, kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek” Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği’nin 8. maddesi (d) fıkrasına göre 2 (iki) yarıyıl uzaklaştırma cezası gerektirir.

## **Kanıtlar**

### **Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği**

#### **1.6. Öğrenci ve Mezun Sayılarına İlişkin Bilgiler**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı’ndan son 5 yıl içerisinde mezun olan öğrencilerin sayıları Ek 4’de verilmiştir.

Öğrencilerin Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı’ndan mezun olma süreci için Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına uygun olarak yapılmaktadır. Öğrencilerin diplomalarını almaları için gerekli olan işlemler ise Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlemesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlemesine İlişkin Yönerge ile birlikte Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı’ndan mezun olan öğrencilerin mezuniyetlerinin ve diploma sürecinde ek olarak öğrenci bilgi sistemi üzerinden;

- AGNO kontrolü
- AKTS kontrolü
- Zorunlu ders kontrolü
- Seçmeli ders kontrolü
- Başarısız ders kontrolü
- Staj kontrolü yapılmaktadır.

Öğrencilerin mezuniyet ve diploma işlemleri ilgili yönetmelik, yönerge ve ek işlemler yapıldıktan danışman, bölüm başkanı ve yönetim kurulunun onaylamaktadır. Bu sürecin öğrencilerin mezuniyet koşullarının sağlanması için sürecin güvenilirliğini arttırmaktadır.

## **Kanıtlar**

### **Ek 4. Öğrenci ve Mezun Sayıları**

#### **Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge**

## **2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü amaçları;

**PÖA1:** Erken çocukluk eğitimi veren resmi-özel kurum ve kuruluşlarda öğretmen ve yardımcı öğretmen olarak görev alırlar.

**PÖA2:** Dikey geçiş sınavı ile lisans eğitimlerine devam ederek okul öncesi öğretmenliği, çocuk gelişimi, özel eğitim öğretmenliği, sağlık yönetimi ve sosyal hizmetler bölümlerine geçiş yaparlar.

**PÖA3:** Toplumdaki farklı sektörlerde; özel araştırma ve danışmanlık merkezlerinde anne- baba eğitimcisi, sağlık merkezlerindeki çocuklara ve çalışan ebeveynlerin çocuklarına bakıcı eleman, çocuk yayıncıları ve oyunları sektörlerinde tasarımcı olarak görev alırlar.

### **2.1. Bölüm Özgörevleri (Misyonu) ile Tutarlılık**

#### **2.1.1. Program Öğretim Amaçları ve Bölüm Özgörevinin Uyumu**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nün program öğretim amaçları ile bölüm özgörevinin uyumu ile ilgili bir ek 8'de belirtilmiştir.

## **Kanıtlar**

### **Ek 8. Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu**

## **2.2. Kurum, Meslek Yüksekokulu ve Bölüm Özgörevleri**

### **2.2.1. Üniversitesi Özgörevleri (Misyonu)**

Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri: Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktadır.

### **2.2.2. Meslek Yüksekokulu Özgörevleri (Misyonu)**

Afyon Meslek Yüksekokulu Özgörevleri: Araştırma ve eğitim hizmetlerini geliştirerek çağın ve mesleğin gerektirdiği bilgi ve teknolojiyi etkin kullanıp, iş dünyasının ihtiyaç duyduğu pratik ve teorik bilgiyle donatılmış, bilgi düzeyi ile meslek ahlakına sahip, toplum bilinci gelişmiş, milli menfaatlerimizi her türlü menfaatin üzerinde tutarak ülke çıkarlarını gözeten, ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli ve ara eleman yetiştirmektedir.

### **2.2.3. Bölüm Özgörevleri (Misyonu)**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Özgörevleri: Evrensel değerler doğrultusunda ülkenin geleceği adına üstün nitelikli bireyler yetiştirmek, eğitim, araştırma ve hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunmak.

### **Kanıtlar**

#### **[Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri](#)**

#### **[Afyon Meslek Yüksekokulu Özgörevleri](#)**

### **2.3. Programın Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Rolü**

#### **2.3.1. Programın İç Paydaşları**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü iç paydaşları arasında, öğrenciler, öğretim elemanları, Afyon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ile bağlı birimleri ve rektörlük ve rektörlüğe bağlı birimleridir. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü iç paydaşları;

- Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğrencileri
- Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim elemanları
- Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer bölümlerin öğrencileri
- Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer bölümlerin öğretim elemanları
- Afyon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
- Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü

şeklinde sıralanabilir.

#### **2.3.2. Programın Dış Paydaşları**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nün dış paydaşları aşağıdaki şekildedir.

Yasal Kuruluşlar (Milli Eğitim Bakanlığı, Yüksek Öğretim Kurumu)

Mezunlar

Sektör İşletmeleri

Diğer Üniversitedeki Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümleri

## **Kanıtlar**

### **Ek 26. Dış Paydaşlar**

#### **2.4. Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması**

Program öğretim amaçları Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde verilmektedir.

## **Kanıtlar**

### **Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması**

#### **2.4.1. Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşlar Gereksinimlerine Göre Güncelleme**

##### **Yöntemi**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü programı öğretim amaçları, eğitim alan öğrencilerin mesleki ve akademik kariyer gelişimlerine mümkün olabilecek en fazla katkıyı verebilecek şekilde hazırlanmıştır. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde güncelleme ve geliştirmeler yapılmaktadır. Genellikle bölüm kurullarında görüşülerek programın güncel eğitim politikalarını yakalaması ve öğrencilerin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi için gerekli olan düzenlemeler yapılmaktadır. Öğretim programında derslerin sayısı, çocuk gelişimi alanına yönelik derslerin sayısı ve ders saatlerinin teorik- uygulama ilişkisi, seçmeli derslerin düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Bu süreçte öğrencilerin görüşlerinin daha fazla alınması ve farklı tekniklerle görüşlerinin alınması, Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde diğer öğrencilerin görüşlerine daha fazla yer verilmesi, Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde bölümlerin öğretim elemanlarının görüşlerine başvurulması kaliteli eğitim için alınacak önlemler arasında yer alabilir.

#### **2.4.2. Program Öğretim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncelleme**

##### **Yöntemi**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü dış paydaşlarla program öğretim amaçlarının güncellemesine yönelik etkinlikler başta olmak üzere farklı iletişim kanalları yoluyla iletişim kurulmakta ve bu süreçte program ile ilgili görüşleri alınmaktadır. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü dış

paydaşlarla düzenli ve sürekli toplantılar düzenleyerek program eğitim amaçlarının güncellenmesi konusunda çalışmalar yapılabilir.

### **2.4.3. Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nün program öğretim amaçlarına ulaşma durumu ile ilgili bir çalışması bulunmamaktadır. Bu kapsamda mezun olan öğrencilere uygulanacak olan anketler ve onlarla yapılacak görüşmelerle program öğretim amaçlarına ulaşma durumu hakkında bilgiler edinilmesi planlanmaktadır.

### **2.4.4. Program Öğretim Amaçlarının Tespiti İçin Süreç Yönetimi**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü programı öğretim amaçlarının belirlenmesi bölüm kurulu toplantılarıyla yapılmaktadır. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü iç ve dış kaynaklardan edinilen bilgilerle, ders içeriklerinin analiz edilmesi, öğrencilerin program eğitim amaçlarına ulaşma durumunun belirlenmesi ve kalite biriminin aktif olarak çalışması sağlanarak program öğretim amaçlarının tespiti için bir süreç yönetimi geliştirilerek önlem alınması planlanmaktadır.

## **3. PROGRAM ÇIKTILARI**

### **3.1. Program Çıktıları**

#### **3.1.1. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Program Çıktıları**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nün program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi (TYYÇ), Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurumu ve Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurumu lisans ölçütleri dikkate alınmıştır. Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurumu ve Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurumu ölçütleri ön lisans düzeyine uygun olarak uyarlanmış ve lisans çıktıları kullanılmamıştır. Aynı zamanda Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü çıktı ölçütleri dikkate alınmıştır.

#### **Program Çıktıları**

**PÇ1:** Normal gelişim gösteren ve özel gereksinimli çocukların özelliklerini bilir.

**PÇ2:** Çocukların gelişim alanlarındaki genel kavram ve kuramları tanır.

**PÇ3:** Çocukların bilişsel, sosyal-duygusal, motor ve öz-bakım becerilerini açıklar.

**PÇ4:** Okul öncesi eğitim ve özel eğitimin önemi, amacı ve ilkelerini açıklar.

**PÇ5:** Mesleğiyle ilgili planlama ve uygulama yapar.

**PÇ6:** Okul öncesi kurumlarında uygulanan programlar hakkında bilgi kazanır.

**PÇ7:** Alanı ile ilişkili etik ilke ve kurallara ilişkin bilgileri kullanır.

**PÇ8:** Çocuk gelişimi eğitim programlarında yer alan etkinlikleri (oyun, müzik, drama, sana, dil etkinlikleri) amacına uygun kullanır.

**PÇ9:** Çocuk gelişimi alanındaki bölümlerin (anaokulu, kreş, gündüz bakımevi, anasınıfı, özel eğitim, oyun odaları) her türlü uygulama ve eğitim çalışmalarını düzenler.

**PÇ10:** Uygulamada karşılaşılan ve öngörülmeven karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.

**PÇ11:** Alanında gerektiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.

## **Kanıtlar**

### **Cocuk Gelistimi Program CıktılarıPC-TYYC İlişkisi**

#### **Ek 8. Program Çıktısı ve Program Eğitim Amaçları İlişkisi**

#### **Ek 9. Program Çıktısı ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi İlişkisi**

### **3.2. Program Çıktılarının Değerlendirilmesi**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü program çıktılarının değerlendirilmesine yönelik herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü program çıktılarının değerlendirilmesine yönelik olarak çeşitli ölçme ve değerlendirme sistemleri araştırılabilir, program çıktılarına yönelik anket uygulanabilir, bireysel ya da odak grup görüşme yöntemleri ile program çıktılarının değerlendirilmesi somut verilere dayalı olarak yapılabilir.

### **3.3. Program Çıktılarını Sağlama İçin Yaklaşım ve Uygulamalar**

Program çıktılarını öğrencilerin kazandıklarını belirlemek için Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nde açılan ve yürütülen derslerden öğrencilerin başarılı olması durumunda öğrencilerin program çıktıının sağladığı düşünülmektedir. Derslerin ölçme ve değerlendirme yöntemleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılmaktadır. Yönetmeliğe göre öğrenciler ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, staj sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavı yapılmaktadır. Öğrencilerin sınavlardan aldıkları puanlar Afyon Kocatepe



Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre değerlendirilmektedir. Sınavlar yazılı, sözlü ve uygulama olarak yapılmaktadır.

Program çıktılarını sağlamak için yaklaşım ve uygulamaların farklılaştırılması planlanmaktadır. Program çıktılarının değerlendirilmesi için alınacak olan önlemler ve değişiklikler, program çıktılarını sağlamak için yaklaşım ve uygulamaların değişmesi sağlanabilir.

#### **4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

##### **4.1. Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü ölçme ve değerlendirme sistemi olarak sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında uygulamalı olan derslerin yarıyıl sonu sınavları uygulama sınavı olarak gerçekleştirilmektedir. Belli bir zaman dilimi içerisinde gerçekleştirilen uygulama ölçme yönteminde öğrenciler teorik kısımda aldığı bilgiler ile öğretim elemanı tarafından belirlenen ve öğrencilere önceden bildirilen sınırlan içerisinde uygulama hazırlıklarını yaparak ölçme sistemine dâhil olmaktadır.

##### **Kanıtlar**

##### [Ölçme Değerlendirme Yöntemi Olarak Uygulama](#)

##### **4.2. İyileştirme Çalışmalarının Sistematiği ve Kanıtlara Dayanması**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü iyileştirme çalışmalarında; eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Toplam Kalite Yönetimi gereğince belirlenmiş temel alanlarda üniversitemizin belirlemiş olduğu kalite yönergesi çerçevesinde düzenlemeler yapılmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, öğretim üyelerinin görüşleri eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır.

Bu kapsamda bölüm öğrencilerimizin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla 2023-2024 Eğitim Öğretim Döneminde Seminer dersi kapsamında çeşitli etkinlikler yapılmıştır

##### **Kanıtlar**

##### [Okul Öncesinde Meslek Hayatı ve İdari Tecrübe](#)

##### [Çocuklarda Duyu Bütünleme](#)

##### [Dil ve Konuşma Terapisinin Önemi](#)

##### [Otizm, Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu](#)

[Pedagoji Bakış Açısıyla Çocuk](#)

[Çocuk İstismarı ve Hukuki Boyutu](#)

[Yaratıcı Drama Atölyesi](#)

[Çocuklarda Şiddetsiz İletişim](#)

## **5. EĞİTİM PLANI**

### **5.1. Öğretim Planı**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü ön lisans öğretim planında yer alan dersler alanbilgisine ve uygulama becerisine yönelik olarak hazırlanmıştır.

#### **Kanıtlar**

#### **Ek 10. Öğretim Planı**

#### **Ek 11. Yarıyıllar Temelinde Ders Planı**

#### **Ek 12. Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler**

#### **Ek 13. Ders ve Sınıf Büyüklükleri,**

#### **Ek 14. Ders-Program Çıktısı İlişkisi**

### **5.2. Öğretim Planı Uygulama Yöntemi**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü eğitim planında bulunan dersler öğrencinin etkin katılımı sağlanmasıyla gerçekleştirilmektedir. Derslerin teorik konularıyla birlikte öğrenmede kalıcılığın sağlanması için uygulamalar, projeler, alana yönelik geziler, sunumlar vb. yollarla gerçekleştirilmektedir. Çocuk gelişimi ile ilgili teorik bilgilerin içerdiği konularda günlük hayattan örnekler, farklı uygulama yöntemleri, örnek olaylar, güncel makaleler ve güncel olaylardan yola çıkarak öğretim elemanı rehberliğinde dersler yürütülmektedir.

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nde yer alan derslerin içerikleri öğrencilerin bilgilerini tamamlamaları, öğrendikleri bilgileri farklı derslerde kullanmaları ve uygulamalarına yansıtma becerilerine sahip olması dikkat alınarak dersler yürütülmektedir. Dersleri yürüten öğretim elemanları ders içeriğini, öğrencilerin yatkın oldukları öğretim yöntem ve tekniklerini, fiziksel koşulları dikkate alarak derslerde farklı yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar. Yöntem ve tekniklerin seçilmesi sürecinde çıkış noktası olarak öğrencilerin aktif katılımı, bilgiye ulaşmaları ve edindikleri bilgileri yeni bilgi edinme sürecinde kullanmaları göz önünde bulundurulmaktadır.

Ders sürecinde kullanılan çeşitli yöntemler:

### **5.2.1. Anlatım ve Soru-Cevap**

Öğrenci sayısının fazla olduğu sınıflarda genellikle anlatım yöntemi kullanılmaktadır. Anlatım yönteminin eğitimci merkezli olmasından dolayı yöntemi zenginleştirmek için soru- cevap yöntemi ile birlikte kullanılmaktadır. Sorular öğrencilerin dikkati çeken, güncel olaylarla ve günlük hayatla ilgili, ders içeriğini yansıtan ve açık uçlu sorular kullanılmaktadır. Aynı zamanda görsel, duyuşal, işitsel duyuşların desteklenmesi için sesli, görsel ve basılı araçlar aracılığıyla da anlatım yönteminin zenginleştirilmesi sağlanmaktadır.

### **5.2.2. Tartışma**

Dersin içeriğine uygun olarak öğrencilerin ders sürecinin merkezinde olduğu tartışma yöntemleri kullanılarak dersler yürütölmektedir. Vızıltı grupları, sokratik tartışma, güdümlü tartışma, görüş geliştirme gibi tartışma yöntemleri kullanılmaktadır.

### **5.2.3. Problem Çözme**

Öğrencilerin ders içeriğine uygun olarak ve kendileri için anlamlı olabilecek problem durumları ile karşı karşıya gelmesiyle uygulanan bir yöntem olup, öğrencilerin problemler karşısında farklı bakış açılarının olduğunu görmelerini sağlamaktadır. Problem çözümü, bir problemin farklı çözümleri olabileceği, problem çözüm sürecinde yapılan hataların ve doğruların görülmesi, problem çözme becerisinin kazanılması gibi becerileri öğrencilere kazandırmaktadır. Günlük hayatlarında karşılaştıkları problem durumlarında kullanılması da alanda karşılaşıacak problemler için önceden fikir edinmeleri ve karşılaşıacakları problemleri nasıl çözecekleri konusunda fikir sahibi olmalarını sağlamaktadır.

### **5.2.4. İşbirlikçi Öğrenme**

Öğrencilerin akranlarıyla birlikte bir konu, problem üzerinde birlikte hareket ederek öğrenmeye ulaştıkları bir süreçtir. Öğrencilerin bir konu ya da problem etrafında birleşerek birlikte hareket etme, başkalarıyla uyumlu şekilde hareket etme, diğerlerinin görüşüne saygı duyma ve kabul etme, kendi düşüncelerini özgürce ifade etme becerileri gibi günlük hayatında ve çalışma hayatında gerekli olan becerileri edinmesine fırsat vermektedir. İşbirlikçi öğrenme, öğrenmenin kalıcı olması açısından sık kullanılan yöntemlerden biri olarak görölmektedir.

### **5.2.5. Beyin Fırtınası**

Öğrencilerin çeşitli rolleri üstlenip ve o rollere ait duyuş ve düşünceleri yansıttığı bir yöntemdir. Farklı roller öğrencilerin farklı duyuşları algılamasını ve yaşamasını sağlamaya imkan vermektedir. Bu sayede karşılaştığı durumları anlaması ve başka kişilerle empati yapmasına imkân vermektedir. Doğaçlama da

öğrencilerin özgür bir şekilde hareket ederek yaptıkları canlandırmadır. Durum ve olaylara farklı açılardan bakabilme becerilerini kazandırmaktadır.

#### **5.2.6. Rol Oynama**

Öğrencilerin çeşitli rolleri üstlenip ve o rollere ait duygu ve düşünceleri yansıttığı bir yöntemdir. Farklı roller öğrencilerin farklı duyguları algılamasını ve yaşamasını sağlamaya imkan vermektedir. Bu sayede karşılaştığı durumları anlaması ve başka kişilerle empati yapmasına imkân vermektedir. Doğaçlama da öğrencilerin özgür bir şekilde hareket ederek yaptıkları canlandırmadır. Durum ve olaylara farklı açılardan bakabilme becerilerini kazandırmaktadır.

#### **5.2.7. Örnek Olay**

Yaşanmış ya da hayali olay ve durumların öğrenciler tarafından çözümlenmesidir. Yaşanmış olaylar, öğrencilerin günlük hayatlarında ve iş yaşamlarında karşılarına çıkabilecek durumlarla ilgili daha önceden karşılaşma imkânı sunmakta ve bu olaylar karşısından temel bir yaklaşıma sahip olmalarına imkân vermektedir. Aynı zamanda alanda karşılaşılan durumlarla ilgili olarak bilgilenmelerini sağlamaktadır.

#### **5.2.8. Proje**

Öğrencilerin ders içeriğine yönelik olarak kendi istek ve merakları doğrultusunda araştırma yapmalarına ve ürün geliştirmelerine olanak sağlayan bir yöntemdir. Öğrencilerin kendi ilgi ve merakları doğrultusunda yapılan projeler ders sürecinin verimli geçmesine, birlikte çalışmabecerisine ve ürün hazırlama becerisine katkıda bulunmaktadır.

#### **5.2.9. Uygulama ve Staj**

Öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinde edindikleri bilgileri kullanmalarını, yaparak yaşayarak öğrenmelerine imkân vermektedir. Bu süreçte öğrenciler öğrendiklerini uygulama becerisini değerlendirmekte, desteklenmesi gereken ve başarılı oldukları alanları görebilme imkânı bulmaktadırlar.

### **5.3. Öğretim Planı**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim planı tümevarım yöntemi ile oluşturulmuştur. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim planı İGMEB kapsamında hazırlanan içerikler ile düzenlenmiştir. 2015 yılında Çocuk Gelişimi ve Okul Öncesi Öğretmenliği bölümlerinde meydana gelen öğretim programı değişiklikleriyle Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim programının alanla güncel öğretim programlarına uyumlu olması için öğretim programı değişikliği kararı almış öğretim programında değişiklik yapılmıştır. 2015 ve 2018 yılında Çocuk Gelişimi ve Okul Öncesi

Öğretmenliği bölümlerinde öğretim programlarındaki değişikliklerden dolayı öğretim programı gözden geçirilerek düzenlemeler yapılmıştır.

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim programında yapılan değişiklik ve düzenlemeler sürecinde farklı ülkelerdeki ön lisans çocuk gelişimi programlarını incelenmiş, ülkemizdeki farklı üniversitelerin okul öncesi öğretmenliği, lisans ve ön lisans çocuk gelişimi bölümlerinin öğretim programları incelenerek yapılmıştır. Aynı zamanda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi dikkate alınarak değişiklikler ve düzenlemeler yapılmıştır.

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim programında yer alan derslerin yarıyıllara dağılımı öğrencilerin bilgileri bütünleştirmesini sağlayarak ilerlemesini dikkate alarak hazırlanmıştır. Birinci yarıyılıda öğrenciler çocuk gelişimi alanına yönelik temel dersleri almakta ve öğrencilerin alana yönelik temel bilgileri edinmeleri sağlanmaktadır. İkinci yarıyılıda çocuk gelişimi alanına yönelik temel dersler devam etmekte ve bilgilerin uygulama süreciyle ilgili temel bilgileri edinmeleri için dersler yer almaktadır. Üçüncü yarıyılıda çocuk gelişimi alanına yönelik edindikleri temel bilgileri çocuk gelişimi alanında uygulamada bulunmaları için ders özelleşmekte ve uygulamalar yer almaktadır. Dördüncü yarıyılıda çocuk gelişimi alanında bilgileri kullanacakları dersler ve uygulamalar yer almaktadır. Dördüncü yarıyılında sonunda mezun olan öğrencilerin çocuk gelişimi alanına yönelik temel alan bilgisine ve uygulama becerisine sahip olarak mezun oldukları düşünülmektedir.

Yukarıdaki bilgiler incelendiğinde Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğrencilerinin ilk olarak alanı tanıma, adapte olmalarına yönelik ve sonrasında bu bilgileri kullanarak uygulama yapma becerilerine sahip olduğu bir süreç izlendiği görülmektedir.

#### **5.4. Öğretim Planı Yönetim Sistemi**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü dünyadaki eğitimde ve alanda meydana gelen değişikliklere uygun olarak öğretim planını sürekli iyileştirme, geliştirme ve güçlendirme düşüncesine sahiptir. Öğretim planı, bölüm başkanı ve bölümdeki öğretim elemanlarından oluşan bölüm kurulu tarafından sürekli olarak incelenmekte ve takip edilmektedir. Bölüm kurulunda ve akademik kurulda alınan kararlara yönelik olarak çalışmalar yapılmaktadır.

Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik olarak öğretim elemanlarının görevlendirilmesi bölüm kurul kararı ve Afyon Meslek Yüksekokulu onayı ile gerçekleştirilmektedir. Eğitim ve öğretim yapılan her yarıyılıda bölüm kurul toplantıları yapılarak mevcut yarıyılın değerlendirilmesi yapılmaktadır. Yapılan değerlendirmelerde teklif ve öneriler, desteğe ihtiyaç duyulan başarılı durum ve olaylar değerlendirilerek diğer yarıyıl için önlemler alınmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içeriği, akışı, değerlendirme yöntemi ve oranı, ders çıktıları, derse yönelik temel ve ek kaynaklar, teorik ve uygulama olarak ders saati, program çıktıları ve ders çıktıları arasındaki ilişki Bologna Bilgi Sistemine tanımlanarak öğrencilerin bu bilgilere kolay bir şekilde ulaşılması sağlanmaktadır. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim planı Bologna Bilgi Sistemi ile yürütülmektedir. YÖK, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senato kararları, akademik kurul vb. meydana gelen değişiklikler doğrultusunda derslerle ilgili değişiklikler ve güncellemeler yapılmaktadır. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

### **5.5. Öğretim Planındaki Temel Bilim Eğitim Düzeyi**

Öğretim planında yer alan temel bilim eğitim 15 AKTS düzeyindedir.

Öğretim planında yer alan dersler incelendiğinde 1. ve 2. yarıyılların temel bilim eğitime yönelik derslerin olduğu görülmektedir.

#### **Kanıtlar**

#### **Ek 10. Öğretim Planı**

### **5.6. Öğretim Planında İlgili Disipline Uygun Mesleki Eğitim Düzeyi**

Öğretim planında yer alan çocuk gelişimi disiplinine uygun mesleki eğitim ve öğretimi sağlayan derslerin AKTS toplamı 68'dir. Çocuk gelişimi disiplinine yönelik derslerin tüm yarıyıllarda yer aldığı görülmektedir. Bu derslerde öğrencilerin genel alan bilgisini edinip daha sonra alana yönelik özel bilgileri edinmesine doğru bir sıralama izlenmektedir.

#### **Kanıtlar**

#### **Ek 10. Öğretim Planı**

### **5.7. Öğretim Planının Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Erişim Desteği**

Öğretim planının program çıktılarına katkı düzeyi ek 14 belirtilmektedir.

#### **Kanıtlar**

#### **Ek 14. Ders-Program Çıktısı İlişkisi**

### **5.8. Öğretim Planı Uygulama Deneyimi**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim planında temel eğitim, çocuk gelişimi alan disiplinine yönelik derslerle birlikte öğrencilerin edindikleri kavramsal ve teorik bilgileri uygulayabilecekleri derslerde yer almaktadır. Bu dersler Staj ve Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında

Uygulama I ve Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında Uygulama II derslerinden oluşmaktadır. Bu dersler yoluyla öğrencilerin alanı tanıma, edindikleri bilgileri sektörde uygulayabilme, alana yönelik yeni deneyimler kazanma, etik kuralları deneyimleme, birlikte çalışma ve hareket etme becerisi kazanma, iş alanını yakından gözlemleme ve yaşama gibi uygulama becerilerinde yetkin olmaları sağlanmaktadır.

Staj eğitim-öğretim sürecinin yaz döneminde uygulanmaktadır ve 30 iş günü olarak yapılmaktadır. Stajın yürütülmesi Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans Staj Yönergesi'ne ve Afyon Meslek Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Programı Özel Staj Esasları uygun olarak yapılmaktadır.

## **Kanıtlar**

### **Ek 10. Öğretim Planı**

### **Ek 15. Afyon Meslek Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Programı Özel Staj Esasları**

#### [Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans Staj Yönergesi](#)

## **6. ÖĞRETİM KADROSU**

### **6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü, 3 öğretim görevlisi ile akademik faaliyetleri yürütmektedir. Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan bölümlerin öğretim elemanlarından Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nde açılan seçmeli dersler aracılığıyla destek alınmaktadır. Bölümün tüm eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütecek yeterli sayıda öğretim elemanı bulunmamaktadır.

### **6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelik Açısından Yeterliliği**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim kadrosunun analizi Ek 17'de tablo ile gösterilmektedir. Ek 17 incelendiğinde bölümde görev yapmakta olan öğretim elemanlarının bölümde eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde, bölüm faaliyetlerin planlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve değerlendirme sonucunda geliştirme çalışmaları konusunda nitelikli düzeyde olduğu söylenebilir.

## **Kanıtlar**

### **Ek 17 Öğretim Elemanı Nitelikleri**

#### **6.1.1. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nde yer alan öğretim elemanlarının ders verme dışındaki niteliklerine ilişkin bilgiler Ek 18'de gösterilmektedir. Ek 18 incelendiğinde Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nde görev yapmakta olan öğretim elemanlarının dersleri yürütme dışında toplumsal

faaliyet çalışmalarını planlayıp uyguladığı, sanatsal faaliyetlerde yer aldığı ve akademik çalışmalar yaptığı görülmektedir. Bu bilgiler Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nde öğretim elemanlarının ders vermek, toplumsal katkı ve akademik çalışmalarla bölümün kalitesine katkı sağladığı söylenebilir.

### **Kanıtlar**

Ek 17. Öğretim Kadrosu Analizi

Ek 18. Öğretim Elamanlarının Öz Geçmişleri

Ek 23. Toplumsal Katkıları

[Ödül](#)

[Sergi 1](#)

[Sergi 2](#)

[Sergi 3](#)

[Sergi 4](#)

[Sergi 5](#)

### **6.3. Atama ve Yükseltme**

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esaslarına göre yapılmaktadır. İlk olarak kadro ilanı yapılmakta ve sonrasında öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, Yüksek Öğretim Kurumu Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgelerle akademik çalışmaların yer aldığı dosya ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyadaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren dosyayı jüri sayısı kadar taşınabilir belleği başvuru dosyasına ilave eder.

İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, Rektör tarafından belirlenecek olan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlık ettiği, ilandaki ünvanlarda göz önünde bulundurularak en az üç öğretim üyesinin olduğu Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu adayların dosyalarını ilgili kanun, yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda adayın atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünde inceleyerek bir rapor hazırlar ve Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu hazırladığı raporu Rektörlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından



dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Dosyası reddedilen adayın itirazı Komisyon tarafından üç gün içerisinde karara bağlanır. Kabul edilen başvuru için Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üveliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi'nin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur.

## **Kanıtlar**

### **2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu**

### **Yükseköğretim Kurumu Öğretim Üveliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üveliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi**

## **7. ALTYAPI**

### **7.1. Öğretim İçin Kullanılan Sınıflar ve Donanım**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nde yürütülmekte olan derslerde öğrencilerin bilgi, beceri, yeteneklerini geliştirmek, olumlu tutum ve davranışların kazandırılması için teorik bilgileri edinmesi ve teorik bilgileri uygulamayabilmeleri gerekmektedir. Öğrencilerin bilgi ve beceri edinmeleri, yeteneklerini geliştirmeleri ve olumlu tutum ve davranışlar kazanması için Ek 19'da belirtilen sınıf imkanlarından faydalanılmaktadır. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğrencilerin kullanması için iki farklı derslik kullanılmaktadır. Derslikler 176 öğrenciye hizmet vermektedir. Dersliklerde, öğrencilerin ders sürecinde görsel ve işitsel duyularına hitap etmesi ve bu sayede öğrenmenin kalıcılığının artırılması için projeksiyon cihazları bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının, öğrencilerin dikkatleri çekmesi ve dersi farklı yöntem ve tekniklerle yürütülmesine ve öğrencilerin sunumlarını yapmalarına imkân vermektedir.

Öğrencilerin ders sürecinde edindikleri teorik bilgileri uygulamayla birleştirmesi, Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nde yürütülen derslerin içerisinde uygulama saati bulunan derslerin kaliteli olarak yürütülmesi için 65 m2 alana sahip uygulama sınıfı bulunmaktadır. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğrencilerinin teknoloji tabanlı derslerin yürütülmesi ve ders sürecinin teorik bilgileri uygulamayla deneyimledikleri 45 m2 alana sahip bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Yukarıda verilen bilgiler incelendiğinde dersliklerin, derslerin yürütülmesi için gerekli kapasiteye sahip olduğu söylenebilir. Öğrenci sayısı ve alan göz önüne alındığında ise uygulama sınıfının yetersiz olduğu söylenebilir. Eğitimin kalitesi olması için teorik ve uygulama bir arada olması gerekmektedir. Bundan dolayı uygulama sınıfının alanın daha fazla olması eğitimin kaliteli olmasına imkân sağlayacağı düşünülmektedir.

## **Kanıtlar**

### **Ek 19. Program Tarafından Kullanılan Sınıflar**

#### **7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı**

##### **7.2.1. Ders Dışı Etkinliklere İlişkin Ortam ve Altyapı**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğrencilerinin ders öncesi, arası ve sonrasında dinlendikleri, yiyecek ve içecek gibi temel ihtiyaçlarının karşılandığı Afyon Meslek Yüksekokulu eğitim alanı içerisinde kantin bulunmaktadır

Ders dışı sosyal faaliyetler ve bilimsel etkinlikler için Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü içerisinde Atatürk Kültür Merkezi ve Afyon Meslek Yüksekokulu içerisinde Konferans Salonu bulunmaktadır.

Öğrencilerin sportif etkinlikler yapabilmeleri için Afyon Meslek Yüksekokulu içerisinde basketbol sahası bulunmakta ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü içerisinde basketbol sahaları, tenis kortları, yüzme havuzu, futbol sahaları, koşu alanları, kapalı spor salonları bulunmaktadır.

##### **7.2.2. Öğretim Elemanlarının Olanakları**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim elemanlarının kendilerine ait genelde ikişer kişilik ofisleri bulunmaktadır.

##### **7.2.3. Öğretim Elemanlarına Ofislerde Sağlanan Donanımlar**

Öğretim elemanlarının ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, kitaplık, kıyafet dolabı, sehpa, misafirler için sandalye, kurum içi iletişimin sağlanması ve kurum dışındaki kişilerin öğretim elemanına kolay ulaşımını sağlamak için telefon, yazıcı gibi imkanlar sunulmaktadır.

#### **7.3. Kütüphane**

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphanesi öğrencilerin çalışmalarını yapmalarını, ilgi ve merak duydukları konuları araştırmaları, derslerle ilgili kaynaklara ulaştıkları ve ders içerisinde yapacakları araştırma için çalışma ve kaynak imkânı sunmaktadır. Aynı zamanda öğrenciler online olarak da kütüphanenin elektronik kaynaklarına ulaşmaktadır.

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğrencileri Afyon Meslek Yüksekokulu eğitim binası içerisinde bulunan okuma salonundan da faydalanma imkânı bulmaktadır. Bu alanda öğrenciler dersler için çalışmalarını yapabilmekte, şiir, roman, öykü, araştırma ve inceleme kitapları vb. gibi kitaplara ulaşarak kültürel yönden kendilerini geliştirme fırsatları bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

### **Ek 20. Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar**

### **Ek 21. Veritabanları ve Deneme Veritabanları**

#### **7.4. Güvenlik Önlemleri**

Afyon Kocatepe Üniversitesi öğretim elemanlarının, öğrencilerin, memurların, işçilerin ve ziyaretçilerin güvenli bir şekilde eğitim alma ve çalışma yapmaları için bütün imkanları sunmaktadır.

Afyon Meslek Yüksekokulu'nun bulun alanda içerisinde, eğitim alanına girilmeden önce güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Öğrenci girişleri otomasyon sistemi ile takip edilmekte ve diğer kişilerin girişleri kontrol edilmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Öğrencilerin güvenli bir şekilde eğitim almaları için Afyon Meslek Yüksekokulu eğitim binası içerisinde güvenlik görevlileri bulunmakta eğitim uyum ve düzen içerisinde sürdürülmesi sağlanmaktadır.

##### **7.4.1. Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri**

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü'nde yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı binalar 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik doğrultusunda yangın önlemleri alınmış durumundadır. Bu kapsamda Afyon Meslek Yüksekokulu'nun bulunduğu alan içerisinde eğitim binası, atölyeler, kantin ve yemekhane binalarının her katında yangın söndürme tüpleri bulunmaktadır. Yangın söndürme tüplerinin periyodik bakımları yapılmaktadır. Acil durum butonları, acil çıkış merdivenleri bulunmaktadır. Aynı zamanda Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde kurtarma ekibi ve yangın söndürme ekibi bulunmaktadır. Bu tedbirlerle birlikte eğitim güvenli bir şekilde sürdürülmesi için İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde bir adet kampüs için kullanım amaçlı itfaiye aracı bulunmaktadır.

##### **7.4.2. İlk Yardım Önlemleri**

Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde ilkyardım ekibi bulunmaktadır.

##### **7.4.3. Engelleri İçin Önlemler**

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Engelsiz Üniversite kapsamında 2020 yılında "Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020" de birincilik ödülü almıştır. Afyon Meslek Yüksekokulu alanı ve yemekhanede engelliler için hissedilebilir engelli yolları ve rampalar bulunmaktadır. Ayrıca Afyon Meslek Yüksekokulu eğitim binasında 2 adet engelli asansörü ve her katta engelli lavabosu bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

### **[Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik](#)**

## **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

### **8.1. Program Bütçesinin Oluşturulma Süreci**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü bütçesi Afyon Meslek Yüksekokulu bütçesi içerisinde yer almaktadır. Afyon Meslek Yüksekokulu bütçesi her yıl temmuz teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmekte ve ilgili daire başkanlığı mali yıl sonunda (aralık ayı) Afyon Meslek Yüksekokulu bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylanmaktadır. Afyon Meslek Yüksekokulu bütçesi mali yıl sürecinde gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir. Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nün bütçesinin gelirlerin tamamı Afyon Kocatepe Üniversitesi merkezi bütçesinden sağlanan destekle oluşmaktadır. Afyon Meslek Yüksekokulu bütçe kalemleri;

Temel maaşlar

Taban aylığı

Zamlar ve tazminatlar

Ödenekler

Sosyal haklar

Ek çalışma karşılıkları

Ek ders ücretleri

Sosyal güvenlik primi ödemeleri

Sağlık primi ödemeleri

Kırtasiye alımları

Temizlik malzemeleri alımları

Bilgisayar, bilgisayar sistemleri ve yazılımları kiralaması giderleri

Büro ve işyeri makine teçhizat alımı

Diğer dayanıklı mal ve malzeme alımı

Makine teçhizat bakım ve onarım giderleri

Okul bakımve onarım giderleri

### **Kanıtlar**

### **Ek 22. Parasal Kaynaklar ve Harcamalar**

## **8.2. Öğretim Kadrosu Açısından Bütçenin Yeterliliği**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü kadro yapılanması ve planlaması Afyon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı ile birlikte ortak çalışmayla yapılmaktadır. Bu ortak çalışmada kadro ihtiyacı belirlenerek Rektörlük makamı onay ve bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmektedir.

### **8.2.1. Öğretim Elemanlarına Kendilerini Geliştirmesi İçin Sağlanan Bütçe Olanakları**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü öğretim elemanlarını Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır.

## **8.3. Altyapı ve Donanım Desteği**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü ihtiyaç duyulan donanım temini ve bakımı amacıyla Afyon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğümerkezi bütçesinden finansman talep etmektedir.

## **8.4. Teknik ve İdari Personelin Sayıcı Yeterliliği**

Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde bir yüksekokul sekreteri, 4 öğrenci işleri, bir ayniyat ve tahakkuk, iki evrak kayıt, üç tekniker, bir teknisyen olmak üzere on iki idari personel bulunmaktadır. İdari personelin yanında üç hizmetli ve beş sürekli işçi bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[İdari personel](#)

## **9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

### **9.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi**

Çocuk Bakım Hizmetleri ve Gençlik Hizmetleri Bölümü ikinci kez bölüm öz değerlendirme raporu hazırlamıştır. Raporun hazırlanma sürecinde kalitenin artırılması gerekli eksikler görülmüştür. Bu eksiklerden bazıları Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan bölümlerle daha fazla işbirliği yapılması, paydaşlarla işbirliğinin geliştirilmesi olarak düşünülmektedir. Hazırlanan birim organizasyon şeması üzerinden kalitenin sürekli olarak ölçülmesi ve değerlendirilmesi planlanmaktadır.

### **Kanıtlar**

**Ek 24. Üniversite Organizasyon Şeması**

## **Ek 25. Birim Organizasyon Şeması**

### **10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

#### **10.1. Programa Özgü Ölçütlerin Sağlanma Yöntemi**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü programa özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planında yer alan dersleri temel almaktadır. Öğrencilerin derslerden edindikleri bilgi ve becerilerin ölçümü için ara sınavlar ve dönem sonu sınavları somut ölçüt yöntemi olarak kullanılmaktadır. Öğrencilerin edindikleri bilgi, beceri ve yeterliliklerin ölçülmesinde aynı zamanda ödev ve projeler hazırlama, sunum, grup çalışmaları, mesleki uygulamalar gibi çalışmalar yapılmaktadır.

### **11. SONUÇ**

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü, araştırma ve uygulama alanında daha da aktif rol alan, toplumsal farkındalık ve fayda konusunda duyarlı, her mezun öğrencisi için işgücü piyasasında daha rekabetçi ve farklılıklarını ortaya koyan bir bölüm olma yolunda hedeflerine ulaşmak için tüm imkânlarını seferber etmektedir. Bu nedenle iç ve dış paydaşları ile olan bağlantısını güçlendirmiş, müfredatını uygulama esaslarına göre düzenlemiş ve günün şartlarına uygun olan her değişme açık bir program görüntüsü oluşturmaya çalışmıştır.

Bölümün sektör bağlantılarının güçlendirilmesi, öğrenciler için sertifikalı eğitim seminerleri düzenlenerek mezun olduklarında daha rekabetçi bir iş gücü oluşturması, her teorik bilginin yanına bir uygulama ekleme vizyonu ve hem iç hem de dış paydaşlarını daha çok dinleyen, anlayan ve değiştiren yenilikçi bir bölüm olması yolunda çalışmalarına devam edecektir.

Bölümün bahsi geçen çalışmalarını devam ettirmesi ve hedeflerine ulaşabilmesi adına akademik kadronun güçlendirilmesi, uygulama için hem müfredat içerisinde hem de fiziksel olanaklar dahilinde daha fazla alan açılması ve eğitim içeriklerinin sürekli güncel tutulması konusunda gelişim göstermesi büyük önem taşımaktadır.

## EKLER

### Ek 1. Programa (NÖ/İÖ) Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	[2020]	[2021]	[2022]	[2023]	[2024]
Öğrenci	238	262	127	309	290
Mezun	103	105	94	89	-

### Ek 2. Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi Çocuk Gelişimi İÖ

Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Sırası
			En düşük	En yüksek	
[2023-2024]	50	52	270,41	330,31	1.284.535
[2022-2023]	50	53	280,13	352,01	1.081.634
[2021-2022]	52	53	222,29	280,13	1.132.505
[2020-2021]	60	62	267,57	349,93	-
[2019-2020]	60	61	262,89	319,99	-

### Ek 3. Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi Çocuk Gelişimi NÖ

Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Sırası
			En düşük	En yüksek	
[2023-2024]	60	62	294,52	369,02	949,683
[2022-2023]	60	66	370,46	323,08	800,027
[2021-2022]	62	66	323,08	246,24	838.416
[2020-2021]	55	57	242,17	278,88	-
[2019-2020]	60	62	240,26	288,50	-

#### Ek 4. Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Öğrenci Sayıları		Mezun Sayıları
	1.	2.	
[2024]	150	130	-
[2023]	156	138	89
[2022]	145	128	94
[2021]	157	122	105
[2020]	119	119	103
[2019]	114	135	166

#### Ek 5. Yatay Geçiş Bilgileri

Akademik Yıl	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı
[2024]	4
[2023]	12
[2022]	10
[2021]	8
[2020]	4
[2019]	3

#### Ek 6. Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX-F	Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
0,5	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29



**Ek 7. Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı**

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI
2023	Öğr. Grv. Mine ERGUN	77
	Öğr. Grv. Ümmügülsüm ÜNLÜ	75
	Dr. Öğr. Üyesi Azize ATİK	54
	Öğr. Grv. Ramazan TANAŞ	68
2022	Öğr. Grv. Abdülkadir KALAYLI	115
	Öğr. Grv. Mine ERGUN	123
2020	Öğr. Grv. Abdülkadir KALAYLI	61
	Öğr. Grv. Mehmet Oğuz GÖLE	62
	Öğr. Grv. Mine ERGUN	67
	Öğr. Grv. Ümmügülsüm ÜNLÜ	57
2019	Öğr. Grv. Abdülkadir KALAYLI	40
	Öğr. Grv. Mehmet Oğuz GÖLE	77
	Öğr. Grv. Mine ERGUN	61
	Öğr. Grv. Ümmügülsüm ÜNLÜ	62

**Ek 8. Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu**

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		AKÜ MESLEK YÜKSEKOKULU		ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
<b>Program Eğitim Amaçları (PEA)</b>	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	Araştırma ve eğitim hizmetlerini geliştirerek çağın ve mesleğin gerektirdiği bilgi ve teknolojiyi etkin kullanıp, iş dünyasının ihtiyaç duyduğu pratik ve teorik bilgiyle donatılmış, bilgi düzeyi ile meslek ahlakına sahip, toplum bilinci gelişmiş, milli menfaatlerimizi her türlü menfaatin üzerinde tutarak ülke çıkarlarını gözeterek, ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli ve ara eleman yetiştirmektedir.	Gelişen teknolojiyi etkin kullanarak çağın uyum sağlayabilen, kendini sürekli yenileyen ve geliştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli insan gücü yetiştiren, Üniversite/ Sanayi/ Toplum birliğini gözeterek ülke kalkınmasını katkıda bulunan bir eğitim kurumu olmaktadır.	Evrensel değerler doğrultusunda ülkenin geleceği adına üstün nitelikli bireyler yetiştirmek, eğitim, araştırma ve hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunmak.	Eğitim alanında toplumun ihtiyaçlarına karşılık verebilecek, mesleğinde başarılı, azimli, üretken, farklı düşünebilen, etik değerlere bağlı olan ve mesleğini seven yüksek nitelikli kişiler yetiştirmek adına bir eğitim- öğretim programı sunmak.
PEA1.	5	4	5	4	5	4
PEA2.	5	5	4	3	5	5
PEA3.	5	5	5	5	5	5
PEA4.						
PEA5.						
PEA6.						

## Ek 9. Program Çıktısı ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi İlişkisi

Temel Alan	Program Yeterlilikleri											Ulusal Yeterlilik	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Bilgi	1	■	■	■	■	■	■	■	■	■			Bilgi
	2		■	■	■						■		
	3										■		
	4		■										
	5		■						■	■		■	
Beceriler	1		■	■	■	■			■	■			Beceriler
	2		■						■	■	■		
	3									■			
	4											■	
	5		■	■	■				■	■			
Yeterlilikler Bağımsız Çalışıma ve Sorumluluk Alabirme	1								■	■	■	Yeterlilikler Bağımsız Çalışıma ve Sorumluluk Alabirme	
	2								■	■	■		
	3							■			■		
Yeterlilikler Öğrenme	1	■	■	■	■	■	■				■	Yeterlilikler Öğrenme	
	2					■		■	■				
	3		■			■		■	■	■			
	4					■		■	■	■			
Yeterlilikler İletişim	1			■	■	■		■	■	■		Yeterlilikler İletişim	
	2					■		■	■	■			
	3					■			■	■			

## Ek 10. Öğretim Planı

Ders Kodu	Ders adı	Öğretim Dili	Kategori (AKTS Kredisi) <sup>3</sup>				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer <sup>4</sup>
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
AİİT 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	Türkçe		Evet			
ÇG101	ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİNDE GELİŞİM I	Türkçe	Evet				
ÇG103	TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ I	Türkçe					Evet
ÇG105	ÖZEL EĞİTİM I	Türkçe	Evet				
ÇG107	OKUL ÖNCESİNDE GÖRSEL SANATLAR EĞİTİMİ	Türkçe	Evet				
ÇG107	OKUL ÖNCESİ EĞİTİME GİRİŞ	Türkçe	Evet				
TUR101	TÜRK DİLİ I	Türkçe		Evet			
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)(SEÇ)	Türkçe		Evet		Evet	
SD101	ÇOCUK VE YARATICILIK (SEÇ)	Türkçe		Evet	Evet		
SD109	MEDYA OKUR YAZARLIĞI (SEÇ)	Türkçe		Evet		Evet	
2. Yarıyıl							
AİİT102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Türkçe		Evet			
ÇG102	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	Türkçe	Evet				
ÇG104	ERKEN ÇOCUK DÖNEMİNDE GELİŞİM II	Türkçe	Evet				
ÇG108	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ VE MATERYAL TASARIMI	Türkçe		Evet			
ÇG110	ÇOCUK RUH SAĞLIĞI	Türkçe	Evet				
ÇG112	OKUL ÖNCESİ EĞİTİMDE PROGRAM	Türkçe	Evet				
ÇG114	TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II	Türkçe					Evet

TUR102	TÜRK DİLİ II	Türkçe		Evet			
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)(SEÇ)	Türkçe		Evet		Evet	
SD104	ÇOCUKLA İLETİŞİM (SEÇ)	Türkçe	Evet		Evet		
SD112	MESLEK ETİĞİ (SEÇ)	Türkçe		Evet	Evet		
3. Yarıyıl							
100	STAJ I	Türkçe	Evet				
ÇG201	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULAMA I	Türkçe	Evet				
ÇG203	OKUL ÖNCESİNDE OYUN	Türkçe	Evet				
ÇG205	AİLE EĞİTİMİ	Türkçe	Evet				
ÇG207	OKUL ÖNCESİNDE FEN EĞİTİMİ	Türkçe	Evet				
ÇG209	SINIF YÖNETİMİ	Türkçe	Evet				
ÇG211	OKUL ÖNCESİ MATEMATİK EĞİTİMİ	Türkçe	Evet				
SD203	ÇOCUĞU TANIMA VE DEĞERLENDİRME (SEÇ)	Türkçe	Evet		Evet		
SD209	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ(SEÇ)	Türkçe		Evet		Evet	
4. Yarıyıl							
ÇG202	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULAMA II	Türkçe	Evet				
ÇG204	OKUL ÖNCESİNDE DRAMA	Türkçe	Evet				
ÇG206	SEMİNER	Türkçe		Evet			
ÇG208	OKUL ÖNCESİNDE MÜZİK EĞİTİMİ	Türkçe	Evet				
ÇG210	OKUL ÖNCESİNDE KAYNAŞTIRMA	Türkçe	Evet				
ÇG212	ANNE-ÇOCUK SAĞLIĞI VE BESLENMESİ	Türkçe	Evet				
ÇG214	ÇOCUK EDEBİYATI	Türkçe	Evet				
SD212	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI (SEÇ)	Türkçe		Evet	Evet		
SD202	OYUNCAK TASARIMI (SEÇ)	Türkçe		Evet	Evet		

Yaz Dönemi							
200	STAJ II	Türkçe	Evet				
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI <sup>5</sup>							
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM AKTS			120				
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ							
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük AKTS kredisi		30	60	30		
	En düşük yüzde		% 25	% 37,5	% 25		

## Ek 11. Yarıyılar Temelinde Ders Planı

I. YARIYIL / GÜZ				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L	
AİİT101ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	0	2
ÇG101 ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİNDEGELİŞİM I	3	1	0	4
ÇG103 TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ I	2	0	0	2
ÇG105 ÖZEL EĞİTİM I	3	0	0	3
ÇG107 OKUL ÖNCESİNDE GÖRSEL SANATLAR	2	1	0	4
ÇG109 OKUL ÖNCESİ EĞİTİME GİRİŞ	3	0	0	5
TUR101TÜRK DİLİ I	2	0	0	2
Seçmeli Ders YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	2	0	0	2
Seçmeli Ders ÇOCUK VE YARATICILIK	2	0	0	2
Seçmeli Ders MEDYA OKUR YAZARLIĞI	2	0	0	2
<b>Toplam AKTS</b>				<b>28</b>
II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L	
AİİT102ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0	0	2
ÇG102 ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	2	0	0	3
ÇG104 ERKEN ÇOCUK DÖNEMİNDE GELİŞİM II	3	0	0	4

ÇG108 ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ VE MATERYAL TASARIMI	2	2	0	3
ÇG110 ÇOCUK RUH SAĞLIĞI	2	0	0	3
ÇG112 OKUL ÖNCESİ EĞİTİMDE PROGRAM	3	0	0	3
ÇG114 TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II	2	0	0	2
TUR102TÜRK DİLİ II	2	0	0	2
Seçmeli Ders YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	2	0	0	2
Seçmeli Ders ÇOCUKLA İLETİŞİM	2	0	0	2
Seçmeli Ders MESLEK ETİĞİ	2	0	0	2
<b>Toplam AKTS</b>				<b>28</b>
<b>III. YARIYIL / GÜZ</b>				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L	
100 STAJ I	0	0	0	4
ÇG201 OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULAMA I	2	5	0	6
ÇG203 OKUL ÖNCESİNDE OYUN	2	2	0	4
ÇG205 AİLE EĞİTİMİ	3	0	0	3
ÇG207 OKUL ÖNCESİNDE FEN EĞİTİMİ	2	0	0	4
ÇG209 SINIF YÖNETİMİ	2	0	0	3
ÇG211 OKUL ÖNCESİ MATEMATİK EĞİTİMİ	3	0	0	5
Seçmeli Ders ÇOCUĞU TANIMA VE DEĞERLENDİRME	2	0	0	2
Seçmeli Ders ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	2	0	0	2
<b>Toplam AKTS</b>				<b>29</b>
<b>IV. YARIYIL / BAHAR</b>				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L	
ÇG202 OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULAMA II	2	5	0	6
ÇG204 OKUL ÖNCESİNDE DRAMA	1	2	0	3
ÇG206 SEMİNER	2	0	0	2
ÇG208 OKUL ÖNCESİNDE MÜZİK EĞİTİMİ	2	1	0	4
ÇG210 OKUL ÖNCESİNDE KAYNAŞTIRMA	2	0	0	3
ÇG212 ANNE-ÇOCUK SAĞLIĞI VE BESLENMESİ	2	0	0	2

ÇG214 ÇOCUK EDEBİYATI	2	0	0	3
Seçmeli Ders TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	2	0	0	2
Seçmeli Ders OYUNCAK TASARIMI	2	0	0	2
<b>Toplam AKTS</b>				<b>27</b>
<b>YAZ DÖNEMİ</b>				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L	
200 STAJ II	0	0	0	4
<b>Toplam AKTS</b>				<b>4</b>

### EK 13. Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Dersin kodu	Dersin adı	Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati			AKTS
				T	U	L	
AİİT 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	51	2	0	0	2
ÇG101	ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİNDE GELİŞİM I	2	66	3	1	0	4
ÇG103	TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ I	2	37	2	0	0	2
ÇG105	ÖZEL EĞİTİM I	2	71	3	0	0	3
ÇG107	OKUL ÖNCESİNDE GÖRSEL SANATLAR EĞİTİMİ	2	71	2	1	0	4
ÇG107	OKUL ÖNCESİ EĞİTİME GİRİŞ	2	78	3	0	0	5
TUR101	TÜRK DİLİ I	2	62	2	0	0	2
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE) (SEÇ)	2	38	2	0	0	2
SD101	ÇOCUK VE YARATICILIK (SEÇ)	2	76	2	0	0	2
SD109	MEDYA OKUR YAZARLIĞI (SEÇ)	2	70	2	0	0	2
AİİT102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	51	2	0	0	2
ÇG102	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	2	50	2	0	0	3



ÇG104	ERKEN ÇOCUK DÖNEMİNDE GELİŞİM II	2	67	3	0	0	4
ÇG108	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ VE MATERYAL TASARIMI	2	65	2	2	0	3
ÇG110	ÇOCUK RUH SAĞLIĞI	2	63	2	0	0	3
ÇG112	OKUL ÖNCESİ EĞİTİMDE PROGRAM	2	59	3	0	0	3
ÇG114	TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II	2	29	2	0	0	2
TUR102	TÜRK DİLİ II	2	55	2	0	0	2
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)(SEÇ)	2	55	2	0	0	2
SD104	ÇOCUKLA İLETİŞİM (SEÇ)	2	61	2	0	0	2
SD112	MESLEK ETİĞİ (SEÇ)	2	66	2	0	0	2
100	STAJ I	2					
ÇG201	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULAMA I	2		0	0	0	4
ÇG203	OKUL ÖNCESİNDE OYUN	2	54	2	5	0	6
ÇG205	AİLE EĞİTİMİ	2	55	2	2	0	4
ÇG207	OKUL ÖNCESİNDE FEN EĞİTİMİ	2	55	3	0	0	3
ÇG209	SINIF YÖNETİMİ	2	56	2	0	0	4
ÇG211	OKUL ÖNCESİ MATEMATİK EĞİTİMİ	2	55	2	0	0	3
SD203	ÇOCUĞU TANIMA VE DEĞERLENDİRME (SEÇ)	2	57	3	0	0	5
SD202	OYUNCAK TASARIMI (SEÇ)	2	44	2	0	0	2
SD209	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ(SEÇ)	2	56	2	0	0	2
ÇG202	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULAMA II	2	54	2	5	0	6
ÇG204	OKUL ÖNCESİNDE DRAMA	2	42	1	2	0	3
ÇG206	SEMİNER	2	43	2	0	0	2
ÇG208	OKUL ÖNCESİNDE MÜZİK EĞİTİMİ	2	42	2	1	0	4

ÇG210	OKUL ÖNCESİNDE KAYNAŞTIRMA	2	43	2	0	0	3
ÇG212	ANNE-ÇOCUK SAĞLIĞI VE BESLENMESİ	2	42	2	0	0	2
ÇG214	ÇOCUK EDEBİYATI	2	42	2	0	0	3
SD212	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI (SEÇ)	2	43	2	0	0	2
200	STAJ II			0	0	0	4

#### EK 14. Ders-Program Çıktısı İlişkisi

1.Yarıyıl Ders Planı												
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11
AİİT 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ÇG101	ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİNDE GELİŞİM I	5	5	5	5	2	2	2	2	1	1	1
ÇG103	TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ I	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5
ÇG105	ÖZEL EĞİTİM I	5	4	4	2	1	1	1	1	1	1	1
ÇG107	OKUL ÖNCESİNDE GÖRSEL SANATLAR EĞİTİMİ	1	2	2	2	2	1	2	3	2	1	1
ÇG107	OKUL ÖNCESİ EĞİTİME GİRİŞ	1	3	1	3	2	3	1	1	1	1	1
TUR101	TÜRK DİLİ I	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)(SEÇ)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SD101	ÇOCUK VE YARATICILIK (SEÇ)	3	4	4	4	2	3	2	2	3	2	1
SD109	MEDYA OKUR YAZARLIĞI (SEÇ)	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1
2.Yarıyıl Ders Planı												
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11
AİİT102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ÇG102	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	1	2	2	2	3	2	1	3	3	1	1

ÇG104	ERKEN ÇOCUK DÖNEMİNDE GELİŞİM II	5	5	5	4	1	2	1	1	1	3	1
ÇG108	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ VE MATERYAL TASARIMI	1	2	3	2	2	1	2	4	5	1	5
ÇG110	ÇOCUK RUH SAĞLIĞI	4	5	4	1	1	1	1	1	1	1	1
ÇG112	OKUL ÖNCESİ EĞİTİMDE PROGRAM	1	4	3	5	4	5	2	5	5	2	1
ÇG114	TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5
TUR102	TÜRK DİLİ II	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	1
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)(SEÇ)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SD104	ÇOCUKLA İLETİŞİM (SEÇ)	1	3	3	1	1	1	3	4	1	3	1
SD112	MESLEK ETİĞİ (SEÇ)	1	2	1	2	1	1	5	1	2	1	1

### 3.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11
100	STAJ I	2	2	2	2	5	1	2	5	5	5	5
ÇG201	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULAMA I	2	2	5	4	5	3	4	5	5	5	5
ÇG203	OKUL ÖNCESİNDE OYUN	1	3	3	3	2	2	1	2	2	1	1
ÇG205	AİLE EĞİTİMİ	1	4	1	4	5	2	4	2	4	4	3
ÇG207	OKUL ÖNCESİNDE FEN EĞİTİMİ	1	2	1	3	1	2	1	3	3	1	1
ÇG209	SINIF YÖNETİMİ	1	3	2	3	1	1	1	3	3	2	1
ÇG211	OKUL ÖNCESİ MATEMATİK EĞİTİMİ	1	2	4	4	2	1	1	5	2	1	1
SD203	ÇOCUĞU TANIMA VE DEĞERLENDİRME (SEÇ)	1	3	3	1	3	1	1	2	2	1	2
SD209	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ(SEÇ)	1	2	1	1	1	1	5	1	1	5	5

### 4.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11
-----------	----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------

ÇG202	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULAMA II	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	-
ÇG204	OKUL ÖNCESİNDE DRAMA	1	2	2	2	3	1	1	4	4	2	1	
ÇG206	SEMİNER	1	1	1	1	2	1	2	1	1	2	2	
ÇG208	OKUL ÖNCESİNDE MÜZİK EĞİTİMİ	2	2	2	5	4	1	1	5	5	1	1	
ÇG210	OKUL ÖNCESİNDE KAYNAŞTIRMA	5	2	2	1	3	1	1	3	3	3	1	
ÇG212	ANNE-ÇOCUK SAĞLIĞI VE BESLENMESİ	1	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	
ÇG214	ÇOCUK EDEBİYATI	1	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	
SD210	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI (SEÇ)	1	2	2	2	5	1	1	3	3	3	3	
SD208	OYUNCAK TASARIMI (SEÇ)	1	1	1	1	5	1	1	5	5	1	1	
<b>2. Sınıf Yaz Dönemi</b>													
<b>Ders Kodu</b>	<b>Ders Adı</b>	<b>PÇ1</b>	<b>PÇ2</b>	<b>PÇ3</b>	<b>PÇ4</b>	<b>PÇ5</b>	<b>PÇ6</b>	<b>PÇ7</b>	<b>PÇ8</b>	<b>PÇ9</b>	<b>PÇ10</b>	<b>PÇ11</b>	
200	STAJ II	2	2	2	2	5	1	2	5	5	5	5	

## Ek 15. Afyon Meslek Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Programı Özel Staj Esasları

T.C.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU

ÇOCUK GELİŞİMİ PROGRAMI ÖZEL STAJ ESASLARI

**Süre:** 30 iş günü

Staj Yapılabilecek İşletme ve Kurumlar:

Okul öncesi eğitim kurumları.

Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde.

Sosyal hizmetler ve çocuk esirgeme kurumunda.

Hastanelerin yataklı tedavi veren çocuk servisleri ve oyun odalarında.

Eğitsel oyuncak üretiminde.

Otel ve benzeri kurumlarda çocuk animatörü olarak.

Çocuk gelişimi ve eğitimiyle ilgili çalışmalarda görev yapabilirler.

### **Stajda Yapılacak İşlemler:**

Staj yapılan kurumda ile ilgili çalışma planının hazırlanması.

Staj yapılan kurumda eğitim programlarının hazırlanması; aylık planları inceleme ve etkinlik planı hazırlama, bireysel eğitim planının gözlenmesi ve hazırlanması, çocuklarla yapılacak etkinliklerle ilgili plan hazırlanması, yapılan etkinliklerin değerlendirilmesi

Staj yapılan kurumunun incelenmesi (sınıflar, oyun odası, yemekhane, serbest aktivite alanları, yatakhane vb.)

Çocuk gelişimi ve eğitimi ve özel gereksinimli çocuklar eğitimi ile ilgili eksik bilgilerin giderilmesi

Staj yapılan kurumda çalışan personelle tanışma.

Staj yapılan kurumda ne tür çocukların ve bireylerin kabul edildiği, kaç kişinin bulunduğu, faaliyet günleri ve ortalama faaliyet sürelerini öğrenme

Staj yapılan kurumda büro, sınıflar, oyun salonu, etkinlik atölyesi, bahçe, yatakhane, yemekhane, tuvalet, banyo ve diğer odaların yerini öğrenme

Staj yapılan kurumda çalışan elemanların çalışma düzenlerini öğrenme: Okul öncesi öğretmenin çalışma saatleri, etkinlik saatleri, gelişim ve rehabilitasyon programları, gelişim alanları eğitim programı, görev dağılımları, diğer personelin çalışma düzeni.

Staj yapılan kurumda uygulanan eğitim programları ve hizmet alanlarını öğrenme:

0-6 yaş çocuklarına verilen eğitim ve okulda yapılan çalışmalar, engelli çocuklara verilen eğitim ve anaokulunda yapılan çalışmalar, dikkat eksikliği, hiperaktivite bozukluğu, yaygın gelişimsel bozukluk, özgül öğrenme güçlüğü, okul uyum problemleri olan bireylere hizmet verilen eğitim/uygulama merkezlerinde yapılan çalışmalar.

Staj yapılan kurumda kullanılan form, dosya ve defterleri öğrenme: Gözlem, toplantı, istem, malzeme, aile katılımları, gezi, projeksiyon, vb.

Staj yapılan kurumda kullanılan malzemeleri öğrenme: Kitaplar, oyuncaklar, masalar, dolaplar, tahtalar, oyuncaklar, kitaplar, legolar, kırtasiye malzemeleri, bakım malzemeleri, vb. malzemeler.

### **BİLGİ:**

Çocuk gelişimi ile temel kavramları bilme.

Çocukların yaşlarına göre sosyal, duygusal, fiziksel, dil, bilişsel gelişimlerinin özelliklerini bilme.

Yapılacak olan etkinlikler (sanat, oyun, hareket, fen, matematik, türkçe, müzik, drama, okuma-yazmaya hazırlık, alan gezisi) hakkında ve kullanılacak yöntem teknikleri bilme.

Yaratıcılık ve yaratıcı düşünce kavramlarını ve çocuklarda yaratıcılığın geliştirilmesi için neler yapılacağını bilme.

Özel gereksinim türüne göre (zihinsel, bedensel, işitme, görme yetersizliği, dil ve konuşma güçlüğü, dikkat eksikliği ve hiperaktivite, otizm, üstün yetenekli) çocukların tanımını, çeşitlerini, nedenlerini, gelişim özelliklerini ve eğitimini bilme

Eğitimde oyunun önemini kavrayabilme.

### **DİĞER GÖREVLER:**

Sanat, oyun, hareket, fen, matematik, türkçe, müzik, drama, okuma-yazmaya hazırlık, alan gezisi etkinliklerinin planını yapmak, uygulamak ve değerlendirmek.

Uygulanan etkinliklerde farklı yöntem ve teknikleri uygulamak.

Öğrenme merkezlerinin düzenlemek ve çocukların öğrenme merkezlerini etkili bir şekilde kullanması sağlamak.

Etkinlik için seçilen materyallerin çocukların gelişimine uygun olmasını sağlamak ve çocukların sağlıklarını tehdit edecek olan materyallerin kullanımından kaçınmak.

Çocuklar hakkında ilgili personelden bilgi aldıktan sonra etkinlikleri planlamak ve uygulamak.

Aile katılım çalışmaları yapmak.

Etkinlikleri çocukların bireysel farklılıkları göz önünde bulundurmak.

Oyun temelli ve çocukların yaratıcılığını destekleyen etkinlikler planlamak.

Çocuklara olumlu davranışların için doğru bir rol model olmak.

Uygulanan etkinliklerin ortaya çıkan ürünler, etkinlik anının fotoğraflanması.

Uygulanacak olan etkinliklerde hazır plan kullanmayıp, etkinlikleri kişisel becerilerini kullanarak hazırlamak.

Hazırlanan materyallerde ve oyuncaklarda kullanılacak malzemelerin kalitesine dikkat etmek, oyuncuğun ve materyallerin birden çok gelişim alanına hitap etmesini sağlamak.

## Ek 16. Öğretim Kadrosunun Yük Özeti

Öğretim Elemanı	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) <sup>2</sup>	Toplam etkinlik dağılımı <sup>3</sup>		
		Öğretim	Araştırma	Diğer <sup>4</sup>
MİNE ERGUN (TZ)	TEMEL BİLGİ VE İLET. TEKN. I (ÇG103 / 2 / GÜZ / 2023-2024)	% 100		
	ÇOCUK VE YARATICILIK (SD101 / 2 / GÜZ / 2023-2024)			
	OKUL ÖNCESİNDE GÖRSEL SANAT EĞİTİMİ (ÇG107 / 2,50 / GÜZ / 2023- 2024)			
	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ (SD101 / 2 / GÜZ / 2023- 2024)			
	OKUL ÖNCESİ EĞİTİME GİRİŞ (ÇG109 / 2 / GÜZ / 2023- 2024)			
	OKUL ÖNCESİNDE FEN EĞİTİMİ (ÇG207 / 2 / GÜZ / 2023- 2024)			
	OKUL ÖNCESİNDE OYUN (ÇG203 / 3,50 / GÜZ / 2023- 2024)			
	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI (ÇG212 / 2 / BAHAR / 2023-2024)			
	OYUNCAK TASARIMI (ÇG202 / 2 / BAHAR / 2023-2024)			
	ÖĞRETİM TEK. VE MATERYAL TAS. (ÇG108 / 3 / BAHAR / 2023-2024)			
	SEMİNER (ÇG206 / 2 / BAHAR / 2023- 2024)			
	ÇOCUKLA İLETİŞİM (ÇG209 / 2 / BAHAR / 2023-2024)			
MUHAMMET ZAHİD ÖZOĞLU (TZ)	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ (ÇG102 / 3 / BAHAR / 2023-2024)	% 100		
	OKUL ÖNCESİNDE DRAMA (ÇG209 / 2 / BAHAR / 2023-2024)			
	ÇOCUK EDEBİYATI (ÇG209 / 2 / BAHAR / 2023-2024)			
ÜMMÜGÜLSÜM ÜNLÜ (TZ)	ANNE ÇOCUK SAĞLIĞI VE BESLENMESİ (ÇG212 / 2 / BAHAR / 2023-2024)	% 100		
	ÇOCUK RUH SAĞLIĞI (ÇG110 / 2 / BAHAR / 2023-2024)			
	ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİNDE GELİŞİM II (ÇG104 / 3 / BAHAR / 2023-2024)			
	OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULAMA II ( ÇG202 / 7 / BAHAR / 2023-2024)			
	OKUL ÖNCESİNDE KAYNAŞTIRMA (ÇG210 / 2 / BAHAR / 2023-2024 )			
OKUL ÖNCESİNDE MÜZİK EĞİTİMİ (ÇG208 / 3 / BAHAR / 2023-2024)				



ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II (OMB402 / 8 / BAHAR / 2023-2024 )			
EĞİTİM PSİKOLOJİSİ ( HEM210 / 2 / BAHAR / 2023-2024)			
ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ (223 / 2 / GÜZ / 2023-2024)			
ÇOCUĞU TANIMA VE DEĞERLENDİRME (SEÇ) (SD203 / 2 / GÜZ / 2023-2024)			
ERKEN ÇOCUKLUK DÖNEMİNDE GELİŞİM I (ÇG101/ 3 / GÜZ / 2023-2024)			
İNGİLİZCE 1 (109 / 2 / GÜZ / 2023-2024)			
OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULAMA 1 (ÇG101 / 7 / GÜZ / 2023-2024)			
ÖZEL EĞİTİM 1 (ÇG105 / 3 / GÜZ / 2023-2024)			
SINIF YÖNETİMİ (ÇG209 / 2 / GÜZ / 2023-2024)			
YABANCI DİL 1 (İNGİLİZCE) (SEÇ) (109 / 2 / GÜZ / 2023-2024)			
EĞİTİM PSİKOLOJİSİ ( HEM210 / 2 / GÜZ / 2023-2024)			
ÇOCUĞU TANIMA VE DEĞERLENDİRME TEK DERS (SEÇ) (SD203 / 2 / BAHAR / 2023-2024)			

## EK 17. Öğretim Kadrosu Analizi

Öğretim elemanının adı ve soyadı <sup>1</sup>	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ <sup>2</sup>	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi <sup>3</sup> (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
MİNE ERGUN	Öğretim Görevlisi	TZ	Öğretim Görevlisi	Afyon Kocatepe Üniversitesi / 2009		18 yıl	18 yıl, 2006-2024	Orta	Orta	Orta
MUHAMMET ZAHİD ÖZOĞLU	Öğretim Görevlisi	TZ	Öğretim Görevlisi	İstanbul Üniversitesi / 2022	10 Yıl	10 Yıl	1 Yıl	Orta	Orta	Orta
ÜMMÜGÜLSÜM ÜNLÜ	Öğretim Görevlisi	TZ	Öğretim Görevlisi	Marmara Üniversitesi / 2000	5 yıl, 2000-2005 (Özel) + 5 yıl, 2005-2010 (Kamu) + 2,5 yıl, 2010-2013 (Kamu Yurtdışı)+ 1,5 yıl, 2013-2015 =14 yıl, 2000-2015	24	9 yıl, 2015-2024	Orta	Orta	Orta

## Ek 18. Öğretim Elemanlarının Özgeçmişleri

<b>ADI SOYADI</b>	<b>MİNE ERGUN</b>
<b>UNVANI</b>	<b>Öğretim Görevlisi</b>

<b>ALINAN DERECELER</b>			
<b>Alınan Derece</b>	<b>Bölüm/program</b>	<b>Üniversite</b>	<b>Tarih</b>
Lisans	Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik Bölümü	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2001-2005
Yüksek lisans	Sosyal Bilimler Enstitüsü Seramik Ana Sanat Dalı	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2005-2009

<b>KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER</b>		
Kuruma ilk atanma tarihi	2006	
Kurumdaki hizmet süresi	18 yıl	
<b><i>Kurumda alınan unvanlar</i></b>	<b>Birim</b>	<b>Tarih</b>
Misafir Öğretim Elemanı	Afyon MYO	2006-2007
Misafir Öğretim Elemanı	AKÜ GSF	2009-2010
Okutman	Afyon MYO	2010-2018
Öğretim Görevlisi	Afyon MYO	2018 - Devam Ediyor

<b>KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)</b>			
<b>Yıl</b>	<b>Görev</b>	<b>Başlangıç tarihi</b>	<b>Bitiş tarihi</b>
2023	Afyon MYO, Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Programı Bölüm Başkanlığı	28.12.2023	Devam Ediyor

<b>PATENTLER /ÖDÜLLER</b>			
<b>Yıl</b>	<b>Patent / Ödül Adı</b>	<b>Alan</b>	<b>Kurum</b>
2023	<b>Eğitsel Performans Ödülü</b>	Performans	Afyon Kocatepe Üniversitesi

### **SERGİLER**

**2023-** Afyon Kocatepe Üniversitesi, Seramik Anasanat Dalı Sanat ve Tasarım Anabilim Dalı Yüksek Lisans Mezunları Karma Sergisi.

**2023-** Afyon Kocatepe Üniversitesi, "Cumhuriyetim 100 yaşında " Renkler Seramik Grubu Sergisi.

**2023-** Afyon Kocatepe Üniversitesi, "3. Afyonkarahisar ekim geçidi" Karma sergi.

**2023-** Ankara İş Sanat Galerisi, "Kadın ve Sanat" Karma Seramik Sergisi.

**2022-** Afyon Kocatepe Üniversitesi, "2. Afyonkarahisar ekim geçidi" Karma sergi.

**2022-** Afyon Kocatepe Üniversitesi, "Baykuş" Renkler Seramik Grubu Sergisi.

### **TOPLUMSAL KATKILAR**

**2024-** "Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği" T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Sülümenli Yavuz Selim İlkokulu.

**2024-** "23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Şenliği" Afyonkarahisar / M. Rıza Çerçel Kültür

ve Sanat Merkezi.

**2024-** “Gezen Bahar Şenliği” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Namık Kemal İlkokulu.

**2024-** “Gezen Bahar Şenliği” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Erenler İlkokulu.

**2024-** “Engelliler Haftası Şenliği” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Sedat Gökdemir Özel Eğitim Uygulama Okulu.

**2024-** “İlk Yardım ile Hayata Tutun” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Öğretmen Saniye Sayıoğlu İlkokulu.

**2024-** “İlk Yardım ile Hayata Tutun” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Öğretmen Akçin İlkokulu.

**2023-** “Oyuncaklarımız Depremden Etkilenen Çocuklarımıza” Afyonkarahisar / Kahramanmaraş.

**2022-** “Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Yaylabağı Şehit Ahmet Öztürk İlkokulu

**2022-** “Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Döğer İlkokulu.

**2022-** Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Çobanlar 15 Temmuz İlkokulu

**2022-** “Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Sülün Balı/ Mubahat Açıkgozoğlu İlkokulu

**2020-** “Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar İhsaniye Kayıhan İlkokulu

**2020-** “Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar İhsaniye Osmanbey İlkokulu

<b>ADI SOYADI</b>	<b>Muhammet Zahid ÖZOĞLU</b>
<b>UNVANI</b>	<b>Öğretim Görevlisi</b>

<b>ALINAN DERECELER</b>			
<b>Alınan Derece</b>	<b>Bölüm/program</b>	<b>Üniversite</b>	<b>Tarih</b>
Lisans	Okul Öncesi Öğretmenliği	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	2014
Lisans	Çocuk Gelişimi	İstanbul Üniversitesi	2022
Yüksek lisans	Çocuk Gelişimi	İstanbul Okan Üniversitesi	2022

<b>KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER</b>		
Kuruma ilk atanma tarihi	2024	
Kurumdaki hizmet süresi	1 Yıl	
<b><i>Kurumda alınan unvanlar</i></b>	<b>Birim</b>	<b>Tarih</b>
Öğretim Elemanı	Afyon MYO	2024

<b>ADI-SOYADI</b>	ÜMMÜGÜLSÜM ÜNLÜ
<b>UNVANI</b>	Öğretim Görevlisi

<b>ALINAN DERECELER</b>			
<b>Alınan Derece</b>	<b>Bölüm/program</b>	<b>Üniversite</b>	<b>Tarih</b>
Ön lisans			
Lisans	Çocuk Gelişimi ve Okul Öncesi Eğitimi Öğretmenliği	Marmara Üniversitesi	2000
Yüksek lisans	Sosyal Bilimler Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı, Eğitim Programları ve Öğretim	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2021

<b>KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER</b>		
Kuruma ilk atanma tarihi	2015	
Kurumdaki hizmet süresi	8 yıl	
<b>Kurumda alınan unvanlar</b>	<b>Birim</b>	<b>Tarih</b>
Öğretim Görevlisi	Çocuk Gelişimi Programı	2015

<b>DİĞER İŞ DENEYİMİ</b>		
<b>Çalışılan Kurum /işletme</b>	<b>Çalışma süresi</b>	<b>Pozisyon/Unvan</b>
Özel Kolej – İstanbul Özel Sultan Fatih İlköğretim Okulu	5 yıl	Anasınıfı Öğretmeni
Kamu devlet okulu – İstanbul Muallim Naci İlköğretim Okulu	5 yıl	Anasınıfı Öğretmeni
Yurtdışı devlet okulu – Suudi Arabistan Mekke Türk Okulu	2,5 yıl	Anasınıfı Öğretmeni
Kamu devlet İlkokulu okulu – Yalova Esenköy İlkokulu	1,5 yıl	Anasınıfı Öğretmeni

Kamu devlet kurum – Yalova Halk eğitim	Yarı yıl	Türkçe Öğretmeni öğretmeni
Kamu – Yalova İl Milli Eğitim Müdürlüğü	1 yıl	Arge Birimi Uzmanı

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
2007	Çalışkanlık	Teşekkür Belgesi	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI

## **SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR**

### **A. Projelerde Yaptığı Görevler:**

MADDE BAĞIMLILIĞI VE SUÇ İLİŞKİSİ: ÇAY İLÇESİ YEŞİLYURT KÖYÜ ÖRNEĞİ

, Diğer (Ulusal), Araştırmacı:ÜMMÜGÜLSÜM ÜNLÜ, Araştırmacı:HASAN ORUNCAK, Proje Koordinatörü: Prof. HÜSEYİN KOÇAK, 01/11/2021(4yıllık proje) (ULUSAL)

### **B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler**

ÜNLÜ ÜMMÜGÜLSÜM,YALÇIN SEDA,ORUNCAK HASAN (2019). Çocuklar için Yapılan Farkındalık Eğitimlerinde Biyodizel Faktörünün Ulusal ve Yerel Çalışmalara Yansımaları. Uluslararası Bölgesel Kalkınma ve Üniversitelerin Rolü Sempozyumu (/Sözlü Sunum) (Yayın No: 5538230)

ÜNLÜ ÜMMÜGÜLSÜM, YALÇIN SEDA, ORUNCAK HASAN (2019). In Awareness Training for Children Reflection of the Biodiesel Factor on National and Local Studies. 3 th International Regional Development and the Role of Universities Symposium, 34-47. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 5711910)

ÜNLÜ ÜMMÜGÜLSÜM,ORUNCAK HASAN (2019). Bölgesel Kalkınmada Etken Bir Unsur Olarak Üniversite Öğrencilerinin Uyum ve Motivasyon Unsurlarının İncelenmesi. Uluslararası Bölgesel Kalkınma ve Üniversitelerin Rolü Sempozyumu (/Sözlü Sunum) (Yayın No: 5538279)



## **C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:**

### **C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:**

**Erken Çocukluk Döneminde Kaynaştırma**, Bölüm adı:(Erken Çocukluk Döneminde Üstün Yetenekli ve Üstün Zekalı Olduğu Düşünülen Çocuklar ve Eğitimleri) (2019)., KARABULUT RİDVAN, HEDEF CS YAYINCILIK, Editör:Dr. Öğretim Üyesi Begümhan YÜKSEL, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 344, ISBN:978-605-9877-95-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 5456213)

#### **Sertifika**

**Uluslararası Proje Hazırlama Eğitimi**, Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğünce hazırlanan, Kızanlıklı Eğitim Danışmanlık Koçluk Turizm Ltd. Şti tarafından verilen ve TC. Zafer Kalkınma Ajansı tarafından 2021 yılı Teknik Destek Programı kapsamında finanse edilen eğitimidir., Afyon Kocatepe Üniversitesi

Afyon Meslek Yüksekokulu, Sertifika, 14.02.2022 -18.02.2022 (Ulusal)

#### **Kurs**

**Öğrenciler için İngilizce Takviye Çalışması**, İngilizcede zorlanan öğrenciler için ilave çalışmalar Afyon Meslek Yüksekokulu, Kurs, 22.01.2024 -24.01.2024 (Ulusal)

**Öğretmenler için Uygulamalarla ChatGPT**., ChatGPT'nin eğitim alanındaki etkisini anlama ve kullanma yeteneği, öğretmenlerin öğrencilerine daha etkili bir şekilde ulaşmasına yardımcı olmaktadır.

Öğretmenlerin, 21. yüzyılın eğitim manzarasını şekillendirmekte olan bu önemli teknolojiye hakim olmaları, öğretim yeteneklerini bir sonraki seviyeye taşıyacak ve onları daha etkili ve etkileyici öğretmenler haline getirecektir. Bu kursla, geleceğin eğitimini şekillendirecek araçlar ve teknikler hakkında bilgi edinilmektedir., Kurs Platformu, Kurs, 15.08.2023 -23.09.2023 (Ulusal)

#### **Çalışma**

Almanya'da öğrencilerin mesleki iş bulma çalışmaları için araştırma, Almanya Berlin'deki Göç Danışmanlığı ve Üniversite arasındaki işbirliğine katkı, Afyonkarahisar Türkiye / Berlin Almanya, Çalışma, 09.07.2024 (Proje Başlangıcı) (Uluslararası)

Lise öğrencileri için Üniversite Tanıtımı, Bolvadin Kız Meslek Lisesi Lise son sınıf öğrencileri için mesleki ve üniversite tanıtımı gerçekleştirildi., Afyon Kocatepe Üniversitesi Çay Meslek Yüksekokulu, Çalışma, 21.05.2024 -21.05.2024 (Ulusal)

#### **Röportaj**

Çay Meslek Yüksekokulu 8. Çocuk Şenliği Etkinliği, Öğr. Grv. Ümmügülsüm ÜNLÜ çay yerel radyosu Solmaz Radyoya konu ile bilgileri verdi. , Afyon Kocatepe Üniversitesi Çay Meslek Yüksekokulu, Röportaj, 05.06.2024 -05.06.2024 (Ulusal)

### **Konuşmalarım**

Çocukluktaki Yaşantıların Kişiliğe Etkileri, Afyonkocatepe Üniversitesi ile Afyonkarahisar Valiliği destekli "Kadın Kültür Evleri" projesi kapsamında eğitim semineri., İşçehisar Kadın Kültür Evi / Afyonkarahisar, Konuşmalarım, 08.06.2022 -08.06.2022 (Ulusal)

Çocukluktaki Yaşantıların Kişiliğe Etkileri, Afyonkocatepe Üniversitesi ile Afyonkarahisar Valiliği destekli "Kadın Kültür Evleri" projesi kapsamında eğitim semineri., Afyonkarahisar Bayat Kadın Kültür Evi, Konuşmalarım, 20.04.2022 -20.04.2022 (Ulusal)

Çocukluktaki Yaşantıların Kişiliğe Etkileri, Afyonkocatepe Üniversitesi ile Afyonkarahisar Valiliği destekli "Kadın Kültür Evleri" projesi kapsamında eğitim semineri., Afyonkarahisar - Bolvadin Kadın Kültür Evi, Konuşmalarım, 06.04.2022 -06.04.2022 (Ulusal)

Değerler Hareketi Projesi kapsamındaki Sıfır Atık, Sıfır Kayıp Sosyal Sorumluluk Etkinliğine Katılım, Afyon İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan Değerler Hareketi Projesi kapsamında Kasım ayı teması Sorumluluk ile ilgili olarak başlatılan Sıfır Atık, Sıfır Kayıp adlı sosyal sorumluluk projesi çerçevesinde, Afyonkarahisar Naime Gevher Anaokulu'nunca 31 Kasım 2019 tarihinde Afyonkarahisar Park Afyon AVM'de gerçekleştirilen sergi ve defile etkinliğine konuşmacı olarak katılım sağlanmıştır., Afyonkarahisar, Konuşmalarım, 30.11.2019 -30.11.2019 (Ulusal)

Afyonkarahisar Valiliği İl Müftülüğü Erken Çocuklukta Dini Gelişim ve Sınıf Yönetimi Konulu Seminer, Afyonkarahisar Valiliği İl Müftülüğü ile gerçekleştirdiği Eğitimde İşbirliği Protokolü gereği, 4-6 yaş aralığındaki çocuklara yönelik açılan Kur'an Kurslarında öğretici olarak görev yapmakta olan Kur'an kursu öğretici personellerinin mesleki bilgi ve becerilerini artırmak ile çocukların daha nitelikli ve kaliteli eğitim almalarını sağlamak amacıyla yapılan çalışmalar gereği İl Müftülüğü'nün kurs öğreticilerine yönelik hizmet içi eğitim kapsamındaki Erken Çocuklukta Dini Gelişim ve Sınıf Yönetimi konularında seminer konuşmacısı olarak katılım., Afyonkarahisar, Konuşmalarım, 20.11.2019 -20.11.2019 (Ulusal)

**EK19. Program Tarafından Kullanılan Sınıflar**

Bulunduğu Kat	Mekân Adı (Derslik)	Büyüküğü (m <sup>2</sup> )	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
Zemin Kat	Amfi 2	135	42	126
Zemin Kat	Amfi 3	135	42	126
1	Uygulama Sınıfı	65	-	?
1	D-109	95	30	90
2	D-203	95	43	86
2	D-217	95	43	86

**EK 20. Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar**

<b>KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (BASILI):</b>			
Merkez Kütüphane	Basılı Yayınlar	157.954	Adet
	Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	1.007	Çeşit
	Tezler	5.421	Adet
	Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Proje vb.)	2.448	Adet
	Nadir Eserler (Matbu)	1.534	Adet
	Nadir Eserler (El Yazması)	57	Adet
İslami İlimler Fakültesi (Şube)	Basılı Yayınlar	12.213	Adet
TOPLAM		177.179	
<b>KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (ELEKTRONİK):</b>			
Merkez Kütüphane	E-kitap (abone + satın)	4.439.551	Adet
	E-dergi (abone)	44.861	Adet
	E-tez (abone)	5.515.336	Adet
TOPLAM		9.999.748	

## EK 21. Veritabanları ve Deneme Veritabanları

<b>VERİTABANLARI</b>	
<a href="#">AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)</a>	<a href="#">Nature Journals</a>
<a href="#">Bmj Journals</a>	<a href="#">Ovid - LWW</a>
<a href="#">Cab Abstract (ULAKBİM)</a>	<a href="#">ProQuest Dissertations &amp; Theses</a>
<a href="#">EBSCO e - Books</a>	<a href="#">Sage</a>
<a href="#">EBSCO (EKUAL) Veritabanları</a>	<a href="#">ScienceDirect</a>
<a href="#">Elsevier e - Book</a>	<a href="#">Scopus</a>
<a href="#">Emerald e - Journals Premier</a>	<a href="#">Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini</a>
<a href="#">Grammarly Premium Aboneliği</a>	<a href="#">Springer Link</a>
<a href="#">IEEE Xplore</a>	<a href="#">Taylor &amp; Francis Online Journals (Informaworld)</a>
<a href="#">IEEE MIT e - Books Library</a>	<a href="#">Turnitin</a>
<a href="#">IGI Global</a>	<a href="#">VETİS</a>
<a href="#">IThenticate</a>	<a href="#">Wiley Online Library</a>
<a href="#">İdealonline Elektronik Veritabanı</a>	<a href="#">Wiley E-Book Library</a>
<a href="#">JSTOR Archive Journal Content</a>	<a href="#">World eBook Library</a>
<a href="#">Legal Online Veri Tabanı</a>	<a href="#">WoS - Web of Science</a>
<a href="#">Mendeley</a>	
<b>DENEME VERİTABANLARI</b>	
CABI Vetmed Resource Veri Tabanı Deneme Erişimi	
Education Source Deneme Erişimi	
Engineering Source Deneme Erişimi	
Humanities Source Ultimate Deneme Erişimi	
Rosetta Stone Library Solution Veritabanı Deneme Erişimi	

## Ek 22. Parasal Kaynaklar ve Harcamalar

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl (Bütçelenen) (TL)
Ücretler <sup>1</sup>	30.200.546,00	75.894.330,00	76.376.000,00
Yolluklar	15.443,00	41.795,00	50.000,00
Hizmet alımları	19.454,00	37.982,00	50.000,00
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	242.565,00	424.185,00	470.000,00
Bakım ve onarım giderleri			
Yatırım harcamaları			
Döner Sermaye gelirleri <sup>2</sup>	37.710,00	23.910,00	
Öğrenci harçlarından düşen pay <sup>3</sup>			
Diğer <sup>4</sup>			

<sup>1</sup>Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz. (Afyon MYO)

<sup>2</sup>Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz. (Afyon MYO)

<sup>3</sup>Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız. (Afyon MYO)

<sup>4</sup>Miktar ve kaynak belirtiniz. (Afyon MYO)

## Ek 23. Toplumsal Katkılar

**2024-** “Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Sülümenli Yavuz Selim İlkokulu.

[https://syavuzselim.meb.k12.tr/icerikler/okulumuzda-geleneksel-cocuk-oyunlari-senligi-ve-yil-sonu-kermesi-duzenlendi\\_15273728.html](https://syavuzselim.meb.k12.tr/icerikler/okulumuzda-geleneksel-cocuk-oyunlari-senligi-ve-yil-sonu-kermesi-duzenlendi_15273728.html)

[https://ebys.aku.edu.tr/en/Vision/DocumentModule/DOC\\_Document.aspx?value=VV9UQS5DON2TEMmDUNM0FOEEVTPIJRGV4TmTEPGERUXIJTEIJTmTAP0mVUuXJdMVJVuS4Pv1BLhnRchC5b43BcGEVR9UQSJZM4D0RzDeMwTINBIBJU0VRFVVBWmTMPJ0ZVxD0RmDAOF0ZVDEVW9UQSzDeN0YXNCZOYkVRTUNRQE&TaskRecurrenceID=13657631](https://ebys.aku.edu.tr/en/Vision/DocumentModule/DOC_Document.aspx?value=VV9UQS5DON2TEMmDUNM0FOEEVTPIJRGV4TmTEPGERUXIJTEIJTmTAP0mVUuXJdMVJVuS4Pv1BLhnRchC5b43BcGEVR9UQSJZM4D0RzDeMwTINBIBJU0VRFVVBWmTMPJ0ZVxD0RmDAOF0ZVDEVW9UQSzDeN0YXNCZOYkVRTUNRQE&TaskRecurrenceID=13657631)

**2024-** “23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Şenliği” Afyonkarahisar / M. Rıza Çerçel Kültür ve Sanat Merkezi.

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2024/04/26/cocuk-gelisimi-programi-ogrencileri-23-nisan-ulusal-egemenlik-ve-cocuk-bayramini-cocuklarla-beraber-kutladilar/>

**2024-** “Gezen Bahar Şenliği” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Namık Kemal İlkokulu.

**2024-** “Gezen Bahar Şenliği” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Erenler İlkokulu.

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2024/05/08/cocuk-gelisimi-programi-gezen-bahar-senligi-proje-etkinliklerine-basladi/>

**2024- “Engelliler Haftası Şenliği” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Sedat Gökdemir Özel Eğitim Uygulama Okulu.**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2024/05/14/engelliler-haftasi-senligi-gerceklestirildi/>

**2024- “İlk Yardım ile Hayata Tutun” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Öğretmen Saniye Sayıoğlu İlkokulu.**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2024/05/27/cocuk-gelisimi-programi-ogrencileri-ilk-yardim-ile-hayata-tutun-etkinligi-gerceklestirdiler/>

**2024- “İlk Yardım ile Hayata Tutun” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Öğretmen Akçin İlkokulu.**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2024/05/27/cocuk-gelisimi-programi-ogrencileri-ilk-yardim-ile-hayata-tutun-etkinligi-gerceklestirdiler/>

**2023- “Oyuncaklarımız Depremden Etkilenen Çocuklarımıza”**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2023/05/30/oyuncaklarimiz-depremden-etkilenen-cocuklarimize-teslim-edildi/>

**2022- “Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Yaylabağı Şehit Ahmet Öztürk İlkokulu**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2022/12/13/afyon-myoo-cocuk-gelisimi-programi-koy-okullarina-yardim-etmeye-devam-ediyor-5/>

**2022- “Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Döğer İlkokulu.**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2022/12/13/afyon-myoo-cocuk-gelisimi-programi-koy-okullarina-yardim-etmeye-devam-ediyor-5/>

**2022- Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Çobanlar 15 Temmuz İlkokulu**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2022/12/13/afyon-myoo-cocuk-gelisimi-programi-koy-okullarina-yardim-etmeye-devam-ediyor-5/>

**2022- “Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar / Sülün Balı/ Mubahat Açıkgözoğlu İlkokulu**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2022/12/13/afyon-myoo-cocuk-gelisimi-programi-koy-okullarina-yardim-etmeye-devam-ediyor-5/>

**2020- “Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar İhsaniye Kayıhan İlkokulu**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2020/03/12/afyon-myoo-cocuk-gelisimi-programi-koy-okullarina-yardim-etmeye-devam-ediyor-4/>

**2020- “Köy Okullarında Okul Öncesi Eğitime Destek” T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Afyonkarahisar İhsaniye Osmanbey İlkokulu**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2020/03/12/afyon-myoo-cocuk-gelisimi-programi-koy-okullarina-yardim-etmeye-devam-ediyor-4/>

## **Bölüm Etkinlikleri**

**2024- Seminer, “Çocuk İstismarı ve Hukuki Boyutu”**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2024/03/27/afyon-myoo-da-cocuk-istismari-ve-hukuki-boyutu-adli-seminer-gerceklestirildi/>

**2024- Yaratıcı Drama Atölyesi, “Dramadan Hayata”**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2024/04/30/cocuk-gelisimi-programi-yaratici-drama-atolyesi-etkinligi-duzenledi/>

**2024- Seminer, Otizm, Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu**

<https://haber.aku.edu.tr/2024/05/07/otizm-dikkat-eksikligi-ve-hiperaktivite-bozuklugu-anlatildi/>

**2024- Seminer, Dil ve Konuşma Terapisinin Önemi”**

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2024/05/14/dil-ve-konusma-terapisinin-onemi-hakkinda-konferans-duzenlendi/>

## 2024- Seminer, “Okul Öncesinde Meslek Hayatı ve İdari Tecrübe”

[“Okul Öncesinde Meslek Hayatı ve İdari Tecrübe” konulu Seminer düzenlendi | Afyon MYO \(aku.edu.tr\)](#)

## 2024- Seminer, “Çocuklarda Duyu Bütünleme”

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2024/05/22/cocuklarda-duyu-butunleme-semineri-duzenlendi/>

## 2024- Söyleşi, “Pedagoji Bakış Açısıyla Çocuk”

<https://haber.aku.edu.tr/2024/05/28/pedagoji-bakis-acisiyla-cocuk-temasiyla-cocuk-gelisimi-anlatildi/>  
<https://www.afyonanahaber.com.tr/pedagoji-bakis-acisiyla-cocuk-temasiyla-cocuk-gelisimi-anlatildi>  
[https://www.instagram.com/resmihesapaku/p/C7eUhh1o7k/?hl=es&img\\_index=1](https://www.instagram.com/resmihesapaku/p/C7eUhh1o7k/?hl=es&img_index=1)

## 2022- 30. Yıl ve Kariyer Günleri Etkinlikleri

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2022/05/11/afyon-kocatepe-universitesi-meslek-yuksekokulu-cocuk-gelisimi-bolumu-30-yil-ve-kariyer-gunleri-etkinlikleri-kapsaminda-yaratici-drama-egitmeni-ve-tiyatrocu-ufuk-secme-takimci-ile-bir-seminer-gercekle/>

## 2022- Seminer, “İş Yaşamında Profesyonel Davranış”

<https://afyonmyo.aku.edu.tr/2022/05/17/afyon-meslek-yuksekokulunda-is-yasaminda-profesyonel-davranis-semineri-duzenlendi/t>

## 2022- Söyleşi, Alternatif Eğitim Yaklaşımları”

[AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU'NDA "ALTERNATİF EĞİTİM YAKLAŞIMLARI" SÖYLESİŞİ DÜZENLENDİ. | Afyon MYO \(aku.edu.tr\)](https://rehber.aku.edu.tr/?b=2)  
<https://rehber.aku.edu.tr/?b=2>

## 2022- Eğitim, “Temel İlk Yardım Eğitimi”

[Meslek Yüksekokulumuz Çocuk Gelişimi Programı öğrencilerine yönelik, Afyonkarahisar Halk Eğitim merkezi müdürlüğü ile işbirliği kapsamında İlk Yardım eğitimi verilmiştir. | Afyon MYO \(aku.edu.tr\)](#)

## 2020- Seminer, “Özel Eğitim Kurumlarında İstihdam”

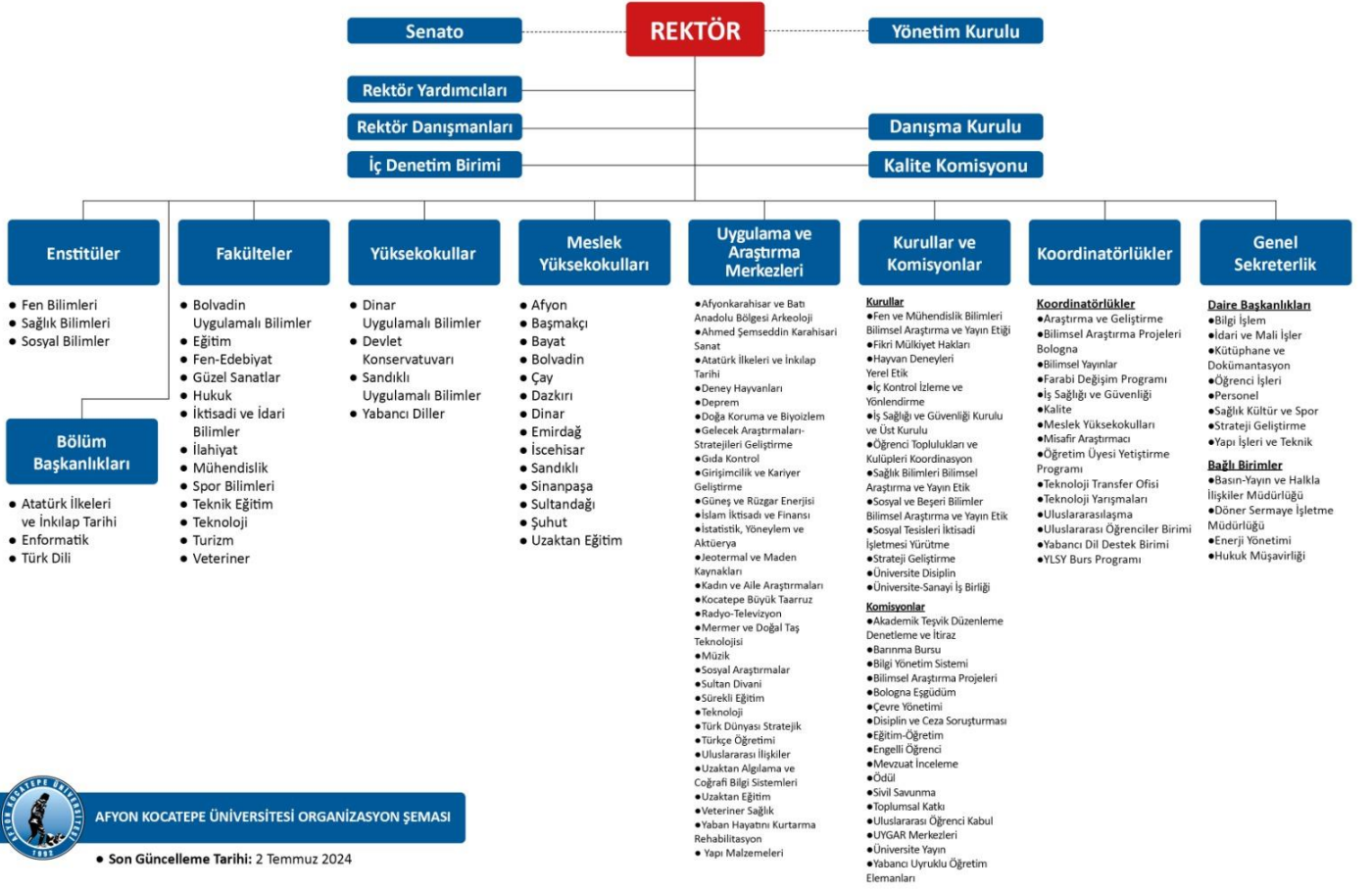
[Afyon Meslek Yüksekokulu Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü tarafından özel eğitim kurumlarında istihdam konulu seminer düzenlendi. | Afyon MYO \(aku.edu.tr\)](#)

## 2020- Seminer, “Hikâye ve Masal Dünyasına Bir Yolculuk”

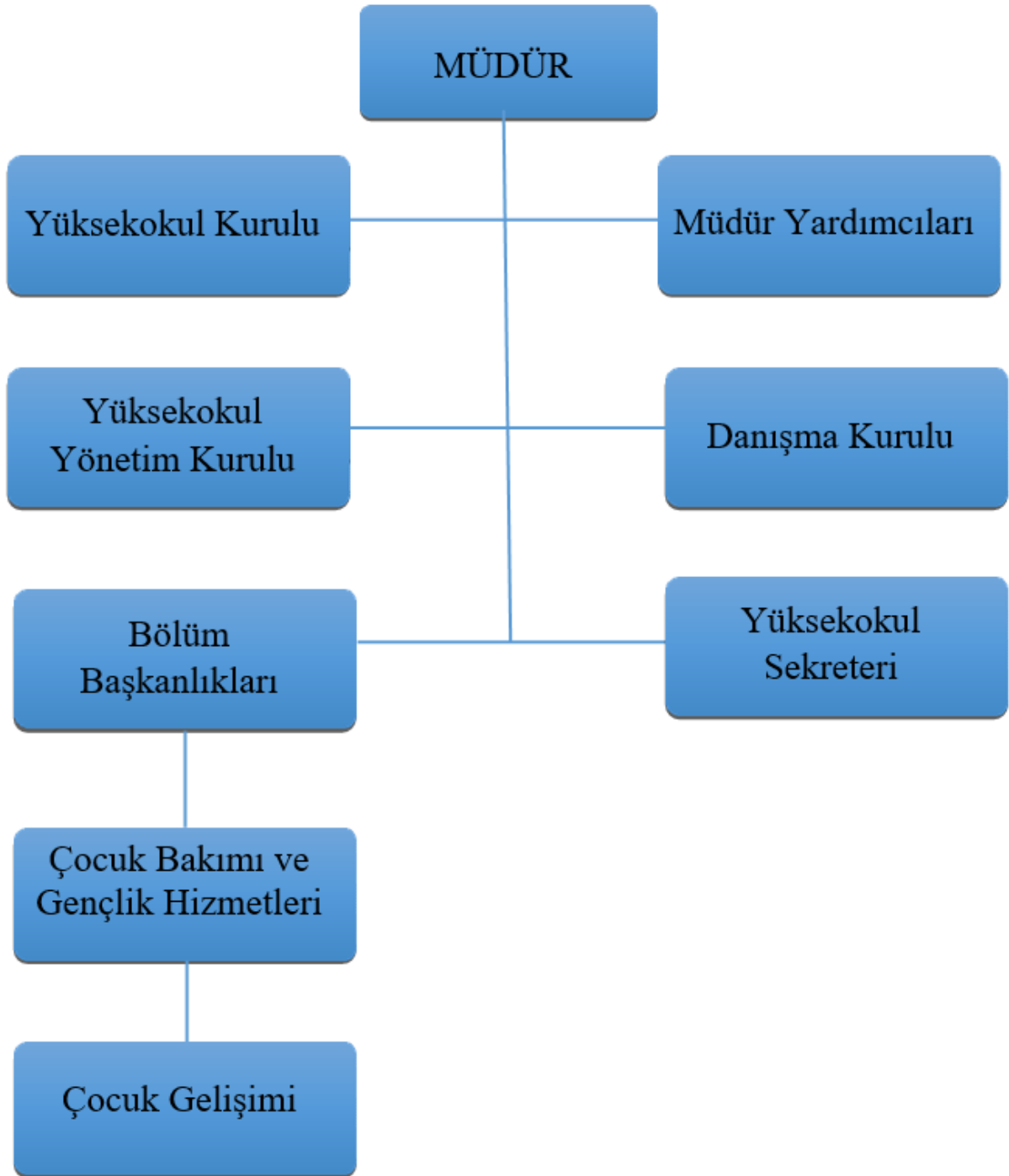
[Afyon Meslek Yüksekokulu Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü tarafından “Hikâye ve Masal Dünyasına Bir Yolculuk” konulu seminer düzenlendi. | Afyon MYO \(aku.edu.tr\)](#)



## Ek 24. Üniversite Organizasyon Şeması



**Ek 25. Birim Organizasyon Şeması**



## Ek 26. Dış Paydaşlar

ÇOCUK GELİŞİMİ PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ	
Ad-Soyad*	Çalıştığı Kurum
İsmail Aras	Yedi Bilim Anaokulu
Fatıma Çiloğlu	Bambino Oyun Evi (Mezun Öğrenci)
Seda Karateke	Mezun Öğrenci
Ramazan Yıldız	Asım Kocabıyık Anaokulu



# **Çocuk Gelişimi Birim Değerlendirme Raporu**

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ  
AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU**

**Temmuz 2024**

## Çocuk Gelişimi Programı Güçlü ve Geliştirmeye Açık Yönler

Çocuk Gelişimi Programının Kalite Güvencesi hususunda yaptığı çalışmalar ve değerlendirmeler geçmiş yıllarla kıyaslandığında gelişme göstermektedir. Birimimiz misyonu ve vizyonu doğrultusunda özelleşme ve iyileşme çalışmalarına ağırlık vererek devam etmesi gelişmeye açık yönlerindedir.

Çocuk Gelişimi Programı'nın program tasarımı, ders dağılım dengesi, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ve öğrencilere sağlanan iş yüküne dayalı ders tasarımı birim içinde uygulamaya konulan faaliyetler arasında yer almaktadır. Birimin ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamaları izlenmesi ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapması gelişmeye açık yönlerindedir.

Çocuk Gelişimi Programı'nda uygulanan öğretim yöntem ve tekniklerinin, öğrenci merkezli yaklaşıma uygun uygulanması için planlamalar yapılmaktadır. Ölçme ve değerlendirmeye ilişkin programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Birimin öğretim süreçleri öğrencilerin geri bildirimlerinin alınmasına olanak tanırken birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen danışmanlık sürecine ilişkin ilke ve kurallarının olması bölümün güçlü yönlerindedir.

Birimde çalışan öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır. Ancak öğretim elemanı performans değerlendirmesi ve araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi geliştirilmesi gereken yönlerden biridir.

Çocuk Gelişimi Programı'nın kayıtlı öğrenci sayısı fazla olması ve uygulamalı derslerin fazla olması nedeniyle nitelikli ve öğrencilerin rahatlıkla hareket edebileceği uygulama alanına program güçlendirilmesi gereken özellikler arasında yer almaktadır.

Öğrencilerin ve paydaşların farklı yöntemler ile ve düzenli olarak görüşlerinin alınarak eğitim sürecine katılımının artırılması güçlü yönlerinden biridir.

Çocuk Gelişimi Programı'nın hitap ettiği kesim ve eğitime sağlaması gerektiği desteğin farkında olarak toplumsal katkı çalışmalarını yoğun bir şekilde yüz yüze uygulaması programın güçlü yönlerindedir.

## Sonuç ve Değerlendirme

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü, araştırma ve uygulama alanında daha da aktif rol alan, toplumsal farkındalık ve fayda konusunda duyarlı, her mezun öğrencisi için işgücü piyasasında daha rekabetçi ve farklılıklarını ortaya koyan bir bölüm olma yolunda hedeflerine ulaşmak için tüm imkânlarını seferber etmektedir. Bu nedenle iç ve dış paydaşları ile olan bağlantısını güçlendirmiş, müfredatını uygulama esaslarına göre düzenlemiş ve günün şartlarına uygun olan her değişme açık bir program görüntüsü oluşturmaya çalışmıştır.

Bölümün sektör bağlantılarının güçlendirilmesi, öğrenciler için sertifikalı eğitim seminerleri düzenlenerek mezun olduklarında daha rekabetçi bir iş gücü oluşturması, her teorik bilginin yanına bir uygulama ekleme vizyonu ve hem iç hem de dış paydaşlarını daha çok dinleyen, anlayan ve değiştiren yenilikçi bir bölüm olması yolunda çalışmalarına devam edecektir.

Bölümün bahsi geçen çalışmalarını devam ettirmesi ve hedeflerine ulaşabilmesi adına akademik kadronun güçlendirilmesi, uygulama için hem müfredat içerisinde hem de fiziksel olanaklar dahilinde daha fazla alan açılması ve eğitim içeriklerinin sürekli güncel tutulması konusunda gelişim göstermesi büyük önem taşımaktadır.