



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Afyon Meslek Yüksekokulu



Sayı : E-26148303-060-423467

Konu : Kalite Yönetim Sistemi

25.12.2025

AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü Mimari Restorasyon Programı'nın Öz Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanan 2024- 2025 Eğitim Öğretim yılı Öz Değerlendirme Raporu Ek'te yer almaktadır. Gereğini bilginize arz ederim.

Öğr.Gör. Seda MAZLUM
Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü
Başkanı Vekili

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSL616333F

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5381&eD=BSL616333F&eS=423467>

Adres: Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü Gazlıgöl Yolu 03200
AFYONKARAHİSAR
Telefon: 0 272 246 33 18 Faks: 0 272 246 33 02
e-Posta: afyonmyo@aku.edu.tr
Kep Adresi: aku@hs01.kep.tr

Bilgi için: Seda MAZLUM
Unvanı: Bölüm Başkanı Vekili



Öz Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ MİMARİ RESTORASYON PROGRAMI

Öğr. Gör. Seda BAKSİ MAZLUM (Başkan)
Öğr. Gör. Dr. Rabia KOCAER (Üye)
Öğr. Gör. Fatih BOSTAN (Üye)
Arş. Gör. Yasemin ŞEN (Üye)

0. GİRİŞ

0.1. Program Hakkında Bilgiler

Afyon Meslek Yüksek Okulu Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü Mimari Restorasyon Programı, lise eğitiminden sonra iki yıllık bir önlisans eğitimidir. Öğrenciler genel lise mezunları arasından Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nce (ÖSYM) yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile seçilmektedir. 2024/2025 eğitim öğretim yılına kadar 60 normal öğretim ve 50 İkinci öğretim olmak üzere toplam 110 öğrenci alınmıştır. 2024 yılı YKS kılavuzunda ikinci öğretim programının yer almamasına bağlı olarak öğrenci alımı durdurulmuştur. Bu sebeple 2024/2025 Eğitim Öğretim yılı normal öğretim programına 60 öğrenci alınmıştır. 2025/2026 akademik dönemde de NÖ için genel kontenjan 40 olmakla birlikte ek kontenjan ile öğrenci sayısı 42 olarak görülmektedir. Öğrenciler, dört dönem zorunlu ve seçmeli dersleri almak ve başarılı olmak zorundadır. Mezun olabilmek için, 2.00 not ortalamasını sağlamaları gerekmektedir. Ayrıca her öğrencinin mezun olabilmesi için, uygun kuruluşların ilgili servislerinde 30 iş günü alanıyla ilgili Staj yapması zorunludur.

Programı tamamlayan ve mezun olmaya hak kazanan öğrenciler çeşitli mimarlık ofislerinde, belediyelerde, müzelerde ve KUDEB birimlerinde restoratör olarak çalışabilmekte ayrıca 4 yıllık lisans bölümlerine geçiş yapabilmektedirler. Dikey geçiş sınavına giren öğrenciler; Mimarlık / İç Mimarlık / İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı / Çini Tasarımı ve Onarımı / El Sanatları / Geleneksel Türk Sanatları / Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım / Tezhip Sanatı bölümlerine geçiş yapabilmektedir. Öğrenciler tercih olarak yüksek oranda Mimarlık ve İç Mimarlık bölümlerine yönelmektedir.

0.2. Kanıtlar

Afyon Meslek Yüksekokulu web sayfası

1. ÖĞRENCİLER

1.1 Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları bilgi, beceri ve davranışları öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

1.1.Bu programa öğrenci kabul ve kayıt şartları, Türk Yükseköğretim mevzuatı kapsamında yapılmaktadır. Öğrenciler programa yükseköğretim giriş sınavı sonuçlarına göre yerleştirilmektedirler. Yerleştirme ÖSYM tarafından yapılmaktadır. Kayıt şartları yükseköğretime giriş sistemi ile aynıdır:

1. Lise ve dengi okul diploması
2. Lisans Giriş Sınavı'ndan yeterli puan

Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Genel Değerlendirmesi

Mimari Restorasyon Programı Normal Öğretim öğrenci kontenjanı ve yerleşim bilgileri şu şekildedir: 2023/2024 akademik eğitim öğretim döneminde 60+2 öğrenci programı kazanmış 53 öğrenci kayıt yaptırmıştır.2024/2025 akademik eğitim öğretim döneminde ise 40+2 öğrenci programı kazanmıştır.

Mimari Restorasyon Programı İkinci Öğretim öğrenci kontenjanı ve yerleşim bilgileri şu şekildedir: 2023/2024 eğitim öğretim döneminde 50+2 öğrenci programı kazanmış 45 öğrenci kayıt yaptırmıştır. 2024/2025 eğitim öğretim itibari ile ise tüm Türkiye'de ikinci öğretim programları kapatılmış ve öğrenci alımı durdurulmuştur.

Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Hazırlık Sınıfına İlişkin Bilgiler

Mimari Restorasyon Programı'nda eğitim dili Türkçe olup yabancı dil hazırlık eğitimi yapılmamaktadır. Okulumuz ve programımız, ÖSYM'nin kabul koşulları ve puan değerlendirmelerine göre öğrenci alımını yapmaktadır. Öğrenci işleri ve öğrenci bilgi sistemi aracılığı ile bilgi sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	2023-2024	2024-2025
Öğrenci	231	211
Mezun	30	24

Tablo 1.2 Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi (N.Ö)

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
[2024/2025]	60	64	337,42858	254,76549	-	1.570.726	TYT
[2023/2024]	60	53	367,48587	240,91199	-	1.774.518	TYT
[2022/2023]	60	50	347,23145	249,35227	-	1.524.582	TYT
[2021/2022]	60	55	303,56	198,48545	-	1.476.385	TYT
[2020/2021]	60	62	323,86594	213,16260	1.652.521	1.726.448	TYT

Tablo 1.2 Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi (İ.Ö)

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
[2024/2025]	-	-	-	-	-	-	-
[2023/2024]	50	38	362,21842	228,66985	-	2.003.771	TYT
[2022/2023]	50	45	292,03946	222,08849	-	2.108.200	TYT
[2021/2022]	50	8+38	259,06	187,83687	-	1.597.376	TYT
[2020/2021]	50	52	275,23801	194,54779	1.652.521	1.726.448	TYT

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

1.2. Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş Ders Muafiyet Uygulamalar

Mimari Restorasyon Programı yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölüm yatay geçiş ve muafiyet komisyonu tarafından yapılmaktadır. Bölüm kurulu kararı ile müdürlük makamına bildirilen ve öğrencilerin yatay geçiş ve dikey geçiş ders muafiyet uygulamalarını gerçekleştiren ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanları şu şekildedir:

Program Yatay Geçiş Komisyonu:

Öğr. Gör. Seda BAKSİ MAZLUM (Başkan)

Öğr. Gör. Dr. Rabia KOCAER (Üye)

Öğr. Gör. Fatih BOSTAN (Üye)

Arş. Gör. Yasemin ŞEN (Üye)

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş, uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi Afyon Kocatepe niversitesi nlisans ve Lisans Eğitim ğretim Sınav Yönetmeliğinin esaslarına ve Afyon Kocatepe niversitesi nlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır.

Yönerge esaslarına göre intibak işlemleri aşağıdaki basamaklar izlenerek yapılmaktadır:

1. ÖSYM yerleştirme sonuçlarına göre son kayıt tarihinden sonra iki hafta içerisinde birim ğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu ğrenci tarafından yapılır. Yatay geçiş ğrencilerinin ayrıca başvuru yapmasına gerek yoktur.
2. Dilekçeye ğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksik i olan dilekçeler işleme alınmaz.
3. Son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Bölüm Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanması beklenir.
4. Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına Bölüm Yönetim Kurulu kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik Bölüm Yönetim Kurulu ile karara bağlanır. İtirazlar varsa komisyon tarafından tekrar incelenir ve Birim yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
5. Alınan kararlar birim ğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve ğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır.

İlgili yönerge, <https://ogrenci.aku.edu.tr/yuksekogretim-kurumlarında-onlisans-velisans-duzeyindeki-programlar-arasında-gecis-cift-anadal-yan-dal-ile-kurumlar-arasi-kredi-transferiyapilmasi-esaslarina-iliskin-yonetmeligi-universitemizdeki-2/> adresinde yer almaktadır.

Kanıtlar

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve ift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan ğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan ğrenci Sayısı	Programda Anadala Başlamış Olan Bölümün Sayısı	ift Başlamış Başka ğrenci	Başka ift Başlamış Program Sayısı	Bölümlerde Anadala Olan ğrenci
2024/2025	2	-	-	-	-	-
2023/2024	2	-	-	-	-	-
2022/2023	1	-	-	-	-	-
2021/2022	3	-	-	-	-	-
2020/2021	1	-	-	-	-	-

¹İinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan ğrenci sayılarıdır.

Tablo 1.4 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

Üniversite Başarı Katsayısı	niversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				niversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX- F	şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
0,5	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29

1.3.Öğrenci Değişimi

1.3.1.Anlaşma Yapılan Kurum ve Kuruluşlar

Öğrenci değişimi kapsamında Mimari Restorasyon Programı öğrencileri ERASMUS öğrenci hareketliliği, FARABİ değişim programı uygulamaları ve MEVLANA değişim programı uygulamaları gerçekleştirebilirler. Henüz bu uygulamalardan yararlanan öğrencimiz bulunmamaktadır.

1.3.2. Öğrenci Hareketliliğini Teşvik Edecek Düzenlemeler

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından öğrenci hareketliliği programları hakkında her yıl bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir. Bilgilendirme seminerleri kapsamında Erasmus hareketlilik türleri anlatılmakta ve izlenecek süreçler hakkında bilgi verilmektedir. Eğitim hareketliliğinin yanı sıra öğrencilere Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından ESC-52 Gençlik Projeleri de sunulmaktadır. Avrupa Dayanışma Programı, gençlerin kişisel, eğitimsel, sosyal, sivil ve mesleki gelişimlerini teşvik ederken, kendi ülkelerinde veya yurtdışında topluma yarar sağlayan projelerde gönüllü olmaları, çalışmaları veya ağ kurma faaliyetlerinde bulunmaları için fırsatlar yaratan, toplumsal ihtiyaçları karşılamayı hedefleyen yeni bir Avrupa Birliği girişimidir. Türkiye’de bu sertifikaya sahip 45 üniversiteden biri olarak 18-30 yaş arasındaki öğrencilerimizin herhangi bir AB ülkesinde veya kendi ülkesinde 2 haftadan 12 aya kadar gönüllülük programlarına ister yaz dönemlerinde isterlerse mezuniyet sonrasında katılma imkânı sağlanmaktadır.

Mimari Restorasyon Programı olarak henüz ön lisans düzeyinde Erasmus anlaşma bulunan üniversite bulunmamaktadır. Ancak Afyon Meslek Yüksekokulunun diğer programlarının öğrencilerinin yararlanabileceği link kanıtlar bölümünde verilmiştir.

Kanıtlar

Tablo 1.5 Ön Lisans Düzeyinde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Link: <https://uim.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/65/2021/04/Anlasmali-Universiteler-14.04.2021.xls>

Tablo 1.6 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer
Erasmus+ KA103 Öğrenim Hareketliliği Başvuru Bilgilendirmesi-	-	-
Erasmus+ KA103 Staj Hareketliliği Başvuru Bilgilendirmesi		
Erasmus+ KA107 Öğrenim-Staj Hareketliliği Başvuru Bilgilendirmesi		

Tablo 1.7 Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği ülke ve üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

Tablo 1.8 Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği ülke ve üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

Tablo 1.9 Farabi Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

Tablo 1.10 Farabi Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

1.4.Danışmanlık ve İzleme

1.4.1.Danışmanlık Hizmetleri

Mimari Restorasyon Programı öğrencileri üniversiteye kayıt oldukları zaman diliminden başlamak üzere akademik danışman kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir. Akademik danışman öğrencilerin kariyer hedefleri doğrultusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır. Mimari Restorasyon Programı ders müfredatında yer alan Akademik Oryantasyon kapsamında öğrencilere üniversite, yüksekokul ve en özelde kendi bölümleri ile ilgili bilgiler verilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapması gerekenlerin bilgisi verilmektedir. Alanında uzman kişiler ile konferanslar seminerler, paneller ve uygulamalı eğitimler düzenlenmektedir. Dış paydaşlar ve meslek bağlantılı kurumlar tarafından staj yeri ve iş başı uygulamalı eğitimler kapsamında sektörü yakından tanıtmak için fırsatlar verilmektedir.

1.4.2. Öğretim Üyelerinin Danışmanlık Hizmetlerine Katkıları

Bölümün ilk eğitim öğretim yılından bu yana Mimari Restorasyon Programı öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetleri öğretim elemanı ve kontenjana bağlı olarak değişiklik göstermektedir.

Akademik danışmanlık kapsamında öğretim elemanları öğrencilerin ders seçimlerini sağlıklı bir şekilde yapmasını sağlamanın yanı sıra staj danışmanlığı ile öğrencilerin staj konusunda bilgilendirilmesini de sağlamaktadırlar. Bu kapsamda sınıflar ve öğrenci sayıları ile danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler **Tablo 1.12**'de sunulmuştur.

Kanıtlar

Tablo 1.12 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI
2024/2025	Arş. Gör. Yasemin ŞEN (2. Sınıf)	162
	Öğr. Gör. Fatih BOSTAN (1. Sınıf)	46
2023/2024	Arş. Gör. Yasemin ŞEN (2. Sınıf)	266
	Öğr. Gör. Fatih BOSTAN (1. Sınıf)	117
2022/2023	Öğr. Gör. Rabia KOCAER (2. Sınıf)	258
	Öğr. Gör. Seda BAKSİ MAZLUM (1. Sınıf)	121
2020/2022	Öğr. Gör. Rabia KOCAER (2. Sınıf)	241
	Arş. Gör. Yasemin ŞEN (1. Sınıf)	123
2020/2021	Öğr. Gör. Rabia KOCAER(2. Sınıf)	238
	Arş. Gör. Yasemin ŞEN (1. Sınıf)	108

1.5.Başarı Değerlendirmesi

1.5.1. Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Öğrencilerin derslerdeki başarıları, sınav, ödev, sunum ve proje ödevleri gibi araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak öğrenciye ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu oldukları yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrencilerden ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler doğrultusunda son halini almakta Yüksekokul Yönetim Kurulu onayını aldıktan sonra kesinleşmekte ve herkese duyurulmaktadır.

Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dörtlülük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. İlgili yönetmelik <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> adresinde yer almaktadır.

1.5.2 Ölçme ve Değerlendirme Yöntemlerinin Uygulanması

2023-2024 ve 2024-2025 eğitim öğretim yılında sınavlar öğrencilerin görebileceği ilan panolarında, web sitesinde ve her katta bulunan ekranlarda ilan edilen kurallar çerçevesinde, gözetmen eşliğinde öğrenci sayısına uygun sınıflarda gerçekleştirilmiştir. Öğrenciler Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin sınavlar ve değerlendirme esasları çerçevesinde teorik ve uygulamalı derslerde ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarına girmektedirler. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınav uygulamasının yanı sıra ders içerisinde verilen ödevler, devam durumu ve öğrencinin başarısı göz önüne alınmaktadır. Diğer taraftan uygulama dersleri kapsamında öğrenciler uygulama notları almaktadır. Öğrencilerin açıklanan sınav sonuçlarına, sınav sonuçlarının ilan tarihini izleyen beş iş günü içerisinde dilekçe ile itiraz etme hakkı bulunmaktadır.

Sınavların adil ve şeffaf olmasını sağlamak amacıyla aşağıda listelenen Afyon Meslek Yüksekokulu Sınav Kuralları uygulanmaktadır ve bu kurallar yazılı olarak ilan edilmektedir.

1. Sınava girecek öğrencilerin kimlik kartlarını sıranın üzerinde bulundurmaları gerekmektedir. Kimliksiz öğrenciler sınava alınmaz.
2. Sınava girecek öğrencilerin yanlarında cep telefonu vb. iletişim ve elektronik cihazlarını sınav salonuna getirmemeleri gerekmektedir. Zorunlu nedenlerden dolayı getirmek zorunda olanların tüm cep telefonu ve diğer cihazlarını sınav gözetmeninin gösterdiği yere bırakmaları zorunludur. Sınav sırasında öğrencinin üzerinde, sırasında, çanta vb. yanında bulunduğunun tespiti halinde gözetmen tarafından öğrencinin sınav kâğıtları alınarak tutanak tutulur.
3. Öğrenciler sınava sınavdan en az 15 dakika önce gelmek ve hangi salonda sınavı gireceğini duyuru alanından öğrenmekle yükümlüdür. Salondan öğrenci çıkışına izin verilebilecek sınavın ilk 15 dakikasından sonra gelen öğrenciler sınava alınmaz. Yanlış salonda veya yanlış dersin sınavına girilmesi durumunda sorumluluk tamamıyla öğrencilere ait olup herhangi bir hak talep edemez.
4. Sınav salonunda oturma düzeninden sınav görevlileri yetkilidir. Sınav başlamadan veya sınav esnasında gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin yerini değiştirebilir.
5. Sınav esnasında her ne sebeple olursa olsun salondan çıkan öğrenci tekrar sınava alınmaz.
6. Soruların dağıtımı sırasında sınıfta olan öğrenciler sınava girmiş sayılır. Sınav tutanağını imzalamadan ve sınav kâğıdını teslim etmeden sınavdan çıkması mümkün değildir.
7. Sınav süresince sınavı yürüten görevlilere sorularda oluşabilecek hatalar dışında soru sormak yasaktır.
8. Sınav sırasında cevap kâğıtlarındaki kimlik bilgilerinin doldurulması ve imzaların tükenmez kalemle atılması zorunludur.

9. Dersi yürüten öğretim elemanının izniyle; sınav sırasında hesap makinesi, sözlük, hesap planı gibi araçlar kullanılabilir (Cep telefonları hesap makinesi olarak kullanılamaz). Ayrıca sınav esnasında silgi, kalem ve hesap makinesi gibi araçların değiştirilmesi yasaktır.

10. Sınav görevlileri; sınav kurallarını, düzenini ve işleyişini bozan, sınavın yapılmasını engelleyen ve sınav görevlilerine hakaret eden öğrenciler hakkında tutanak tutar ve bu öğrenciler hakkında işlem yapar.

11. Sınava girerken sıraların veya diğer demirbaşların üzerine yazılan yazılar o sıralarda oturan öğrenciler tarafından silinmelidir. Aksi takdirde mesuliyet bizzat öğrenciye aittir.

12. Sınav görevlileri tarafından, kopya çeken veya kopya çekmeye teşebbüs eden öğrencilerin tespit edilmesi halinde tutanak tutularak ders sorumlusu öğretim elemanına teslim edilir. Kopya çeken veya teşebbüs eden öğrenciler uyarılmak zorunda değildir.

Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden, kopya veren; ödev, rapor, bitirme tezi ve benzeri çalışmalarda referans vermeden alıntı yapan öğrenci o dersten başarısız sayılmaktadır. Ayrıca öğrenci hakkında disiplin işlemi yapılmaktadır. Öğrencilerle ilgili disiplin süreci 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu kapsamda bölümde yürütülen disiplin süreci aşamaları genel olarak şu şekildedir:

- Disiplinsiz davranışlarda bulunan öğrencilerin tespit edilmesi durumunda ilgili öğretim elemanı tarafından konu hakkında tutanak tutulması ve yüksekokul müdürlüğüne teslim edilmesi, Müdür tarafından disiplin işlerinden sorumlu soruşturmacı öğretim elemanının atanması ve disiplinsizlikle ilgili belgelerin ulaştırılması,
- Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından belgelerin incelenmesi, ilgili öğrencinin konu hakkında bilgilendirilmesi, savunmasının talep edilmesi (Öğrencinin 7 gün içerisinde savunmasını teslim etmesi zorunludur.),
- Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından öğrenci savunması ve öğretim elemanı tutanaklarının karşılıklı olarak incelenerek değerlendirilmesi ve yüksekokul öğrenci işlerinden öğrencinin daha önceki dönemlere ait disiplin cezası durumunun sorgulanması,
- Soruşturmacı öğretim üyesinin nihai öneri/sonuç raporunu fakülte dekanlığına sunması, Fakülte dekanlığı tarafından disiplin cezasının kesinleştirilmesi ve öğrenciye cezanın tebliğ edilmesi.

Bölümde öğrencilere kopya çekme hususunda verilecek cezalar şu şekildedir:

1. Sınavda kopya çekmeye teşebbüs etmek fiili “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği”nin 5(d) Maddesi uyarınca Kınama cezası ile,
2. Sınavda kopya çekmek veya çektirmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 7(e) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası ile,
3. Kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 8(d) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumlarından İki Yarıyıl uzaklaştırma cezası ile cezalandırılır.

Kanıtlar

Link: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519>

1.6.Öğrencilerin Mezuniyeti

1.6.1. Öğrenci ve Mezun Sayılarına İlişkin Bilgiler

2020 / 2021 eğitim öğretim döneminden 2024 / 2025 eğitim öğretim dönemine kadar verilen Mimari Restorasyon Programı öğrenci ve mezun sayılarına ilişkin bilgiler **Tablo 1.13**’ te verilmiştir.

1.6.2. Mezuniyet Belirleme Yöntemleri

Öğrencilerin mezuniyet karar süreci Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> diploma ile ilgili esaslara ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

1. Bölüm ve programın yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin seçimi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılır. OBS üzerinden mezun onayı alınamayan hallerde ilişik kesme işleminin manuel olarak belge düzenlenmesi ve onay verecek birim sorumluların isim ve imzalarının bulunması gerekmektedir.
2. Mezuniyete onay verecek bölüm/program sorumluları OBS üzerinde tanımlanır, tanımlanan onay birimlerin mezuniyet onay işlemi gerçekleştirilir.
3. Mezuniyet onay işlemi sona eren öğrenciler için ilgili birimlerce düzenlenen transkript ve diploma föyleri, oluşturulur.
4. Mezuniyet Komisyonunca incelenerek “Mezuniyet Komisyon Raporu” düzenlenir. Enstitülerde ise Enstitünün Yönetim Kurulu kararına istinaden transkript ve diploma föyleri düzenlenir.
5. Mezuniyet Komisyon Raporu, transkript ve diploma föyü diploma basımı için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Birimlerinden OBS üzerinde alınan “ilişik kesme” belgeleri iki nüsha olarak düzenlenir. Belge üzerindeki imzalar tamamlandıktan sonra bir belge öğrenciye verilir. İkinci nüsha ilgili birimce dönem itibarıyla arşivlenir ve imha edilmez. Enstitülerde ilişik kesme işlemlerinde, ilgili enstitünün ilişik kesme belgesi kullanılır. İlişik kesme belgesi ile başvuran mezuna diploması vb. belgeleri verilir.

1.6.3. Mezuniyet Belirleme Yönteminin Güvenilirliği

Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği beşinci bölüm diploma ile ilgili yönetmelik maddelerine ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye İlave olarak öğrenci işleri tarafından öğrenci bilgi sistem programında yer alan mezun adayların işlemlerinde;

1. AGNO kontrolü,
2. Kredi kontrolü,
3. AKTS kontrolü, zorunlu ders kontrolü,
4. Seçmeli ders kontrolü,
5. Başarısız ders kontrolü,
6. Staj kontrolü yapılır ve mezun öğrencilerin listesi oluşturulur.

Mezun listesinin oluşturulmasında otomasyon kullanılması tüm öğrenciler için eşit ve güvenilir bir sonuç ortaya çıkarmaktadır. Mezun öğrencilerin listesi öğrencilerin akademik danışmanına öğrenci bilgi sistemi üzerinden gönderilmektedir ve danışman tarafından öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağladığına dair onay alınmaktadır. Onaylanan öğrenciler transkriptleri ile birlikte bölüm yönetim kurulunun onayının alınması için bölüme gönderilmektedir. Bölüm yönetim kurulu kararı ile öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmektedir. Sonuç olarak, mezun öğrencilerin belirlenmesi için otomasyon programının kullanılması, akademik danışman onayının alınması ve yönetim kurulu kararının alınması mezuniyet koşullarının sağlanması için güvenilirliği artırmaktadır.

Kanıtlar

Tablo 1.13 Öğrenci ve Mezun Sayıları(N.Ö)

Akademik Yıl	Öğrenci Sayıları		Mezun Sayıları
	1.	2.	
2024 / 2025	69	-	26
2023 / 2024	80	141	28
2022 / 2023	74	132	28
2021 / 2022	71	125	19
2020 / 2021	65	126	24

Tablo 1.13 Öğrenci ve Mezun Sayıları(İ.Ö)

Akademik Yıl	Öğrenci Sayıları		Mezun Sayıları
	1.	2.	
2024 / 2025	53	-	13
2023 / 2024	59	125	17
2022 / 2023	51	126	19
2021 / 2022	52	116	25
2020 / 2021	51	115	43

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

2.1.1.Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

Mimari Restorasyon Programı Öğretim Amaçları;

PÖA1: Mimari alandaki gelişmeleri takip eden, araştıran ve uygulayan, mesleki güncel bilgi, beceri ve yetkinliğe sahip olan, verilen görevleri aksatmadan mesleğini yerine getiren

PÖA2: Mimari ve İç Mimari etik kurallarını ve düzenleyici kurum/kuruluşların düzenlemelerini uygulayan

PÖA3: Saha ve ofis çalışma alanlarında ekip çalışmasına yatkın, ekipte etkili görev alabilen, güçlü iletişim becerilerine sahip

PÖA4: Kendisini sürekli geliştiren, yenileyen mesleki standartlarda restorasyon teknikleri yetiştirmektir.

Şeklinde sıralanabilir.

2.1.2.Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde ve Afyon Meslek Yüksekokulu web sayfasında çeşitli başlıklar altında yer verilmektedir.

Kanıtlar

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	Mimari alandaki gelişmeleri takip eden, araştıran ve uygulayan, mesleki güncel bilgi, beceri ve yetkinliğe sahip olan, verilen görevleri aksatmadan mesleğini yerine getiren
PEA2	Mimari ve İç Mimari etik kurallarını ve düzenleyici kurum/kuruluşların düzenlemelerini uygulayan
PEA3	Saha ve ofis çalışma alanlarında ekip çalışmasına yatkın, ekipte etkili görev alabilen, güçlü iletişim becerilerine sahip,
PEA4	Kendisini sürekli geliştiren, yenileyen mesleki standartlarda restorasyon teknikleri yetiştirmektir.

Link1:

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1283>

Link2: <https://afyonmyo.aku.edu.tr/mimari-restorasyon/>

2.2. Bölüm Özgörevleriyle Tutarlılık

2.2.1. Bölüm Özgörevleri

Mimari Restorasyon Programının Özgörevi; “tarihi dokunun ve kültürel mirasın bulunduğu bölgelerde bilimsel teknik ile estetik bakış açısını birleştirerek tarihi ve kültürel varlıkları koruma görevini yerine getirmek” şeklinde özetlenebilir.

2.2.2. Bölüm Özgörevlerinin Yayınlanması

Bölüm Özgörevleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Afyon Meslek Yüksekokulu internet sayfasında yer alan Bölümler sekmesi içerisindeki Mimari Restorasyon sekmesinin altında Genel Tanıtımı içerisinde yayımlanmaktadır.

2.2.3. Program Öğretim Amaçları ve Bölüm Özgörevinin Uyum

Program öğretim amaçları ile bölüm özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Tablo 2.2.’de ele alınmıştır.

Kurumun, meslek yüksekokulunun ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

2.3.Üniversitenin Özgörevleriyle Tutarlılık

2.3.1. Üniversite Özgörevleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri; “Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.”

2.3.1.1. Üniversite Özgörevlerinin Yayınlanması

Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri üniversite web sitesi üniversite hakkında genel bilgiler sekmesi altında misyonumuz ve vizyonumuz başlığı altındaki <https://aku.edu.tr/hakimizda/universitemizgenel-bilgiler/misyon-vizyonumuz/> belirtilen web adresinde yer almaktadır.

2.3.1.2. Program Öğretim Amaçları ve Üniversite Özgörevlerinin Uyum

Mimari Restorasyon Programı öğretim amaçları ile Afyon Kocatepe Üniversitesi özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Tablo 2.2. de ele alınmıştır.

2.3.2.Meslek Yüksekokulu Özgörevleri

Meslek Yüksekokulu Özgörevleri; “Araştırma ve eğitim hizmetlerini geliştirerek çağın ve mesleğin gerektirdiği bilgi ve teknolojiyi etkin kullanıp, iş dünyasının ihtiyaç duyduğu pratik ve teorik bilgiyle donatılmış, bilgi düzeyi ile meslek ahlakına sahip, toplum bilinci gelişmiş, milli menfaatlerimizi her türlü menfaatin üzerinde tutarak ülke çıkarlarını gözetken, ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli ve ara eleman yetiştirmektedir.”

2.3.2.1. Meslek Yüksekokulu Özgörevlerinin Yayınlanması

Meslek Yüksekokulu Özgörevleri; web sitesinde misyonumuz ve vizyonumuz sekmesinin altında <https://afyonmyo.aku.edu.tr/misyon-ve-vizyon/> adresinde yayımlanmaktadır.

2.3.2.2.Program Öğretim Amaçları ve Meslek Yüksekokulu Özgörevlerinin Uyum

Mimari Restorasyon Program, öğretim amaçları ile Meslek Yüksekokulu özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Tablo 2.2. de ele alınmıştır.

Kanıtlar

Tablo 2.2 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Meslek Yüksek Okulu, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumlu

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		AFYON MESLEK YÜKSEKOKULU		Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü/ Mimari Restorasyon Programı	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	Araştırma ve eğitim hizmetlerini geliştirerek çağın ve mesleğin gerektirdiği bilgi ve teknolojiyi etkin kullanıp, iş dünyasının ihtiyaç duyduğu pratik ve teorik bilgiyle donatılmış, bilgi düzeyi ile meslek ahlakına sahip, toplum bilinci gelişmiş, milli menfaatlerimizi her türlü menfaatin üzerinde tutarak ülke çıkarlarını gözetken, ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli ve ara eleman yetiştirmektedir.	Gelişen teknolojiyi etkin kullanarak çağa uyum sağlayabilen, kendini sürekli yenileyen ve geliştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli insan gücü yetiştiren, Üniversite/ Sanayi/ Toplum birliğini gözeterek ülke kalkınmasına katkıda bulunan bir eğitim kurumu olmaktadır.	Kültürel mirasın korunması, onarılması ve gelecek gelecek kuşaklara aktarılmasında rol alacak proje ve uygulama alanlarında nitelikli teknik eleman yetiştirmek	Mesleğinde başarılı, koruma konusunda titiz, mesleki etik ve ahlâki değerlere saygılı, ve sorumluluk sahibi restoratörler yetiştirmektedir.
PEA1.	X		X		X	
PEA2.			X		X	X
PEA3.	X		X	X	X	X
PEA4.	X		X		X	X

2.4. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Rolü

2.4.1. Programın İç Paydaşları

Mimari Restorasyon Programı iç paydaşları arasında; öğrenciler, öğretim elemanları, Afyon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve birimleri ile rektörlük ve birimleri olmak üzere 4 temel yapıtaş bulunmaktadır. Mimari Restorasyon Programı İç Paydaşları;

- Mimari Restorasyon Programı ön lisans öğrencileri
- Mimari Restorasyon Programı öğretim elemanları
- Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer programlar
- Afyon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve idari birimleri
- Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü şeklinde sıralanabilir.

2.4.1.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç Paydaşların Katkısı

Mimari Restorasyon Programı öğretim amaçlarının belirlenmesi iç paydaşlarla yürütülen bir faaliyettir.

2.4.2. Programın Dış Paydaşları

Mimari Restorasyon Programı dış paydaşları aşağıdaki şekildedir.

- Yasal Kuruluşlar (Milli Eğitim Bakanlığı, Yüksek Öğretim Kurumu, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi)
- Mezunlar
- Sektör İşletmeleri (TCDD, Belediyeler, İnşaat şirketleri vb.)
- Meslek Odaları
- Diğer Üniversitelerin Mimari Restorasyon Programları

2.4.2.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde Dış Paydaşların Katkısı

Mimari Restorasyon Programı dış paydaşları ile etkinlikler başta olmak üzere farklı iletişim kanalları yoluyla iletişim kurulmakta ve bu süreçte program ile ilgili görüşleri alınmaktadır.

Kanıtlar

Tablo 2.3 Dış Paydaşlar

MİMARİ RESTORASYON PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ	
Ad-Soyad*	Çalıştığı Kurum
Aydın Adnan Menderes Üniversitesi/ Karacasu Memnune İnci Meslek Yüksekokulu	Diğer Üniversitelerin Mimari Restorasyon Programları
Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Yüksek Öğretim Kurumu	Yasal Kuruluşlar
Samet KARAKAYA	Mezunlar
Serap MAZLUM	Sektör İşletmeleri (TC. Kültür ve Turizm Bakanlığı/ Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü/ Muğla Rölöve ve Anıtlar Müdürlüğü)
-	Meslek Odaları/Birlikler/Dernekler
*Liste alfabetik olarak sıralanmıştır.	

2.5. Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir.

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

2.6.1. Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Mimari Restorasyon Programı öğretim amaçları esasen öğrencilerin mesleki gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç paydaşlardan çeşitli yöntemler ile (memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcisi, bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması vb.) elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm genel kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta; gerekli durumlarda meslek yüksekokulu müdürlüğüne sunulmaktadır. Seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, uygulamalı dersler, workshop vb.), iç paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.

2.6.2. Program Öğretim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Dış paydaşların gereksinimlerine göre güncelleme yöntemleri aşağıdaki şekildedir; MEB, YÖK ve ÖSYM gibi yasal kuruluşlarca getirilen yeni düzenlemeler doğrultusunda gerekli değişiklik ve güncellemeler ivedilikle yerine getirilmektedir. Mezunlardan alınan bilgiler doğrultusunda program içeriğinde ne gibi zenginleştirmeler yapılabileceği hususunda bölüm başkanlığı ve öğretim elemanları arasında fikir alışverişleri yapılmaktadır. Sektörden gelen talepler teknolojik gelişmeler gözetilerek mesleki derslerde ders işleniş sürecinde uygulamalara daha çok yer verilmesi, dolayısıyla kalitenin artırılması çabaları devam etmektedir. Diğer üniversitelerin Mimari Restorasyon Programı müfredatı dönemsel olarak takip edilmekte, mevcut program ile karşılaştırılmakta ve program öğretim amaçlarını iyileştirici unsurlar tespit edilerek müfredat güncellenmektedir.

Sektör temsilcileri, bölüm öğrencileri ile buluşturulmakta ve sektörün işleyişi, güncel uygulamalar ve geleceğe yönelik eğilimler hakkındaki paylaşımlarından elde edilen bilgiler bölüm kurullarında görüşülmektedir.

2.6.3.Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma

Mimari Restorasyon Programı'nın program öğretim amaçlarına ulaşma durumu ile ilgili bir çalışması bulunmamaktadır. Öğretim amaçlarına ulaşılma durumu öncelikle mezun öğrencilere yönelik uygulanan memnuniyet anketleri ve istihdam profillerinin takibi ile ölçülmesi üzerine planlama yapılmaktadır.

2.6.4.Program Öğretim Amaçlarının Tespiti İçin Süreç Yönetimi

Mimari Restorasyon Programı öğretim amaçlarının tespiti sürecinde iç ve dış kaynaklardan alınan bilgiler ile periyodik olarak gerçekleştirilen ders içerik analizleri ve birim kalite komisyonu çalışmaları belli aralıklarla düzenlenen bölüm kurulu toplantılarında tartışılmaktadır. Bölüm kurulu toplantılarında öğretim amaçlarına ulaşılma durumu gözden geçirilerek, bölüm içerisinde gerçekleştirilebilecek faaliyetler için eyleme geçilirken hem bölüm içi eylem faaliyetleri hem de meslek yüksekokulu bazında gerçekleştirilecek iyileştirme faaliyetleri için dönem başı ve sonlarında gerçekleştirilen Akademik Kurul toplantılarında konu gündeme getirilmektedir. Bölüm Kurulu toplantıları ve Akademik Kurul toplantılarında alınan kararlar neticesinde gerekli durumlarda program öğretim amaçları için (gerekli durumlarda) iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

Afyon Meslek Yüksekokulu Akademik Kurul Toplantı Tutanakları

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1.Program Çıktıları program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

3.1.Program Çıktıları

3.1.1. Mimari Restorasyon Program Çıktıları

Mimari Restorasyon Programı için öngörülen program çıktıları bölüm kurulunda görüşüldükten sonra iç ve dış paydaşlara da gönderilerek çıktıların hem akademik boyutta hem de sektörel boyutta daha nitelikli hale getirilmesi sağlanmıştır. Elde edilen yanıtlar doğrultusunda program çıktılarının bazılarında sadeleştirmelere gidilmiş, diğer bazı çıktılarda ise gelen öneriler doğrultusunda zenginleştirmeler yapılmıştır. Kapsamlı bir inceleme sonucunda oluşturulan çıktılar 14 başlık altında toplanmıştır.

Kanıtlar

Tablo 3.1 Program Çıktıları

No	Program Çıktısı
PÇ1	Mesleki araçları ve teknikleri kullanabilme
PÇ2	Eserleri oluşturan hammaddeyi bilen, bozulmaları tanıyan, bozulmalara karşı önlem alabilecek bilgiye sahip olma
PÇ3	Kültür varlıklarının korunması ile ilgili konularda ileri düzeyde bilgi ve kavrayışa sahip olma
PÇ4	Restorasyon ve Konservasyon konusunda temel ilke ve yöntemleri bilme
PÇ5	Teorik alan ve bilgi uygulamada kullanabilme
PÇ6	Temel teknik resim kurallarını bilme, mimari öğeleri ölçülendirip çizerek belgeleyebilme
PÇ7	Yapı ve yapı elemanlarının rölevelerini çıkarabilme, analizlerini yapabilme, mevcut durumu saptayarak restorasyon ve restitüsyon projelerini çizibilme
PÇ8	Mesleki süreçleri planlama ve uygulama
PÇ9	Sözlü ve yazılı iletişimde Türk Dilini etkin kullanabilme
PÇ10	Bireysel olarak, takım çalışmalarında etkin çalışabilme becerisine ve disiplinli sorumluluk üstlenme özgüvenine sahip olma
PÇ11	Mesleki uygulamada problemleri tanımlama ve çözme
PÇ12	Mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
PÇ13	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinciyle, bilim ve teknolojik gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme gayretine sahip olma
PÇ14	Koruma kavramı ve yasal mevzuatı anlayabilme ve uygulama

3.2.Program Çıktılarını Değerlendirme Süreci

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

3.2.1. Program Çıktılarının Sağlanma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Mimari Restorasyon Programı program çıktılarının madde bazında dönemsel olarak takibinde mümkün olduğunca somut kanıtlar elde edilmeye çalışılmaktadır. Buna ilişkin kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri Tablo 3.2.'de yer almaktadır. Program çıktılarının değerlendirilmesi

amacıyla kullanılan bir diğer yöntem ise mezun durumdaki öğrencilerden anket yolu ile program çıktılarına yönelik değerlendirmeler ve istatistiki veriler elde edilmesidir.

3.2.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Sürecinin Sağlanma Düzeyi

Program çıktılarının sağlanma düzeyinin tespit edilmesi amacıyla Tablo 3.2.'de belirtilen araç ve teknikler kullanılmaktadır. Buna bağlı olarak elde edilen bulguların/kanıtların yanı sıra mezun durumdaki öğrencilere anket uygulanarak dolaylı veriler elde edilmektedir. Sonraki aşamada kanıtlar ve anketler bölüm kurulunda değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

Tablo 3.2 TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi

Temel Alan		Program Yeterlilikleri											Ulusal Yeterlilik
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Bilgi	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 Bilgi
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Beceriler	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2
Yetkinlikler Öğrenme	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 Yetkinlikler Öğrenme
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2
	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	3
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 Yetkinlikler İletişim ve Sosyal
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	3
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Yetkinlikler Alana Özgü	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 Yetkinlikler Alana Özgü
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2

Bir program yeterliliği,

- Bir temel alan yeterliliği ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (turuncu renk ile belirtilmiş) X işareti koyunuz.
- Bir ulusal yeterlilik ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (gri renk ile belirtilmiş) X işareti koyunuz.
- Aynı kutucukta hem (turuncu renk ile belirtilmiş) X hem de (gri renk ile belirtilmiş) X işareti kullanılabilir ki bu, program yeterliliğinin hem temel alan hem de ulusal yeterlilik ile ilişkili olduğunu gösterir.

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

3.3.1. Program Çıktılarını Sağlamak İçin Yaklaşım ve Uygulamalar

Program çıktılarının her biri için o çıktıyı sağlamak amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak Tablo 3.3.'de açıklanmıştır.

Program çıktılarında yer alan derslerden başarılı olan öğrencilerin bu çıktılara ulaştıkları düşünülmektedir. Derslerin ölçme değerlendirme yöntemi, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. Buna göre öğrencilere; ara sınav, yarıyıl/yılsonu sınavı, staj sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavı yapılmaktadır. Her ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl/yılsonu veya staj sonu sınavı yapılır. Bu sınavlar sonunda DC ve daha düşük not alanlar için bütünleme sınavı açılır. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı yapılabileceği gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapılabilir. Seminer, proje, tez ve sanat alanlarındaki performanslara yönelik sınavlar ile sunumlar jüri/sınav komisyonu önünde de yapılabilir. İlgili öğretim elemanının talebi ve bölüm/program başkanlığının önerisi ile birim kurulu sınav türlerinden hangisinin uygulanacağını ve bunların her birinin başarı notuna katkısını yarıyılın ilk iki haftası içerisinde belirleyerek ilan eder.

3.3.2. Program Çıktısı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

Mimari Restorasyon Programı program çıktılarının ölçme ve değerlendirilmesinde her bir unsur dikkate alınmaktadır. Bunun yanı sıra mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilere uygulanan, program çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemeye yönelik anket ile elde edilen veriler doğrultusunda ölçülmektedir.

3.3.3. Program Çıktısına Ulaşıldığına Dair Kanıtlar

Mimari Restorasyon Programı program çıktılarının her biri için çıktının karşılandığına dair kanıtlayıcı belgeler listesi karşılaştırmalı olarak Tablo 3.3.'de sunulmuştur.

Kanıtlar

Tablo 3.3 Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumunu

***Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.**

	Program Çıktıları (PÇ)													
Program Eğitim Amaçları (PEA)	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ1 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3	PÇ1 4
PEA1	4	3	4	5	5	4	5	5	4	4	5	5	5	4
PEA2	4	5	5	5	3	5	5	5	4	4	4	5	4	5
PEA3	5	5	4	5	4	3	4	5	4	5	5	3	3	3
PEA4	4	4	4	4	3	4	3	4	2	3	3	3	5	4

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Mimari Restorasyon Programı'nda eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Mimari Restorasyon Programı iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim üyeleri ve meslek yüksekokuldaki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır.

Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanları İstihdam ve Kariyer Günlerine katılan işletme temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanıp Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır.

4.2.İyileştirme Çalışmalarının Sistematiği ve Kanıtlara Dayanması

Mimari Restorasyon Programı sürekli iyileştirme çalışmaları, Toplam Kalite Yönetimi gereğince belirlenmiş temel alanlarda kalite geliştirme hedefi doğrultusunda sürdürülmektedir.

5. EĞİTİM PLANI

5.1.Öğretim Planı (Müfredat)

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

5.1.1. Mimari Restorasyon Programı Ön Lisans Öğretim Planı

Mimari Restorasyon Programı Ön Lisans öğretim planında yer alan dersler Tablo 5.1, 5.2, 5.3 de verilmiştir. Bu programlar 2024-2025 ve öncesi akademik takvimleri kapsamaktadır. 2025-2026 akademik dönemde yeni müfredata geçilmiştir.

Kanıtlar

Tablo 5.1 Öğretim Planı [Mimari Restorasyon Programı]

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³					
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴	
					Alan içi	Alan dışı		
1. Yarıyıl								
101	TÜRK DİLİ I	TÜRKÇE	1	-	-	-	-	
103	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	TÜRKÇE	1	-	-	-	-	
109	YABANCI DİL I		2	-	-	-	-	
115	MESLEK RESMİ I	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
117	GELENEKSEL YAPI TÜRLERİ	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
119	GELENEKSEL YAPI ELEMANLARI	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
133	İNCE YAPI I	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
135	RÖLEVE I	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
137	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ I	TÜRKÇE	2	-	-	-	-	
139	MESLEK BİLGİSİ	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
127	TEMEL SANAT EĞİTİMİ	TÜRKÇE	-	-	2	-	-	
141	FOTOĞRAFLA BELGELEME	TÜRKÇE	-	-	2	-	-	
2. Yarıyıl								
102	TÜRK DİLİ II	TÜRKÇE	1		-	-	-	
104	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	TÜRKÇE	1		-	-	-	
110	YABANCI DİL II		2		-	-	-	
115	MESLEK RESMİ II	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
118	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYULAMALARI I (TAŞ)	TÜRKÇE	-		-	-	-	
120	İNCE YAPI II	TÜRKÇE	-	3	-	-	-	
122	RÖLEVE II	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
126	KARGİR MALZEME VE YAPI TEKNOLOJİSİ	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
134	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II	TÜRKÇE	2	-	-	-	-	
136	BİLGİSAYARLA ÇİZİM	TÜRKÇE	-		2	-	-	
130	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	TÜRKÇE	-		2	-	-	
138	İŞLETME YÖNETİMİ	TÜRKÇE	-		2	-	-	

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³					
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴	
					Alan içi	Alan dışı		
3. Yarıyıl								
201	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYULAMALARI II	TÜRKÇE	-	5	-	--	-	
207	AHŞABIN BOZ. NEDENLERİ VE KORUMA	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
209	RESTORASYON PROJESİ	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
215	KONSERVASYON	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
219	AHŞAP VE METAL MALZEME	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
221	MİMARLIK VE SANAT TARİHİ I	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
223	KORUMA KAVRAMLARI	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
225	MİMARİ SÜSLEME VE ONARIM	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
211	İŞ HUKUKU	TÜRKÇE	-	-	2	-	-	
227	AHŞAP MALZEME UYGULAMALARI	TÜRKÇE	-	-	2	-	-	
229	CEPHE VE TAŞ TEMİZLİĞİ	TÜRKÇE	-	-	2	-	-	
4. Yarıyıl								
202	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYULAMALARI III (ALÇI)	TÜRKÇE	-	5	-	-	-	
204	RESTORASYON METRAJ-KEŞİF	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
210	BEZEME TEKNİKLERİ	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
214	BİLGİSAYARLA ÇİZİM	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
220	BİTİRME TEZİ	TÜRKÇE	-	6	-	-	-	
222	MİMARLIK VE SANAT TARİHİ II	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
224	TAŞ TEKNOLOJİSİ	TÜRKÇE	-		-	-	-	
218	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	TÜRKÇE	-		2	-	-	
226	KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	TÜRKÇE	-		2	-	-	
230	GELENEKSEL YAPI MAKET UYGULAMALARI	TÜRKÇE	-		2	--	-	
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵			12	76	22	-	-	
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			120					
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			%14,4	%91,2	%24	-	-	
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır		En düşük AKTS kredisi	60	90	60			
		En düşük yüzde	%25	%37,5	%25			

¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

²Öğretim dilini yazınız.

³Yukarıdaki kategoriler için derslerin ilgili akreditasyon kuruluşunun ölçütlerini sağlama kontrolü öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

⁴Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı Kanununun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.

⁵Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı kullanılmalıdır.

Tablo 5.2 Yarıyollar Temelinde Ders Planı

2024/2025 AKADEMİK YILI DERS PLANI^{1,2}

I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ³			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
101 TÜRK DİLİ I	2	0	0	1	102 TÜRK DİLİ II	2	0	0	1
103 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	0	1	104 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0	0	1
109 YABANCI DİL I	2	0	0	2	110 YABANCI DİL II	2	0	0	2
115 MESLEK RESMİ I	2	3	0	4	115 MESLEK RESMİ II	1	2	0	4
117 GELENEKSEL YAPI TÜRLERİ	2	0	0	2	118 GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYULAMALARI I (TAŞ)	1	2	0	5
133 İNCE YAPI I	1	1	0	3	120 İNCE YAPI II	1	1	0	3
135 RÖLEVE I	1	1	0	3	122 RÖLEVE II	1	2	0	2
137 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ I	2	0	0	2	126 KARGİR MALZEME VE YAPI TEKNOLOJİSİ	2	0	0	4
139 MESLEK BİLGİSİ	2	0	0	2	134 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II	2	0	0	2
127 TEMEL SANAT EĞİTİMİ	1	1	0	2	136 BİLGİSAYARLA ÇİZİM	2	0	0	2
141 FOTOĞRAFLA BELGELEME	0	2	0	2	130 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	2	0	0	2
Toplam Kredi				26	Toplam Kredi				28
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
201 GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYULAMALARI II	1	2	0	5	202 GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYULAMALARI III (ALÇI)	3	1	-	4
207 AHŞABIN BOZ. NEDENLERİ VE KORUMA	2	0	0	2	204 RESTARASYON METRAJ-KEŞİF	3	1	-	4
209 RESTORASYON PROJESİ	0	2	0	4	210 BEZEME TEKNİKLERİ	3	1	-	5
215 KONSERVASYON	2	0	0	2	214 BİLGİSAYARLA ÇİZİM	3	1	-	4
219 AHŞAP VE METAL MALZEME	3	1	0	4	220 BİTİRME TEZİ	3	1	-	5
221 MİMARLIK VE SANAT TARİHİ I	2	0	0	2	222 MİMARLIK VE SANAT TARİHİ II	2	1	-	4
223 KORUMA KAVRAMLARI	2	0	0	2	224 TAŞ TEKNOLOJİSİ	2	0	-	2
225 MİMARİ SÜSLEME VE ONARIM	2	0	0	2	218 İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	-	-	-	4
211 İŞ HUKUKU	2	0	0	2	226 KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	2	0	0	2
227 AHŞAP MALZEME UYGULAMALARI	0	2	0	2	230 GELENEKSEL YAPI MAKET UYGULAMALARI	0	2	0	2
229 CEPHE VE TAŞ TEMİZLİĞİ	2	0	0	2	-	-	-	-	-
Toplam Kredi				28	Toplam Kredi				29
Yaz Dönemi					Yaz Dönemi				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ³			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
100 Staj I	0	0	0	4	200 STAJ II	0	0	0	4

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldaki alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 5.3'te veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

Tablo 5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler
(Her yarıyıl için yeteri kadar satır eklenebilir)

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
127 TEMEL SANAT EĞİTİMİ	1	1	0	2	EVET	HAYIR
141 FOTOĞRAFLA BELGELEME	2	0	0	2	EVET	HAYIR
Toplam Kredi				4		
II. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
136 BİLGİSAYARLA ÇİZİM	2	0	0	2	EVET	HAYIR
130 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	2	0	0	2	EVET	HAYIR
Toplam Kredi				4		
III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
227 AHŞAP MALZEME UYGULAMALARI	2	0	0	2	EVET	HAYIR
229 CEPHE VE TAŞ TEMİZLİĞİ	2	0	0	2	EVET	HAYIR
Toplam Kredi				4		
IV. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
218 İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	2	0	0	2	EVET	HAYIR
226 KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	2	0	0	2	EVET	HAYIR
230 GELENEKSEL YAPI MAKET UYGULAMALARI	0	2	0	2	EVET	HAYIR
Toplam Kredi				6		

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Link (ders izlenceleri):

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=12>
83

2025-2026 akademik takviminde yeni müfredata geçilmiş olup yeni ders programı ile döneme başlanmıştır. Yeni müfredata dair dersler ve akts bilgileri Tablo 5.6'da verilmiştir.

Tablo 5.6 Öğretim Planı [Mimari Restorasyon Programı Yeni Müfredatı]

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
101	TÜRK DİLİ I	TÜRKÇE	2	-	-	-	-
103	YABANCI DİL I		2	-	-	-	-
109	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	TÜRKÇE	2	-	-	-	-
115	GELENEKSEL YAPI ELEMANLARI VE TÜRRLERİ	TÜRKÇE	-	4	-	-	-
117	MESLEK RESMİ I	TÜRKÇE	-	4	-	-	-
119	TARİHİ ÇEVRE VE KORUMA	TÜRKÇE	-	4	-	-	-
133	SEÇMELİ I	TÜRKÇE	-	-	3	-	-
135	SEÇMELİ II	TÜRKÇE	-	-	3	-	-
137	SEÇMELİ III	TÜRKÇE	-	-	3	-	-

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³					Diğer ⁴
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler			
					Alan içi	Alan dışı		
SEÇMELİ I DERS GRUBU (1 ADET SEÇİLECEK)								
127	TEMEL SANAT EĞİTİMİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	PERSPEKTİF UYGULAMALARI	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	BELGELEME TEKNİKLERİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
SEÇMELİ II VE III DERS GRUBU (2 ADET SEÇİLECEK)								
141	ANADOLU UYGARLIKLARI	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	GELENEKSEL YAPI TERMİNOLOJİSİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	MESLEKİ MATEMATİK	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	FOTOĞRAFLA BELGELEME	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	ŞEHİR VE ÜNİVERSİTE YAŞAMINA UYUM	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	GÜZEL SANATLAR	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	BEDEN EĞİTİMİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
2. Yarıyıl								
102	TÜRK DİLİ II	TÜRKÇE	2	-	-	-	-	
104	YABANCI DİL II		2	-	-	-	-	
110	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	TÜRKÇE	2	-	-	-	-	
115	RÖLÖVE	TÜRKÇE	-	5	-	-	-	
118	İNCE YAPI	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
120	MESLEK RESMİ II	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
122	KARGİR MALZEME VE YAPI TEKNOLOJİSİ	TÜRKÇE	-	2	-	-	-	
126	SEÇMELİ IV	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	SEÇMELİ V	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
SEÇMELİ IV DERS GRUBU (1 ADET DERS SEÇİLECEK)								
	MİMARLIKTA YAPAY ZEKA	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
134	ANTİK KENT MİMARİSİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	İŞ ORGANİZASYONU	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	KARİYER PLANLAMA	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
SEÇMELİ V DERS GRUBU (1 ADET DERS SEÇİLECEK)								
	İSLAM MİMARİSİ VE SANATI	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
136	GİRİŞİMCİLİK	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
130	İŞLETME YÖNETİMİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
138	ETKİLİ İLETİŞİM	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
YAZ DÖNEMİ								
	STAJ	TÜRKÇE	-	6	-	-	-	
3. Yarıyıl								
201	RESTORASYON PROJESİ	TÜRKÇE	-	6	-	-	-	
207	KONSERVASYON	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
209	MİMARLIK VE SANAT TARİHİ I	TÜRKÇE	-	3	-	-	-	
215	MİMARİ SÜSLEME VE ONARIM	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
219	AHŞAP MALZEME VE YAPI TEKNOLOJİSİ	TÜRKÇE	-	3	-	-	-	

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³					Diğer ⁴
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler			
					Alan içi	Alan dışı		
221	BİLGİSAYAR DESTEKLİ ÇİZİM	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
223	SEÇMELİ IV	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
225	SEÇMELİ VII	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
SEÇMELİ VI DERS GRUBU (1 ADET DERS SEÇİLECEK)								
227	GELENEKSEL KONUT MİMARİSİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
229	İLK YARDIM	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
SEÇMELİ VII DERS GRUBU (1 ADET DERS SEÇİLECEK)								
	İŞ HUKUKU	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	OSMANLI TÜRKÇESİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	TARİHİ YAPILARDA YENİDEN İŞLEVLENDİRME	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	RESTORASYON KİMYASI	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
4. Yarıyıl								
202	BİTİRME PROJESİ	TÜRKÇE	-	6	-	-	-	
204	RESTORASYONDA METRAJ-KEŞİF	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
210	MİMARLIK VE SANAT TARİHİ II	TÜRKÇE	-	3	-	-	-	
	CEPHE VE TAŞ TEMİZLİĞİ	TÜRKÇE	-	4	-	-	-	
	KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	TÜRKÇE	-	3	-	-	-	
	SEÇMELİ VIII	TÜRKÇE	-	-	4	-	-	
214	SEÇMELİ IX	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
220	SEÇMELİ X	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
SEÇMELİ VIII DERS GRUBU (1 ADET DERS SEÇİLECEK)								
224	GELENEKSEL TAŞ SANATI VE UYGULAMALARI	TÜRKÇE	-	-	4	-	-	
218	GELENEKSEL ALÇI SANATI VE UYGULAMALARI	TÜRKÇE	-	-	4	-	-	
226	GELENEKSEL AHŞAP SANATI VE UYGULAMALARI	TÜRKÇE	-	-	4	-	-	
SEÇMELİ IX VE X DERS GRUBU (2 ADET DERS SEÇİLECEK)								
	GELENEKSEL YAPI MAKET UYGULAMALARI	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	KÜLTÜREL MİRAS ÇALIŞMALARI	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	DİJİTAL RESTORASYON UYGULAMALARI	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	ÇAĞDAŞ MİMARLIK TARİHİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
	MESLEK ETİĞİ	TÜRKÇE	-	-	3	-	-	
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵			12	77	31	-	-	
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			120					
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			% 10	% 64.17	% 25.83	-	-	
Topamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır		En düşük AKTS kredisi	60	90	60			
		En düşük yüzde	%25	%37,5	%25			

5.2.Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

5.2.1.Öğretim Planının Uygulanmasında Kullanılan Öğretim Yöntemleri

Bölüm Eğitim Planında bulunan derslerin öğrenciye etkin bir biçimde aktarılabilmesi için teorik konuların yanında uygulamalar, projeler, teknik geziler vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Mimari Restorasyon eğitiminin temelini ifade eden içerik, teorik olarak konu bazında öğrencilere anlatılırken, konunun daha iyi kavratılabilmesi için örneklemeler, iş hayatındaki güncel ve gerçek uygulamalar dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından kullanılmaktadır. Dersler yarıyıl bazında 4 dönem halinde öğrencilere verilmekte, yarıyıl içerisindeki dersler 15 hafta üzerinden işlenmektedir. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4.0 üzerinden hesaplanmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak öğretim yöntemi belirlenmektedir. Teorik dersler derse dayalı olarak işlenmekte, uygulama dersleri alan çalışmasına bağlı olarak işlenmekte ve iş başı uygulamalı eğitim dersi bölümün atölyelerinde öğretim elemanı nezaretinde uygulamalı olarak verilmektedir. Öğretim planı doğrultusunda bölümde kullanılan öğretim yöntemleri anlatım, tartışma, gösterip yaptırma, sorun (problem) çözme, işbirlikli öğrenme, gösteri, benzetişim (simülasyon), proje, gezi, görüşme, beyin fırtınası, ders notları ve kitaplar, stajlar, işbaşı uygulamalı eğitim şeklinde sıralanabilir.

5.2.1.1.Anlatım

Öğretim elemanının merkezde olduğu yöntemlerin başında gelmektedir. Öğretim elemanının konuyu aktif olarak anlattığı, öğrencinin ise pasif dinleyici olduğu bir yöntemdir. Bu yöntemle ders; rapor, betimleme ve açıklama şeklinde işlenmektedir. Uygun olan derslerde çağdaş sunum tekniklerinin kullanılması sayesinde derslerin görsel zenginliği artırılmakta, daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilir.

5.2.1.2.Tartışma

Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıflarda oluşturulan gruplar vasıtasıyla öğrencilerin katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışmakta ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarmaktadırlar. Tartışmada esas olan noktalardan biri; grubun birlikte düşünme ve düşüncelerini belli bir mantık örüntüsü içinde ifade etme çabasıdır. Öğrencilerin düşünme, ifade becerileri ve demokratik tutum geliştirmelerine katkı sağlamaktadır.

5.2.1.3.Gösterip Yaptırma

Bu yöntem özellikle alana özgü uygulama derslerinde öğretim elemanı tarif ederek veya yaparak göstermekte ve sonrasında öğrencilerin yapmaları sağlanmaktadır. Öğrenciler sadece bakarak ve izleyerek değil, aynı zamanda yaparak ve deneyerek öğrenmeye çalışmaktadırlar. Seçmeli ders grubunda yer alan Geleneksel Yapı Maket Uygulamaları ve Geleneksel El Sanatları dersleri bu kapsamda değerlendirilebilir.

5.2.1.4.Sorun (Problem) Çözme

Özellikle Restorasyon Projesi, Ahşap Malzeme Uygulamaları ve Bitirme Tezi derslerinde uygulanan bir yöntem olup öğrencinin bir konuyu başından sonuna kadar ele alması ve irdemesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda;

- Sorun belirlenir,
- Sorun tanımlanır,
- Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir,
- Çözüm yolu sınanır,
- Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir,
- Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır.

Bu yöntem öğrencinin problem çözme, bağımsız çalışma, yaratıcı düşünme, eleştirel düşünme gibi yeteneklerini geliştirmektedir.

5.2.1.5.İşbirlikli Öğrenme

İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmaları esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yeteneklere sahip öğrenciler, heterojen gruplarda bir araya gelerek birbirlerine yardımcı olmakta ve birlikte öğrenmektedirler. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilmektedir. Böylece gelecekte iş yaşamında çok önemli bir beceri olan ekip çalışmasına yatkınlık konusunda kazanımlar gerçekleşmektedir. Restorasyon Projesi gibi uygulama ağırlıklı derslerde belirli gruplar halinde ekip çalışması ile öğrenme ile sağlanmaktadır.

5.2.1.6.Gösteri

Uygulama derslerinde çoğu zaman öğretim elemanının örneğini gösterdiği şekilde tamir, bakım ve/veya üretim süreçlerinin öğrenciler tarafından yapılması sağlanmaktadır. Bazı durumlarda ise sadece eğitmen tarafından ilgili konunun gösterilmesi sağlanır.

5.2.1.7.Benzetişim (Simülasyon)

Özel sektörde öğrencilerin karşılaşacağı ancak eğitim döneminde öğrenemeyecekleri etkinlikler benzetişim tekniği ile öğrenciye aktarılmaktadır. Burada özel sektörde uygulanan yöntemler öğrenci tarafından uygulanmaktadır. Bu teknik ile Mimari Süsleme ve Onarım gibi dersler kapsamında sektör desteği ile ilgili alan uygulamalarının yapılması sağlanmaktadır.

5.2.1.8.Proje

Proje tabanlı öğrenim, öğrencileri ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda sıradışı ürünler oluşturmaya yönlendiren bir öğretim yoludur. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına olanak sağlar ve olaylara geniş açıdan bakmalarını gerektirir. Bu kapsamda eğitim planında yer alan başta Restorasyon Projesi ve Bitirme Tezi dersi başta olmak üzere ilgili derslerde bu yöntem kullanılmaktadır.

5.2.1.9.Gezi

Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Mimari Restorasyon Programı öğrencileri dönem sürecinde alan kapsamında ilgili mekanlara teknik gezi düzenleyerek mesleki anlamda çıkarım sağlamaktadır. Yakın çevrede bulunan restorasyonu gerçekleştirilen tarihi yapıların şantiyelerini de ziyaret etmektedir. Deneyimleme, gözlem ile gerçekleştirilen geziler, öğrenciler üzerinde kültürel mirasa ve değerlere sahip çıkma, meslek bilincini oluşturma anlamında olumlu izlenimler bırakmaktadır. Bu kapsamda dönem içerisinde 2. Sınıf öğrencileri Ankara Kalesi çevresine teknik gezi düzenlemiştir.

5.2.1.10.Görüşme

Öğrencilerin bilgiyi kaynağından alması için sektör temsilcilerinin ve alanında uzman kişilerin ders kapsamında eğitim vermesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda her eğitim öğretim yılında alanda uzman çalışanlar, bölüm öğrencilerine bilgi aktarmak için davet edilmekte ve etkinlik düzenlenmektedir. Ayrıca dersler kapsamında verilen araştırma konuları ile ilgili, öğrencilerin sektör temsilcileri ile birebir görüşmeleri sağlanmaktadır.

Dönem içerisinde gerçekleştirilen etkinlikler:

Mimari Heykel Workshop'u

Afyonkarahisar Tarihi Yapıları ve Yapı Elemanları Üzerine Atölye Etkinliği

5.2.1.11.Beyin Fırtınası

Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir. Beyin fırtınasının amacı, öğrencilerin fikir üretmelerini sağlamak ve kendilerini ifade etmelerini kolaylaştırmaktır. Bu teknik, üst düzey tartışma tekniği olarak kullanılmaktadır.

5.2.1.12.Ders Notları ve Kitapları

Öğretim planındaki tüm derslerde, ilk hafta ders içeriği ve akışı doğrultusunda ders kapsamında kullanılacak temel ve yardımcı kaynaklar, ders notları ve diğer materyaller hakkında bilgi verilmektedir. Bu bilgiler ayrıca Bologna Bilgi Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

5.2.1.13.Staj

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkanı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde herhangi bir yaz döneminde 30 iş günü staj yapmaktadırlar.

5.2.1.14.İşbaşı Uygulamalı Eğitim

Mimari Restorasyon Programı'nda İşbaşı Uygulamalı Eğitim yapılmamaktadır.

5.2.2. Öğretim Planında Derslerin Alınması İlişkisi

Mimari Restorasyon Programı'nda genel olarak birbirini takip eden dersler aynı akademik yıl içerisinde verilmektedir. Müfredat dersleri içerisinde ön ders şartı yer almamakta olup öğrencinin alt yarıyıldan dersi kalması durumunda danışman öğretim elemanı tarafından ders kayıtları esnasında öncelikli olarak bu derslerin verilmesi sağlanmaktadır.

5.2.3. Öğretim Planı

Mimari Restorasyon Programı'nda öğretim planının oluşturulması sürecinde Türkiye'de Mimari Restorasyon alanında ön lisans düzeyinde eğitim veren diğer üniversitelerin öğretim planları da incelenmiştir. Öğretim planı oluşturulmasında dikkat edilen diğer hususlar ise Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu'nda belirtilen kriterlerdir. Bölüm öğretim planındaki derslerin dağılımı ise genel dersleri takiben mesleğe yönelik derslerin verilmesi doğrultusundadır.

Mimari Restorasyon Programı öğretim planının ilk yarıyılı, öğrenciyi üniversite hayatına ve programa hazırlayıcı nitelikte temel dersleri içermektedir. İkinci yarıyıl dersleri de birinci yarıyılı destekler nitelikte olmakla birlikte bu yarıyıldan öğrenciye teorik ve uygulamalı mesleki dersler anlatılmakta, böylelikle öğrencilerin hem sektörü hem de sektörü oluşturan işletmeler hakkında bilgilenmesi sağlanmaktadır. İlk iki yarıyıldan temel bilgileri alan öğrencilere üçüncü yarıyıldan itibaren tamamıyla mesleki dersler verilmektedir. Bu süreçte birikimli bilginin verilmesi kapsamında dersler öncelik sırasına göre öğretim planına yerleştirilmektedir. Alana özgü derslerin belirlenmesi ve öğretim planı içinde dağılımında, bilgi birikiminin aşamalı olarak sağlanması stratejisinin yanı sıra, sektörü oluşturan alt işletme türleri de dikkate alınarak seçmeli ders havuzlarındaki derslerin dağılımı planlanmıştır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Mimari Restorasyon Programı'nda eğitim alan öğrenciler, öncelikle ön lisans düzeyi eğitime adapte edilmekte, sonrasında mesleki genel bilgilere erişmekte, bunları takiben ise ihtiyaç duyacakları bilgileri belirli bir sistematik dâhilinde almaktadırlar. Öğretim planında derslerin kalitesi ve kapsamı dönemsel olarak bölüm kurullarında görüşülmekte, ayrıca derslere ilişkin öğrenci memnuniyet anketlerinden elde edilen veriler doğrultusunda dersi veren öğretim üyesi ile bilgi alışverişi gerçekleştirilmektedir. Öğretim planında kalitenin sağlanması amacı ile aynı zamanda güncel gelişmeler takip edilerek uygun derslerde bu gelişmeler öğrencilere aktarılmaktadır. Öğretim planının etkinliğinin artırılması amacı ile teknolojik gelişmeler de öğretim yöntemlerinde destek unsur olarak kullanılmaktadır.

5.3.Öğretim Planı Yönetim Sistemi

5.3.1. Öğretim Planının Geliştirilmesine Yönelik Yönetim Sistemi

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Mimari Restorasyon Programı kuruluşundan bugüne kadar ki süreçte Öğretim Planını sürekli iyileştirme ve geliştirme çabası içinde olmuştur. Öğretim Planı, Bölüm Başkanı ve öğretim elemanları tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir.

Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik öğretim üyesi görevlendirmesi bölüm kurul kararı ve Yükseköğretim onayı ile gerçekleştirilmektedir. Güz ve bahar yarıyılları sonunda yapılan Bölüm Kurul toplantılarında, o yarıyılın değerlendirilmesi yapılmakta ve gelecek yarıyıl için de görüş ve öneriler alınmaktadır. Öğretim planının yürütülmesinde, akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak bölümde görevli tam zamanlı, yarı zamanlı ve ders saati ücretli öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Düzenlenen bu toplantılarda, fakülte yönetiminden, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre planlama yapılmaktadır. Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sistemine tanımlanmaktadır. Mimari Restorasyon Programı öğretim planı AKÜ Bologna Bilgi Sistemi ile yürütülmektedir. Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında bu sistem yardımı ile güncellenmektedir. Ayrıca Mimari Restorasyon Programı ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için Yükseköğretim web sayfası ve AKÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır.

5.4.Öğretim Planında "Temel Bilim Eğitimi" Düzeyi

Eğitim Planı, en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir. Öğretim planında yer alan temel bilimler 16 AKTS düzeyindedir.

5.5.Öğretim Planında İlgili Disipline Uygun Mesleki Eğitim Düzeyi

Öğretim planında yer alan ilgili disipline uygun mesleki eğitim öğretimi sağlayan derslerin AKTS toplamı 104'dür.

Kanıtlar

Tablo 5.4 Ders ve Sınıf Dağılımı
[Mimari Restorasyon Programı]

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıldaki Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
101	TÜRK DİLİ I	3	64	2	0	-	-	1
103	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	3	63	2	0	-	-	1
109	YABANCI DİL I	2	62	2	0	-	-	2
115	MESLEK RESMİ I	2	79	2	3	-	-	4
117	GELENEKSEL YAPI TÜRLERİ	2	71	2	0			2
119	GELENEKSEL YAPI ELEMANLARI	1	147	2	0			2
133	İNCE YAPI I	2	103	1	1			3
135	RÖLEVE I	2	87	1	1			3
137	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ I	2	51	2	0			2
139	MESLEK BİLGİSİ	1	146	2	0			2
127	TEMEL SANAT EĞİTİMİ	2	74	1	1			2
141	FOTOĞRAFLA BELGELEME	2	72	0	2			2
102	TÜRK DİLİ II	2	49	2	0			1
104	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	51	2	0			1
110	YABANCI DİL II	2	58	2	0			2
115	MESLEK RESMİ II	2	83	1	2			4
118	GELENEKSEL SANATLARI VE UYULAMALARI I (TAŞ)	2	61	1	2			5

120	İNCE YAPI II	2	84	1	1			3
122	RÖLEVE II	2	87	1	2			2
126	KARGIR MALZEME VE YAPI TEKNOLOJİSİ	2	72	2	0			4
134	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II	2	49	2	0			2
136	BİLGİSAYARLA ÇİZİM	2	63	2	0			2
130	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	2	60	2	0			2
138	İŞLETME YÖNETİMİ	-	-	2	0			2
201	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYGULAMALARI II	1	61	1	2			5
207	AHŞABIN BOZ. NEDENLERİ VE KORUMA	2	38	2	0			2
209	RESTORASYON PROJESİ	1	65	0	2			4
215	KONSERVASYON	2	34	2	0			2
219	AHŞAP VE METAL MALZEME	2	38	3	1			4
221	MİMARLIK VE SANAT TARİHİ I	2	49	2	0			2
223	KORUMA KAVRAMLARI	1	64	2	0			2
225	MİMARİ SÜSLEME VE ONARIM	1	71	2	0			2
211	İŞ HUKUKU	2	33	2	0			2
227	AHŞAP MALZEME UYGULAMALARI	2	31	0	2			2
229	CEPHE VE TAŞ TEMİZLİĞİ	2	34	2	0			2
202	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYGULAMALARI III (ALÇI)	2	39	1	3			5
204	RESTORASYON METRAJ-KEŞİF	2	37	2	0	-	-	2
210	BEZEME TEKNİKLERİ	2	38	2	0	-	-	2
214	BİLGİSAYARLA ÇİZİM	2	63	2	1	-	-	4
220	BİTİRME TEZİ	2	35	2	2	-	-	6
222	MİMARLIK VE SANAT TARİHİ II	2	41	2	0	-		2
224	TAŞ TEKNOLOJİSİ	2	36	2	0	-	-	2
218	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	2	27	2	0	-	-	2
226	KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	2	34	2	0	-	-	2
230	GELENEKSEL YAPI MAKET UYGULAMALARI	2	29	0	2	-	-	2

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

5.6.1. Öğretim Planının Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Erişim Desteği

Öğretim planının program öğretim amaçlarına katkı ve program çıktılarına katkı düzeyi Tablo 5.5’de belirtilmektedir.

5.6.2. Öğretim Planının Programa Özgü Ölçütleri Sağlama Düzeyi

Mimari Restorasyon Programı Öğretim planının Programa Özgü Ölçütlere (PÖÖ) katkı düzeyi Tablo 5.5.’de gösterilmektedir.

Kanıtlar

Tablo 5.5 Ders-Program Çıktısı İlişkisi

		1.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kod u	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3	PÇ1 4	
101	Türk Dili I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
103	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
109	YABANCI DİL I	1	1	1	1	1	1	1	4		1	1	1	5	1	
115	MESLEK RESMİ I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
117	GELENEKSEL YAPI TÜRLERİ	2	3	4	4	4	2	3	1	1	1	1	1	1	1	
119	GELENEKSEL YAPI ELEMANLARI	4	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	
133	İNCE YAPI I	5	5	3	4	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	
135	RÖLEVE I	4	3	3	4	4	5	5	3	1	4	2	2	1	1	
137	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ I	2	3	3	2	4	2	5	2	2	2	2	2	2	3	
139	MESLEK BİLGİSİ	1	1	4	4	4	2	2	4	3	3	3	3	3	4	
127	TEMEL SANAT EĞİTİMİ	2	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	
141	FOTOĞRAFLA BELGELEME	3	2	2	1	4	3	1	2	2	3	2	2	3	2	
		2.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kod u	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3	PÇ1 4	
102	TÜRK DİLİ II	3	-	-	-	-	4	-	5	-	-	5	-	-	-	
104	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
110	YABANCI DİL II	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	-	
115	MESLEK RESMİ II	5	5	2	3	4	2	2	2	2	2	4	4	4	3	
118	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYULAMALARI I (TAŞ)	3	2	2	2	3	4	5	3	3	3	3	3	3	1	
120	İNCE YAPI II	5	1	1	1	4	5	5	1	1	3	1	1	1	1	
122	RÖLEVE II	4	3	2	4	4	5	5	3	1	4	2	2	1	1	
126	KARGİR MALZEME VE YAPI TEKNOLOJİSİ	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	4	3	3	
134	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II	2	3	3	2	4	2	5	2	2	2	2	2	2	3	
136	BİLGİSAYARLA ÇİZİM	5	1	1	1	5	3	4	3	1	5	1	1	5	1	

130	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	1	1	2	1	4	1	1	3	3	4	2	2	-	-
138	İŞLETME YÖNETİMİ	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		3.Yarıyıl Ders Planı													
Ders Kod u	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ1 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3	PÇ1 4
201	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYULAMALARI II	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3
207	AHŞABIN BOZ. NEDENLERİ VE KORUMA	1	5	3	2	3	1	1	1	1	1	5	1	2	1
209	RESTORASYON PROJESİ	4	4	4	5	4	4	4	4	1	5	4	1	2	4
215	KONSERVASYON	3	3	3	3	3	4	5	3	3	3	3	3	3	3
219	AHŞAP VE METAL MALZEME	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
221	MİMARLIK VE SANAT TARİHİ I	2	1	3	2	2	1	1	1	3	3	3	4	5	3
223	KORUMA KAVRAMLARI	1	4	5	5	3	1	1	1	1	1	4	4	3	5
225	MİMARİ SÜSLEME VE ONARIM	3	5	4	5	4	1	1	1	1	1	4	3	2	1
211	İŞ HUKUKU	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	-
227	AHŞAP MALZEME UYGULAMALAR I	3	3	2	4	2	4	4	3	3	3	3	3	3	1
229	CEPHE VE TAŞ TEMİZLİĞİ	5	5	5	5	5	2	4	5	5	5	5	5	5	5
		4.Yarıyıl Ders Planı													
Ders Kod u	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ1 0	PÇ1 1	PÇ1 2	PÇ1 3	PÇ1 4
202	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYULAMALARI III (ALÇI)	4	4	3	4	4	3	4	3	3	4	3	2	4	4
204	RESTORASYON METRAJ-KEŞİF	1	1	3	1	4	1	3	5	2	2	5	5	4	4
210	BEZEME TEKNİKLERİ	1	3	3	3	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1
214	BİLGİSAYARLA ÇİZİM	5	1	1	1	5	3	3	3	1	5	1	1	5	1
220	BİTİRME TEZİ	2	2	2	2	2	4	5	2	3	3	3	3	3	1
222	MİMARLIK VE SANAT TARİHİ II	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	3	2	1	1

224	TAŞ TEKNOLOJİSİ	4	5	4	5	5	1	1	2	1	2	4	3	2	5
218	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	2	1	4	2	5	3	3	3	4	3	4	4	3	2
226	KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
230	GELENEKSEL YAPI MAKET UYGULAMALAR I	3	2	2	1	3	4	5	2	3	3	3	3	3	2
	STAJ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

** İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir*

5.7.Öğretim Planı Uygulama Deneyimi

Mimari Restorasyon Programı öğretim planında, mesleki uygulamalı derslerin yanı sıra alınan teorik ve kavramsal eğitimin alanda uygulanmasına yönelik “Staj” (Zorunlu) bulunmaktadır. “Staj” döneminde öğrenciler, sektör işletmelerinde dönem içerisinde aldıkları teorik ve uygulamalı dersleri uygulamalı olarak gerçekleştirmekte ve bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirerek güncel tutmakta ve gerçekçi koşullar ile öğrendiklerini birleştirmektedirler.

5.7.1.Staj

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkanı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde herhangi bir yaz döneminde 30 işgünü staj yapmaktadırlar.

5.7.2.İşbaşı Uygulamalı Eğitim

Mimari Restorasyon Programı’nda işbaşı uygulamalı eğitim yapılmamaktadır. İlerleyen yıllarda gerekli bağlantılar ve yasal prosedürler tamamlanınca konu gündeme alınacaktır.

Kanıtlar

Link:

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=12>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

6.1.Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Mimari Restorasyon Programı'nda üç öğretim görevlisi ve bir araştırma görevlisi olmak üzere dört kişilik akademik kadrosu ile bölüm faaliyetlerini yürütmektedir.

6.2.Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

6.2.1. Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

Mimari Restorasyon Programı'nda ders veren öğretim kadrosunun analizi ekteki tablolar yardımıyla gösterilmektedir. Öğretim elemanlarının programın gerekliliğini karşılayacak Mimarlık ve İç Mimarlık gibi ilgili branşlardan mezuniyetleri verilen eğitimin niteliğini de arttırmaktadır.

6.2.2. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

Mimari Restorasyon Programı'nda ders veren öğretim kadrosunun ders verme dışındaki niteliklerine ilişkin bilgiler ekteki tablolar yardımıyla gösterilmektedir. Öğretim kadromuzda, programımız için gerekli olan teori ve uygulama alanında yeterince bilgi ve tecrübe birikimine sahip öğretim elemanları yer almaktadır. Bireysel ilgi alanları üzerine yaptıkları çalışmalar bu niteliği ifade etmektedir.

Kanıtlar

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
(Mimari Restorasyon Programı)(2024/2025)

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Öğr. Gör. Seda BAKSI MAZLUM	TZ	MESLEK RESMİ I (115/4/ GÜZ/ 2024-2025)	%100	-	-
		TEMEL SANAT EĞİTİMİ (127/2/GÜZ/2024-2025)			
		RÖLÖVE I (135/2/GÜZ/2024-2025)			
		RESTORASYON PROJESİ (209/4/GÜZ/2024-2025)			
		MİMARİ SÜSLEME ve ONARIM (225/2/GÜZ/2024-2025)			
		RÖLÖVE II (122/2/BAHAR/2024-2025)			
		BEZEME TEKNİKLERİ (210/2/BAHAR/2024-2025)			
		BİTİRME TEZİ (220/4/BAHAR/2024-2025)			
		MESLEK RESMİ II (116/2/BAHAR/2024-2025)			
		GELENEKSEL YAPI MAKET UYGULAMALARI (230/2/BAHAR/ 2024-2025)			
Öğr. Gör. Fatih BOSTAN	TZ	GELENEKSEL YAPI ELEMANLARI (119/2/GÜZ/2024-2025)	%100	-	-
		GELENEKSEL YAPI TÜRLERİ (117/2/GÜZ/2024-2025)			
		MİMARLIK VE SANAT TARİHİ I (221/2/GÜZ/2024-2025)			
		KORUMA KAVRAMLARI (223/2/GÜZ/2024-2025)			
		AHŞAP MALZEME UYGULAMALARI (227/2/GÜZ/2024-2025)			
		KARGİR MALZEME VE YAPI TEKNOLOJİSİ (126/2/BAHAR/2024- 2025)			

		BİTİRME TEZİ (220/4/BAHAR/2024-2025)			
		MİMARLIK VE SANAT TARİHİ II (221/2/BAHAR/2024-2025)			
		KAZI TEKNİKLERİ VE MÜZECİLİK (226/2/BAHAR/2024/2025)			
Öğr. Gör. Veysel AYDOĞDU	TZ	İNCE YAPI I (133/2/GÜZ/2024- 2025)	%100	-	-
		MESLEK BİLGİSİ (139/2/GÜZ/2024-2025)			
		RESTORASYON METRAJ-KEŞİF (204/2/BAHAR/2024-2025)			
		İNCE YAPI II (120/2/BAHAR /2024- 2025)			
Öğr. Gör. Zeyni ARSOY	TZ	KONSERVASYON (215/2/GÜZ/2024-2025)	%100	-	-
		CEPHE VE TAŞ TEMİZLİĞİ (229/2/GÜZ/2024-2025)			
		TAŞ TEKNOLOJİSİ (224/2/BAHAR/2024-2025)			
Doç. Dr. Abdi ATILGAN	TZ	AHŞABIN BOZULMA NEDENLERİ ve KORUMA (207/2/ GÜZ/2024-2025)	%100	-	-
		AHŞAP VE METAL MALZEME (219/4/GÜZ/2024-2025)			
		BİLGİSAYARLA ÇİZİM (136/2/BAHAR/2024-2025)			
		BİLGİSAYARLA ÇİZİM (214/2/BAHAR/2024-2025)			
		İŞÇİ SAĞLIĞI İŞ GÜVENLİĞİ (218/2/BAHAR/2024-2025)			
Doç. Dr. Ali Fikret AYDIN	TZ	FOTOĞRAFLA BELGELEME (141/2/GÜZ/2024/2025)	%100	-	-
Öğr. Gör. Murat Emrah ULUKÜTÜK	TZ	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYGULAMALARI III (ALÇI) (202/5/BAHAR/2024-2025)	%100	-	-
Öğr. Gör. Dr. Muharrem FERATAN	TZ	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ (130/2/BAHAR/2024-2025)	%100	-	-
Öğr. Gör. Osman Ersin İZMİRLİOĞLU	TZ	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYGULAMALARI I (TAŞ) (118/5/BAHAR/2024-2025)	%100	-	-
Öğr. Gör. Dr. Pelin SERTYEŞİLİŞİK	TZ	İNGİLİZCE I (109/2/GÜZ/2024-2025)	%100	-	-
		İNGİLİZCE II (110/2/BAHAR/2024-2025)			
Öğr. Gör. Burak Ahmet SAKA	TZ	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II (104/2/BAHAR/2024-2025)	%100	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Yavuz ÖZKUL	TZ	TÜRK DİLİ I (101/2/GÜZ/2024-2025)	%100	-	-
		TÜRK DİLİ II (101/2/BAHAR/2024-2025)			
Öğr. Gör. Dr. Mustafa ALKAN	TZ	TÜRK DİLİ II (101/2/BAHAR/2024-2025)	%100	-	-
Öğr. Gör. Besim MADEN	TZ	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ I (137/2/GÜZ/2024-2025)	%100	-	-
Öğr. Gör Ramazan Yasin AYYILDIZ	TZ	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II (134/2/BAHAR/2024-2025)	%100	-	-
Öğr. Gör. Nefise MERTGENÇ	TZ	İŞ HUKUKU (211/2/GÜZ/2024-2025)	%100	-	-
Öğr. Gör. Eyüp AKSOY	TZ	GELENEKSEL EL SANATLARI VE UYGULAMALARI II (201/5/GÜZ/2024-2025)	%100	-	-
Öğr. Gör. Gülden YÜREKTÜRK	TZ	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I (103/2/GÜZ/2024-2025)	%100	-	-
		ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II (104/2/BAHAR/2024-2025)			

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyıl da verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
[Mimari Restorasyon Programı]

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Seda MAZLUM	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Selçuk Üniversitesi/ Hacettepe Üniversitesi/ 2018	Kamu/ Özel- 245 gün	6	6 yıl	-	-	-
Fatih BOSTAN	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Pamukkale Üniversitesi/ 2018 / Pamukkale Üniversitesi/ 2022	-	2	2 yıl	-	-	-
Yasemin ŞEN	Arş. Gör.	TZ	Arş. Gör.	Dokuz Eylül Üniversitesi / 2014 Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi / 2021	Özel 3 ay	10	10 yıl	-	-	-
Rabia Kocaer	Öğr. Gör. Dr.	TZ	Öğr. Gör. Dr.	Kadir Has Ünv.2018 İstanbul Okan Üniversitesi / 2025	Özel /Kamu- 4 yıl 7 ay	5	5 yıl	-	-	-
Ali Fikret AYDIN	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	Gazi Üniversitesi/ 2017	Özel/ 9 Yıl	25	25 yıl	-	-	-
Abdi ATILGAN	Öğr. Gör.	TZ	Doç. Dr.	Gazi Üniversitesi/ 2017	Özel /4 yıl	11	11 yıl	-	-	-
Zeyni ARSOY	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Afyon Kocatepe Üniversitesi/ 2014	Özel/ 5 Yıl	10	10 yıl	-	-	-
Besim MADEN	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Selçuk Üniversitesi	Özel/ 5 Yıl	120	20 yıl	-	-	-
Muharrem FERATAN	Öğr. Gör. Dr.	TZ	Öğr. Gör. Dr.	Uşak Üniversitesi/ 2023	-	24	24 yıl	-	-	-
Murat Emrah ULUKÜTÜK	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Afyon Kocatepe Üniversitesi/ 2010	Özel/ 2 Yıl	26	26 yıl	-	-	-
Osman Ersin İZMİRLİOĞLU	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Hacettepe Üniversitesi/ 1991	Özel/ 3 Yıl	30	30 yıl	-	-	-
Nefise MERTGENÇ	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Dokuz Eylül Üniversitesi/1996	-	26	26 yıl	-	-	-
Pelin SERTYEŞİLİ ŞIK	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör. Dr.	Leeds Üniversitesi (UK)/ 2018	-	7	7 yıl	-	-	-
Eyüp AKSOY	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Uşak Üniversitesi / 2019	-	6	6 yıl	-	-	-

¹Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

ÖZGEÇMİŞ

ADI-SOYADI	SEDA BAKŞI MAZLUM
UNVANI	Öğretim Görevlisi

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı	Selçuk Üniversitesi	2010-2014
Yüksek lisans	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı	Selçuk Üniversitesi/ Hacettepe Üniversitesi	2014- 2018
Doktora	Mimarlık	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	2020 / -

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	09.04.2019		
Kurumdaki hizmet süresi	6 yıl		
<i>Kurumda alınan unvanlar</i>	Birim	Tarih	
Öğretim Görevlisi	Mimari Restorasyon	2019	

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
CASA Mobilya- TEZCAN EV GEREÇLERİ VE ZİRAAT ALETLERİ TİCARET VE SANAYİ LİM/ KONYA	90 gün	İç Mimar
T.C. SELÇUK ÜNİVERSİTESİ GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ/ İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü	155 gün	Öğretim Görevlisi/ İç Mimar

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
-	-	-	-

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
-	-	-	-

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev
TMMOB İç Mimarlar Odası	2018	-

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2021	Bölüm Başkanı (AKÜ Afyon MYO Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü Mimari Restorasyon Bölümü)	2020	-
2021	Müdür Yardımcısı (AKÜ Afyon MYO)	2020	2021

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. Mazlum S., Kaçar, A. D. (2021). Kentsel Mekânda Çocuk: Çocuğun Dünyasındaki Oyun Parkı 2. Nd International Multi-Disciplinary Children's Studies Congress, Aralık 2021, ISBN: 978-625-7464-61-1 (ONLINE)
2. Mazlum F., Mazlum S., Okuyucu, Ş.E., (2021). Kültürel Miras Niteliğindeki Ayazini Metropolis'i'nin Tanıtımına Yönelik Mimari Ölçekte Yapılan Çalışmalar. 2. *Turizmde Mimarlık ve Kültürel Miras Kongresi*. 24-26 Mayıs 2021.
3. Mazlum F., Mazlum S., Okuyucu, Ş.E.(2021). Kültürel Miras Niteliğindeki Ayazini Metropolis'i'nin Tanıtımına Yönelik Mimari Ölçekte Yapılan Çalışmalar, NOBEL Yayınları, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:317, ISBN:978-625-417-438-4,2021
4. Mazlum S., Mazlum F., Çoban, G., Okuyucu, Ş.E.(2023) Ayazini Metropolis'i'nde Sivil Mimarlığın Yeniden İşlevlendirme Çalışmaları Üzerine Bir Değerlendirme, DETAY YAYINCILIK, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:309, ISBN:978-605-254-709-0
5. Çoban, G., Okuyucu, Ş.E., Mazlum F., Mazlum S., (2023) Yeni İşleve Adaptasyonu Bağlamında Afyonkarahisar Gastronomi Konağı'nın Değerlendirilmesi, ÇOBAN GAMZE, OKUYUCU ŞERİFE EBRU, MAZLUM FATİH, MAZLUM SEDA, Yayın Yeri: DETAY YAYINCILIK, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:309, ISBN:978-605-254-709-0

6. Baksi Mazlum S., Okuyucu, Ş.E. (2025), Kent Estetiği Bağlamında Taş Malzemenin Mimari Üslup Oluşturması: Afyonkarahisar Örneği. Uluslararası Mermer ve Doğaltaş Kongresi ve Sergisi (MERSEM'2025)

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. Okuyucu, Ş.E., Mazlum S., Çoban, G. (2021). Engellilere Yönelik Tasarım Kapsamında Konut İçi Islak Hacimlerin Değerlendirilmesi Mimarlık Bilimleri ve Teknolojisi. Livre de Lyon, ISBN:978-2-38236-093-4
2. Okuyucu, Ş.E., Mazlum F., Mazlum S. (2023). Analyze the Public Buildings of the Early Republic Period by the Space Syntax Method: The Case of Rıza Çerçel Cultural Center, Yayın Yeri:Iksad Publications, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:261, ISBN:978-625-8213-89-8.2023
3. Mazlum S., Mazlum F., Okuyucu, Ş.E. (2023), Geleneksel Konutların Restorasyonunda Doğal Taş Kullanımı: Ayazini Bölgesi Sivil Mimarlık Örnekleri, Yayın Yeri:Livre De Lyon, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:191, ISBN:978-2-38236-559-5, Bölüm Sayfaları:155 -181
4. Mazlum S., Okuyucu, Ş.E., (2024), Children And Space: Multidisciplinary Perspectives On Design And Education, Evaluation of Spatial Performance in Historical Educational Structures at the User Scale: The Case of Afyon High School, PA Paradigma Akademi Yayınları, ISBN: 978-625-5548-15-3

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

ÖZGEÇMİŞ

ADI-SOYADI	Rabia Kocaer
UNVANI	Öğretim Görevlisi Doktor

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Lisans	Mimarlık	Maltepe Üniversitesi	2015
Yüksek lisans	Mimarlık/Kültür Varlıklarını Koruma	Kadir Has Üniversitesi	2018
Yüksek lisans	Mühendislik Yönetimi (Tezsiz)	İstanbul Medeniyet Üniversitesi	2022
Doktora	Mimarlık	İstanbul Okan Üniversitesi	2022/2025

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	19.02.2020		
Kurumdaki hizmet süresi	5 yıl		
Kurumda alınan unvanlar	Birim	Tarih	
Öğr.Gör.Dr.	Mimari Restorasyon	2020	

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
--------------------------	----------------	----------------

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

-

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

- Kocaer,R. Kocaer,A. (2022). Sample Company Reviews Within The Scope Of Strategic Management Stages. 4.Nd International Ankara Multidisciplinary Studies Congress. 29-31 July, Ankara Turkey, ([Tam Metin Bildiri](#)/Sözlü Sunum). (ONLINE).(ISBN: 978-625-8323-89-4)
- Kocaer,R.,Kocaer A. (2022) “Modern Kültürün Sosyal Mekânlara Etkisi ve Bu Mekânların Yeniden İşlevlendirilmesi: Eskişehir Örneği” International Congress of Education and Science. 27-30 Ekim, Antalya Turkey,(Özet Bildiri/Sözlü Sunum).(ONLINE).(ISBN:978-605-196-953-4)
- Canbilen, H. Kocaer,R., Cumhur Tuğcuoğlu,Ç. (2022) “Tarihi Dokuda Sağııklaştırma: Afyonkarahisar Çavuşbaşı ve Akmesic Örneği” International Congress of Education and Science. 27-30 Ekim, Antalya Turkey,(Özet Bildiri/Sözlü Sunum).(ONLINE).(ISBN:978-605-196-953-4)
- Cumhur Tuğcuoğlu, Ç ve Kocaer, R. (2022) “ Geçmişten Geleceğe Barınma”, 8th International Congress on Architecture and Design, 26-27 Kasım , İstanbul, ([Tam Metin Bildiri](#)/ Sözlü Sunum) (ONLINE) (ISBN:978-625-7367-71-4) Türkiye (<http://www.mimarlikvetasarimsempozyumu.org/eng/>)
- Kocaer, R. Kocaer,A. (2023). The Effect of Urban Texture on Spaces in Düzce Urban Culture: The Case of Akçakoca. 9th International Mardin Artuklu Scientific Researches Conference 20-22 January, Mardin, Türkiye,([Tam Metin Bildiri](#)/Sözlü Sunum).(ISBN: 978-625-6404-55-7)

6. Kocaer,R. Kocaer,A. (2023). Reuse - Industrial Building Examples: Paşalimani Flour Factory & Kasımpaşa Flour Factory. MAS 17th International European Conference On Mathematics, Engineering, Natural&Medical Sciences Congress. 26-27 January, Kahire,Mısır , (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum). (ONLINE).(ISBN: 978-625-6404-53-3)
7. Kocaer,R. Kocaer,A. (2023). Reflection Of Urban Culture On Museums: The Case Of Canakkale City Museum And Archive. 2nd International Mediterranean Congress. 2-3 February, Beyrut, Lübnan,(Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum). (ISBN: 978-625-6404-56-4)

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. Kocaer, R., Kocaer A. (2022) “Modern Kültürün Sosyal Mekânlara Etkisi Ve Bu Mekânların Yeniden İşlevlendirilmesi: Eskişehir Örneği” “Eğitim Araştırmaları 2022”.Yayın Yeri :Çizgi Kitabevi Yayınları, ed.: ÇİFTÇİ Sabahattin, HAMARTA Erdal, USLU Mustafa .Basım Sayısı:1,Sayfa Sayısı: 603. ISBN:978-605-196-941-1.Bölüm Sayfaları:304-314
2. Canbilen, H. Kocaer, R., Cumhur Tuğcuoğlu, Ç. (2022) “Tarihi Dokuda Sağıklaştırma: Afyonkarahisar Çavuşbaşı Ve Akmesic Örneği” “Eğitim Araştırmaları 2022”.Yayın Yeri :Çizgi Kitabevi Yayınları, ed.: ÇİFTÇİ Sabahattin, HAMARTA Erdal, USLU Mustafa .Basım Sayısı:1,Sayfa Sayısı: 603. ISBN:978-605-196-941-1.Bölüm Sayfaları:314-324
3. Cumhur Tuğcuoğlu, Ç ve Kocaer, R. (2022) “ Geçmişten Geleceğe Barınma”, “Mühendislik, Mimarlık, Tasarım Teori, Uygulama ve Araştırmalar” Yayın Yeri: Güven Yayıncılık ED: MOTORCU Ali Rıza, JAMMI Ashok, YALÇINKAYA Senai. Basım Sayısı:1,Syf. Sayısı:266.(ISBN:978-625-7367-39-4).Bölüm Sayfaları:241-266
4. Kocaer, R. (2023) “ Gotik Heykellerinde Manevi Hisler”, “Mimarlık, Planlama ve Tasarımda Yenilikçi Çalışmalar” Yayın Yeri: Duvar Kitabevi ed. Doç. Dr. Zuhale ÖZÇETİN Basım Sayısı: 1 Syf sayısı :214 (ISBN: 978-625-6507-39-5) Bölüm Sayfaları :129-143 DOI: <https://doi.org/10.59287/mptyc.498>
5. Kocaer, R. (2023) “ Teknolojik Ürünlerin Üretim Tahmin Değer İncelemesi: Robotlar, Robot Kol Kullanımı (Fabrika Kullanımı),Endüstriyel Robotlar, İrobot” “Mühendislik Bilimleri ve Teknolojileri Araştırmaları” Lıvre de Lyon Yayınevi. ed.: Prof. Dr. Yeliz AŞÇI, Doç. Dr. Alper POLAT.Basım Sayısı: 1 Syf sayısı :175 (ISBN: 978-2-38236-625-7) Bölüm Sayfaları :153-166 (Ekim 2023) https://bookchapter.org/kitaplar/Muhendislik_Bilimleri_ve_Teknolojileri_Arastirmalar.pdf

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. Kocaer, R., & Aras, F. (2024). “Pandemi Sürecinin Müze Ziyaretçi Sayılarına Etkisi İstanbul Kamu Müzeleri”. Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 26(3), 1367-1378. <https://doi.org/10.32709/akusosbil.1182900> **Uluslararası / TR Dizin/ Hakemli.**

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI-SOYADI	FATİH BOSTAN
UNVANI	Öğretim Görevlisi

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans	-	-	-
Lisans	Sanat Tarihi	Pamukkale Üniversitesi	2014-2018
Yüksek lisans	Sanat Tarihi	Pamukkale Üniversitesi	2019- 2022

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	03.03.2023		
Kurumdaki hizmet süresi	2 yıl		
<i>Kurumda alınan unvanlar</i>	Birim	Tarih	
Öğretim Görevlisi	Mimari Restorasyon	2023	

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
-	-	-

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
-	-	-	-

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev
-	-	-

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
-	-	-	-

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

-

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

-

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

-

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

-

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI-SOYADI	YASEMİN ŞEN
UNVANI	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans	-	-	-
Lisans	Mimarlık	Dokuz Eylül Üniversitesi	2009-2014
Yüksek lisans	Mimarlık / Bina Bilgisi	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi	2017-2021
Doktora	Mimarlık	Eskişehir Teknik Üniversitesi	2022-

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	01.06.2015		
Kurumdaki hizmet süresi	10 yıl		
Kurumda alınan unvanlar	Birim	Tarih	
Araştırma Görevlisi	Mimari Restorasyon	01.06.2015	

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Taner İnşaat	3 Ay	Mimar

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
-	-	-	-

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
-	-	-	-

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev
-	-	-

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
-	-	-	-

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- Demirel Şen, Y., & Yamaçlı, R. (2024). Ticari Sürdürülebilirliğin Mekansal İzleri; Afyon Bedesten Meydanı Üzerine Bir İnceleme. KAPU Trakya Mimarlık ve Tasarım Dergisi, 4(1), 36-51.
- Demirel Şen, Y., & Halaç, H. H. (2024). Yeniden İşlevlendirme Üzerine Bir Değerlendirme: Afyonkarahisar Atatürk Kültür Merkezi. Mimarlık ve Yaşam, 9(2), 327-343. <https://doi.org/10.26835/my.1424240>
- Demirel Şen, Y. (2024). Yeni Afyon Müzesi'nin Kamusalılık Bağlamında Değerlendirilmesi. EKSEN Dokuz Eylül Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Dergisi, 5(2), 31-49. <https://doi.org/10.58317/eksen.1522636>

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

- Şen, Y. & Halaç, H. H. (2025). Evaluation Of Unesco Gastronomy City Afyonkarahisar As A Gastronomy Tourism Destination, IV. International Gelenekten Geleceğe Scientific Studies Congress. Mayıs 2025, Kırgızistan. (TAM METİN BİLDİRİ)

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

-

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- Halaç, H. H., Şen, Y., Önaçan, M. B. K., Önel, T. (2025). KÜLTÜREL MİRAS ÖĞRETİMİNDE TOY'UN AKILLI ŞEHİRLERE KATKISI: AFYONKARAHİSAR ÖRNEĞİ. Yönetim Bilişim Sistemleri Dergisi, 11(1), 1-17.

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Ali Fikret Aydın
UNVANI	Doç. Dr.

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Halkla İlişkiler	Marmara	18.07.2000
Yüksek lisans	İşletme Yönetimi	Afyon Kocatepe	10.09.2004
Doktora	Halkla İlişkiler	Gazi	06.01.2017

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	12.09.2000		
Kurumdaki hizmet süresi	25 yıl		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
Uzman		Rektörlük Basın-Halkla İlişkiler	2000
Öğr. Gör.		Afyon MYO	2009
Dr. Öğr. Üyesi		Afyon MYO	2019
Doç.Dr.		Afyon MYO	2021

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Akdeniz Üniversitesi	2	Uzman

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2021	Bölüm Başkanı (AKÜ Afyon MYO Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı)	2021	
2021	Müdür (AKÜ Radyo-Tv Uygulama ve Araştırma Merkezi)	2020	
2021	Müdür Yardımcısı (AKÜ Yaşam Boyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi)	2009	2011

SON BES YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- AYDIN ALI FIKRET (2025). Durumsal Kriz İletişimi Kuramı Bağlamında Patisswiss Sosyal Medya Krizinin Analizi. *Current Perspectives in Social Sciences*, 29(4), 1-25.
- AYDIN ALI FIKRET (2024). Sosyal Medyada Propaganda ve Algı Yönetimi: İsrail-Filistin Savaşı Örneği. *Ombudsman Akademik*(Özel Sayı 2 (Gazze), 65-99.
- AYDIN ALI FIKRET (2024). Meslek Yüksekokulu Öğrencilerinin Sosyal Medya Bağımlılıkları, Empati Becerileri ve Not Ortalamaları Arasındaki İlişki. *Batı Anadolu Eğitim Bilimleri Dergisi*, (2024), 15 (2), 1385-1402.
- AYDIN ALI FIKRET (2023). Sosyal Medyada Dezenformasyon ve Manipülasyon: 2023 Kahramanmaraş Depremi Örneği. *İnsan Ve Toplum Bilimleri Araştırmaları Dergisi*, 12(5), 2603-2624.

5. AYDIN ALİ FİKRET (2022). Kültürel Boyutlar Kuramı Bağlamında Kültürel Farklılıkların İletişime Etkisi: Kore Hava Yolları'nda 1997'de Meydana Gelen Uçak Kazası. İnsan Ve Toplum, 12(1), 61-86.

6. AYDIN ALİ FİKRET (2021). Toplumsal Teorik Bir Yaklaşım Olarak Anlaşma Yönelimli Halkla İlişkiler. Journal of World of Turks, 13(1), 401- 417.

7. AYDIN ALİ FİKRET (2020). Post-Truth Dönemde Sosyal Medyada Dezenformasyon: COVID-19 (Yeni Koronavirüs) Pandemi Süreci. Asya Studies-Academic Social Studies/Akademik Sosyal Araştırmalar(12), 1-14.

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. AYDIN ALİ FİKRET, ÇAKIR TÜLİN (2020). Lider Vizyonunun Marka Mirasına Etkisi. 1. Uluslararası Yeni Dünyada İletişim Kongresi, 61-62., (Özet bildirisi)

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. "Sosyal Bilimlerde Güncel Çalışmalar-6", Bölüm adı:(Dijital Çağda Sosyal Medyanın Karanlık Yüzü: Siber Zorbalık (2024). AYDIN ALİ FİKRET, İKSAD, Editör: İlyas, Ahmet ve Çiftçi Hasan, ISBN:978-625-378-102-6, Türkçe(Bilimsel Kitap).

2. A'dan Z'ye İletişim Çalışmaları-8, Bölüm adı:(Siber Zorbalıkla Mücadele Aracı Olarak Medya Okuryazarlığı (2022). AYDIN ALİ FİKRET, İKSAD, Editör: Yengin, Deniz ve Çiftçi, Hasan, ISBN:978-625-6955-35-6, Türkçe(Bilimsel Kitap).

3. İletişimde Güncel Çalışmalar-1, Bölüm adı:(Kent Markalaşması Açısından Kültürel Mirasın Önemi (2022). AYDIN ALİ FİKRET, İKSAD, Editör: Kuyucu, Mihalıs ve Çiftçi, Hasan, ISBN:978-625-367-553-0, Türkçe(Bilimsel Kitap).

4. Siyasal Bağlamda Dijitalleşme ve Göç Çalışmaları ,Bölüm adı:(Büyük Veri Bağlamında Gözetime Bakış), AYDIN ALİ FİKRET (2022)., Sonçağ Yayıncılık, Editör: Aslan, Seyfettin; Taylan, Ömer ve Koçal, Ahmet Vedat, ISBN:978-625-6371-65-1, Türkçe(Bilimsel Kitap).

5. A'dan Z'ye İletişim Çalışmaları, Bölüm adı:(Blockchain From The Public Relations Perspective) (2021). AYDIN ALİ FİKRET, İKSAD, Editör:Küçükdoğan Gül Rengin, Çiftçi Hasan, Basım sayısı:1, ISBN:978-625-8423-58-7, Türkçe(Bilimsel Kitap).

6. Yeni Medyada Güncel Yaklaşımlar, Bölüm adı:(Blok Zincirinin Sosyal Medyada Kullanımı) (2020). AYDIN ALİ FİKRET, Nobel, Editör:Kavoglu Samet, Aydın Ali Fikret, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 330, ISBN:978-625-402-331-6, Türkçe(Bilimsel Kitap)

7. İletişimde Seçme Konular 1, Bölüm adı:(Marka İletişimi ve Blok Zinciri İlişkisine Dair Bir Tartışma) (2020). AYDIN ALİ FİKRET, İKSAD, Editör:Gezgin Suat, Çiftçi Hasan, Basım sayısı:1, ISBN:978-625-7897-54-9, Türkçe(Bilimsel Kitap).

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. AYDIN ALİ FİKRET (2020). Gösteri Toplumunun Yeni Panoptikonu Olarak Sosyal Medya. İnsan ve Toplum Bilimleri Araştırmaları, 9(3), 2573-2594.

2. AYDIN ALİ FİKRET (2020). Şehir Markalaşması ve Grafiti: Örnekler Üzerinden Bir Değerlendirme. Kocaeli Üniversitesi İletişim Fakültesi Araştırma Dergisi.

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Abdi ATILGAN
UNVANI	DOÇENT DOKTOR

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Lisans	Simav Teknik Eğitim Fakültesi/Mobilya ve Dekorasyon Eğitimi Bölümü/Mobilya ve Dekorasyon Öğretmenliği Pr.	DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ	2007
Lisans	Teknoloji Fakültesi/Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği Bölümü/Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği Pr.	GAZİ ÜNİVERSİTESİ	2019
Yüksek lisans	Fen Bilimleri Enstitüsü/Mobilya ve Dekorasyon Eğitimi	DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ	2009
Doktora	Fen Bilimleri Enstitüsü/Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği	GAZİ ÜNİVERSİTESİ	2022

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi		2014	
Kurumdaki hizmet süresi		11 yıl	
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	2014
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ		AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	2023
DOÇENT DOKTOR		AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	2024

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Artvin Çoruh Üniversitesi/Artvin Meslek Yüksekokulu/Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü/Mobilya Ve Dekorasyon Pr.	4 yıl	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
2025	YÜKSEK LİSANS	Ekolojik restorasyonda yeni emprenye maddeleri ve kullanım ölçeği	2025
2025	YÜKSEK LİSANS	Nanopartiküller (TiO2 ve SiO2) ile Modifiye Edilen Verniklerin Ahşap Malzemede Bazı Yüzey Özelliklerinin Araştırılması	2025

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
2018	Çizim Masası	Endüstriyel Tasarım	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
2017	Çay Boyası/ Patent No: TR 2013 02966 B	Endüstriyel Patent	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
2024	Masa Üstü İsimlik/ 2024-000042	Endüstriyel Tasarım	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2021	Bölüm Başkanı (Afyon Kocatepe Üniversitesi/Afyon Meslek Yüksekokulu/Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü/Mobilya ve Dekorasyon Pr.)	2017	2022
2021	Müdür Yardımcısı Afyon Kocatepe Üniversitesi/Afyon Meslek Yüksekokulu	2016	2022

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

A1. Atılgan, A., Soguoğlu, S.D. (2025). The Effect of Hot-Cold Shock Test on Changes in Gloss and Roughness in Epoxy Resin Coated Wood Material. Drvna Industrija. 76 (3) 231-237. <https://doi.org/10.5552/drvind.2025.0222>

A2. Sofuoğlu, S. D., Tosun, M., Atılgan, A. (2023). Determination of the machining characteristics of Uludağ fir (Abies nordmanniana Mattf.) densified by compressing. Wood Material Science & Engineering, 18(3), 841–851. <https://doi.org/10.1080/17480272.2022.2080586>

A3.Abdi Atılgan (2023). Effects of plant extract and wood on anatomical structure in ecological environment interaction, BioResources, 18(2): 2693-2706. DOI:10.15376/biores.18.2.2693-2706

A4.Abdi Atılğan, 2023. Effect of Silane-siloxane Based Water-repellent Impregnant on the Dimensional Stability of Some Wood Species, BioResources, 18(4): 7172-7185, DOI:10.15376/biores.18.4.7172-7185

A5.Abdi Atılğan, Sait Dunder Sofuoglu (2023). The Effect of Hot and Cold Check Tests on Surface Roughness and Glossiness in Varnished Wood Material. Drvna industrija, 74 (4) 395-406.

A6.Atılğan, A., Peker, H., & Atar, M. (2022). Çevreci organik üst yüzey işlem maddesinin ahşap malzemede uygulanması ve bazı yüzey özelliklerine etkisi. Gazi Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dergisi, 37(1), 107-120. <https://doi.org/10.17341/gazimmfd.876217>

A7.Atılğan, A., & Atar, M., (2023). Environmentally Friendly Surface Treatment Agent Trial on Wood Material and Its Effect on Adhesion Resistance, vol.7, no.9, 254-260.

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

B1.Atılğan Abdi, Ulusoy Hatice (2023). Wood Industry From Ecological Perspective. II. International Topkapı Congress, October 20-21/2023 İstanbul/Turkey (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8565687)

B2.Atılğan Abdi (2023). Ekolojik Dengelede Yangın ve Ahşap Malzemenin Korunmasında Çeşitli Organik Koruyucuların Piroliz Üzerine Etkileri. 10. Uluslararası Mühendislik ve Teknoloji Yönetimi Kongresi, October 14-15/2023 İstanbul/Turkey (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8535831)

B3.Atılğan Abdi (2023). Obtaining Extract From Organic Plant Waste In Human/Environmental Health In Ecosystem and Evaluation As A Natural Impregnancy Material In Wood. II. International Korkut Ata Scientific Researches Conference 7-8 October 2023 Ankara/Turkey (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8564301)

B4.Atılğan Abdi, Atar Musa (2023). Environmentally Friendly Surface Treatment Agent Trial on Wood Material and Its Effect on Adhesion Resistance. 3rd International Conference on Innovative Academic Studies (ICIAS 2023) Septemeber 26-28, 2023: Konya, Turkey (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8565595)

B5.Atılğan Abdi (2023). Üstyüzey Koruyucu Uygulanmış Ahşap Malzemenin Temas Açısı Ölçümü ile Islanabilirlik (Su Emilimi) Özelliklerinin Araştırılması. Cumhuriyet 9th International Conference On Applied Sciences -30 August 2023- Afyonkarahisar/Turkey (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8563937)

B6.Atılğan Abdi, Atar Musa (2023). Trial Of Innovative Surface Treatment Material In Wood And Its Effect On Surface Roughness. Cumhuriyet 9th International Conference On Applied Sciences 30 August 2023- Afyonkarahisar/Turkey (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8563887)

B7.Atılğan Abdi (2022). Epoksi Reçine ile Kaplanmış Ahşap Malzemede Sıcak-Soğuk Şok Testinin Parlaklık ve Pürüzlülük Değişimlerine Etkisi. 2nd International Symposium On Characterization 22-25 September 2022, Budan Otel-Afyonkarahisar, Turkey (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8536560)

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

C1. Abdi Atılğan (2023). Ekolojik Döngüde Organik Koruyucu Yağların Ahşap Malzemede Fiziksel Performansı Düzeyine Etkileri. TARIM, ORMAN VE SU BİLİMLERİNDE GÜNCEL YAKLAŞIMLAR EKİM 2023, Duvar Yayınları, (1)1: 7-28.

C2. Abdi Atılğan, Seda Fandaklı (2023). MOBİLYA İMALATINDA İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARININ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BAKIMINDAN DEĞERLENDİRİLMESİ, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Alanında Uluslararası Teori, Araştırma ve Derlemeler Ekim 2023, Serüven Yayınevi, (1)1: 67-92

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

D1.Atılğan Abdi, Akyüz İlker, Akyüz Kadri Cemil, Ersen Nadir (2024). Ölçek Bazında çalışma Sermayesi Yönetim Etkinliği: Ağaç ve Ağaç Ürünleri ve Kâğıt ve Kâğıt Ürünleri Sektörü. Düzce Üniversitesi Orman Fakültesi Ormancılık Dergisi, 20(1), 121-138., DOI: 10.58816/duzceod.1425021 (Kontrol No: 9031393)

D2.Atılğan Abdi (2023). The effect of thermo-mechanical densification process on the Physical properties of wood material. Artvin Çoruh Üniversitesi Orman Fakültesi Dergisi, 24(2), 68-77, DOI: 10.17474/artvinofd.1298738 (Kontrol No: 8548721)

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	ZEYNI ARSOY
UNVANI	Öğr. Gör.

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Lisans	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ/MADEN MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/MADEN MÜHENDİSLİĞİ	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	2006/2010
Yüksek lisans	MADEN MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ)/	AFYON ÜNİVERSİTESİ/FEN ENSTİTÜSÜ/ KOCATEPE BİLİMLERİ	2011/2014
Doktora			

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	2015		
Kurumdaki hizmet süresi	10 yıl		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
Öğretim Görevlisi		Madencilik Ve Maden Çıkarma Bölümü/Mermer Teknolojisi Pr	06.11.2022
MYO/Yüksekokul Müdür Yardımcısı		Afyon Kocatepe Üniversitesi/Afyon Meslek Yüksekokulu	06.01.2023/
Yönetim Kurulu Üyesi		Afyon Kocatepe Üniversitesi/Mermer Ve Doğaltaş Teknolojisi Uygulama Ve Araştırma Merkezi	2019
Arş. Uyg. Merkezi Müdür Yardımcısı		Afyon Kocatepe Üniversitesi/Mermer Ve Doğaltaş Teknolojisi Uygulama Ve Araştırma Merkezi	2019

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Demyol İnşaat Ltd. Şti., İş planlama ve takip, (Ticari (Özel))	2013-2015	Maden Mühendisi
Adaçal Endüstriyel Mineraller Sanayi ve Ticaret A.Ş., Ürün Geliştirme, (Ticari)	2012-2014	İşletme Müdürü
ÖZ-AR Kaolen Min. Mad. İnş. AR-GE Tek. Paz. San. İç ve Dış Tic. Ltd. Şti., Şirket Faaliyetlerinin planlaması ve kontrolü, (Ticari (Özel))	2011-2015	Genel Müdür
Eti Krom A.Ş. Rut Açık İşletmesi, Üretim planlama, İş takibi, (Ticari (Özel))	2011-2012	Şantiye Şefi

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
x	x	x	x

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
x	x	x	x

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler.

- ALBAŞKARA MEHMET, ARSOY ZEYİNİ, GERÇEKÇİOĞLU EYYUP (2021). Surface Characterization ofElectrical Discharge Machined AISI 630 Stainless Steel. JOURNAL OF CHARACTERIZATION, 1(2), 50- 60., Doi: 10.29228/JCHAR.50779 (Yayın No: 7062870)
- ÇELİK MUSTAFA YAVUZ, ERSOY METİN, SERT MURAT, ARSOY ZEYİNİ, YEŞİLKAYA LİYADDİN (2021). Investigation of some atmospheric effects in the laboratory tests on deterioration of andesite (İscehisar-Turkey) used as the building stone of cultural heritages. Arabian Journal of Geosciences, 14(2), Doi: 10.1007/s12517-020-06339-x (Yayın No: 6979155)

3. ÇELİK MUSTAFA YAVUZ, ERSOY METİN, SERT MURAT, ARSOY ZEYNİ, YEŞİLKAYA LİYADDİN (2021). Investigation of some atmospheric effects in the laboratory tests on deterioration of andesite (Iscehisar-Turkey) used as the building stone of cultural heritages. Arabian Journal of Geosciences, 14(103), 1-20., Doi: 10.1007/s12517-020-06339-x (Yayın No: 6916963)
4. DİKMEN SEDEF, ARSOY ZEYNİ, ERSOY BAHRİ (2020). The Relationship between the Flow Properties of Clay Slurry Samples and the Properties of Ceramic Green/Sintered Products. European Journal of Science and Technology (EJOSAT)(20), 233-247., Doi: 10.31590/ejosat.752832 (Yayın No: 6651063)

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. UMUCU YAKUP, DENİZ VEDAT, GÜRSOY YASAR HAKAN, TOKCAN ISIL, ARSOY ZEYNİ (2022). Investigation of the Relationship Between the Grinding Parameters of a Mineral and The Liberation Degree. 17th International Mineral Processing Symposium-IMPS 2022 (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8100110).

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

-

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ÇİFTÇİ HAKAN, Arslan Bekir, BİLEN AYŞEGÜL, ARSOY ZEYNİ, ERSOY BAHRİ (2021). Optimization of leaching conditions for extraction of magnesium from a chromite beneficiation plant tailing 251-259., Doi: 10.19111/bulletinofmre.827630 (Kontrol No: 7042279)
2. ÖZGEN SELÇUK, ARSOY ZEYNİ, ERSOY BAHRİ (2020). Yüksek Alan Şiddetli Manyetik Ayırıcı İl Manganese Cevherinin Zenginleştirilmesi. El-Cezeri Fen ve Mühendislik Dergisi, 7(3), 1054-1062., Doi: 10.31202/ecjse.723593 (Kontrol No: 6520439)
3. AKPINAR SÜLEYMAN, ARSOY ZEYNİ (2020). Effect of Silanization Time on the Surface Modification of Anhydrous Borax. Journal of Boron, 5(3), 144-151., Doi: 10.30728/boron.690315 (Kontrol No: 6598554)
4. AKPINAR SÜLEYMAN, ARSOY ZEYNİ (2020). Effect of silanization time on the surface modification of anhydrous borax. BOR DERGİSİ, 5(3), 144-151., Doi: 10.30728/boron.690315 (Kontrol No: 8178896)
5. Ceylan Harun Reşit, ÇİFTÇİ HAKAN, GÜRSOY MUSTAFA, ARSOY ZEYNİ, EVCİN ATILLA, ERSOY BAHRİ (2020). Effects of Various Cleaning Chemicals on the Surface Properties of Marbles. AfyonKocatepe Üniversitesi Fen ve Mühendislik Bilimleri Dergisi, 20(2), 331-339., Doi: 10.35414/akufemubid.643334 (Kontrol No: 6237786)
6. ÇİFTÇİ HAKAN, Arslan Bekir, BİLEN AYŞEGÜL, ARSOY ZEYNİ, ERSOY BAHRİ (2020). Ağırlıklı olarak lizardit içeren bir kromit zenginleştirme tesisi atığından magnezyum ekstraksiyonu için liç koşullarının optimizasyonu. Maden Tetkik ve Arama Dergisi, 164, 257-265., Doi: 10.19111/bulletinofmre.827630 (Kontrol No: 7042284)

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI-SOYADI	BESİM MADEN
UNVANI	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Lisans	Gıda Mühendisliği	Selçuk Üniversitesi	1995
Yüksek lisans	Gıda Mühendisliği A.B.D.	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2009
Doktora	Gıda Mühendisliği A.B.D.	Afyon Kocatepe Üniversitesi	D. Ediyor

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	23.09.2005		
Kurumdaki hizmet süresi	20 yıl		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
Öğretim Görevlisi		AKÜ Afyon MYO Gıda İşleme Bölümü	23.09.2005

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Okyanus Taahhüt A.Ş	3 yıl	Sorumlu Yönetici
Dünya Yemek Catering Grup	2 yıl	Sorumlu Yönetici - CEO

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
x	x	x	x

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
x	x	x	x

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev
Konya Gıda Müh. Odası	2000	Sorumlu Yöneticilik

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2009	Bölüm Başkanı (Afyon MYO Gıda İşleme Bölümü)	2009	2016
2010	Yönetim Kurulu Üyeliği (Afyon MYO)	2010	2016
2024	Afyon MYO Müdür Yrd.	2023	D. Ediyor

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- Yalcin S., Maden B. (2020). Diversity in Protein Characteristics of Some Wheat Varieties. European Journal of Science and Technology, 19, 196-200.
- Özkök, G. A., Yalçın, S., & Maden, B. (2020). A Regional Food of Afyonkarahisar Cuisine: Sausage Doner Kebab. Uluslararası Türk Dünyası Turizm Araştırmaları Dergisi, 5(2), 301-313.

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

-

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

-

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- Yalcin S., Maden B. (2020). Comparison of Protein Characteristics of Some Wheat Varieties Harvested in Turkey. Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen ve Mühendislik Bilimleri Dergisi 20, 441-447.

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Muharrem FERATAN
UNVANI	Öğr. Gör. Dr.

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	İİBF /İKTİSAT	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	1996
Lisans	SPOR BİL. FAK. / SPOR YONET.	UŞAK ÜNİVERSİTESİ	2023
Yüksek lisans	EBE/ EYTEPE	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	2006
Doktora	LEE/ TÜRK HALKBİLİMİ	UŞAK ÜNİVERSİTESİ	2023

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	2001		
Kurumdaki hizmet süresi	24 Yıl		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
Öğretim Görevlisi		Afyon Meslek Yüksekokulu	2001

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Milli Eğitim Bakanlığı	4 yıl	Sınıf Öğretmeni

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev
Türkiye Halkoyunları Federasyonu	2001	Ulusal Hakem

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- FERATAN, Muharrem. SOLMAZ, Erhan. (2023) Anadolu Dans Geleneğinde Türk Dini Dansları ve Hayvan Sembolizmi. Türk Kültürü ve Hacı Bektaş Veli Araştırma Dergisi, Sayı: 106, 319-336.
- SOLMAZ Erhan, FERATAN Muharrem. (2023). Türk Kılıç Dansları, Folklor Edebiyat, 29(1)-115. 747-766.
- İSLATİNCE, Hasan., SOLMAZ, Erhan., FERATAN, Muharrem (2023). Kültürel Miras Öğelerinin Genç Kuşaklara Aktarılmasında Tiyatral Dansın Rolü: “Bizim Yunus” Örneği. TÜRK Uluslararası Dil, Edebiyat ve Halkbilimi Araştırmaları Dergisi sayı; 34, 92-109.

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

- FERATAN, Muharrem. (2025). Anadolu Ateş Dansları: Türk halk Danslarında Ateş İmgesi. Uluslararası Türk Halk oyunları Kongresi 16-18 EkimEskişehir_ Türkiye (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

- FERATAN, Muharrem. (2025). “Frigya'dan Günümüze Anadolu'da Müzik ve Dans Kültürünün Sürekliliği”. Sahne Sanatları Alanında Uluslararası Araştırmalar-I Kony:Eğitim Yayınevi Bas. Yay.

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- FERATAN, Muharrem. (2023) Anadolu Esnaf Dansları. Folklor Akademi Dergisi (Online) Cilt: 6 Sayı: 3, 1265 – 1278.

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	OSMAN ERSİN İZMİRLİOĞLU
UNVANI	Öğretim Görevlisi

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Jeoloji Mühendisliği(Maden)	Hacettepe Üniversitesi	Haziran 1991
Yüksek lisans			
Doktora			

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	Ocak 1995		
Kurumdaki hizmet süresi	30 yıl		
Kurumda alınan unvanlar	Birim	Tarih	

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
İzmirlilioğlu Madencilik Ltd.Şti	3 Yıl	İşletmeci/Maden Mühendisi

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

-

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

-

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

-

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

-

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	NEFİSE MERTGENÇ
UNVANI	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	HUKUK	DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	1996
Yüksek lisans			
Doktora			

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	1999		
Kurumdaki hizmet süresi	26 yıl		
<i>Kurumda alınan unvanlar</i>	Birim	Tarih	
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	1999	

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev
AFYON BAROSU	1997	AVUKAT

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

-

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

-

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

-

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

-

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Pelin SERTYEŞİLİŞİK
UNVANI	Öğretim Görevlisi Doktor

ALINAN DERECELER

Alınan derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği	Dokuz Eylül Üniversitesi	2008
Yüksek lisans	İnşaat ve yapı Mühendisliği Fakültesi Kentsel arazi ve suyun çevre yönetimi	Sheffield Üniversitesi (UK)	2012
Doktora	İnşaat Mühendisliği Fakültesi	Leeds Üniversitesi (UK)	2018

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	15.11.2018		
Kurumdaki hizmet süresi	7 yıl		
<i>Kurumda alınan unvanlar</i>	Birim		Tarih
Öğretim Görevlisi Doktor	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ MYO		2019

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

2025: Environmental Impact Assessment of Self-Compacting Concrete made with Marble Dust / Yazarlar: Pelin Sertyeşilışık, Tayfun Uygunoğlu / Gazi University Journal of Science / DOI: 10.35378/gujs.1464228

2021: Sertyeşilışık, P. 2021. Interactions between pluvial and fluvial floods in floodplains in Lower Wortley, Leeds, UK. Hydrological Sciences Journal/Journal des Sciences Hydrologiques 66(7):1-12 DOI: 10.1080/02626667.2021.1970756.

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

May 1-2, 2023: Sertyeşilışık, P. ve Uygunoğlu, T. 2023. Life Cycle Assessment for Reuse of Concrete Wastes as Aggregate in Pavement Blocks (online) International Ecology and Environment Congress. / Baku Engineering University, Baku-Azerbaijan. May 1-2, 2023.

March 04-06, 2023: Sertyeşilışık, P. 2023. Effect of Impermeable Surfaces on Storm Water Management. (online) 15th International Conference on Engineering & Natural Sciences. March 04-06, 2023 Muş, Türkiye.

5-7.04.2022: Uygunoğlu, T., ve Sertyeşilışık, P. 2022. Effect of Usage of Porous Aggregate on Water Holding Capacity of Green Roof. Colombia, Bogota (online) 2nd Latin American Conference on Natural and Applied Sciences.

03.03.2022: Uygunoğlu, T., ve Sertyeşilişik, P. 2022. Yeşil çatılarda kullanılan drenaj levhasının su tutma kapasitesinin belirlenmesi. Middle East International Conference on Contemporary Scientific Studies. St. Joseph University, Beirut, Lebanon (03-04.03.2022).

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

Methodology for the evaluation of the life cycle in research on cement-based materials Uygunoğlu T., Sertyeşilişik P., Topçu İ.B. in: Waste and Byproducts in Cement-Based Materials, Jorge de Brito, Carlos Thomas, César Medina, Francisco Agrela, Editor, Woodhead Publishing Limited, Cambridge, pp.601-615, 2021

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

TR Dizin 2025: Üniversite Öğrencilerinin Küresel Isınma ve İklim Değişikliği Algılarının Su Tüketim Davranışlarına Etkisi: Afyon Kocatepe Üniversitesi Örneği / Yazarlar: Sema Özen Bayraktar, Pelin Sertyeşilişik, İbrahim Kılıç / Yayın Bilgisi: 2025, Kent Akademisi / DOI: 10.35674/kent.1786726

TR Dizin 2023: Sertyeşilişik, P. & Uygunoğlu, T. (2023). Yeşil Çatı Drenaj Levhasının Geçirimsizliğe Etkisi. Doğal Afetler ve Çevre Dergisi, 9 (2), 268-278. DOI: 10.21324/dacd.1255959

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Yavuz Özkul
UNVANI	Öğretim Görevlisi Doktor

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Türk Dili ve Edebiyatı	Yakın Doğu Üniversitesi	2005
Yüksek lisans	Türk Dili ve Edebiyatı/Eski Türk Edebiyatı	Sakarya Üniversitesi	2009
Doktora	Türk Dili ve Edebiyatı/ Eski Türk Edebiyatı	Sakarya Üniversitesi	2019

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	31.09.2010		
Kurumdaki hizmet süresi	15 yıl		
Kurumda alınan unvanlar	Birim	Tarih	

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

-

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

-

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

-

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

-

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	GÜLDEN YÜREKTÜRK			
UNVANI	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ			
Doğum Tarihi	25.03.1982			
Yabancı Dil	İngilizce	Sınav: ÜDS	Puan: 67.25	Yıl: 2009

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Lisans	TARİH	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	2003
Yüksek lisans	TARİH	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	2006
Doktora	TARİH	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	DEVAM

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	13.10.2009		
Kurumdaki hizmet süresi	14 YIL 6 AY		
Kurumda alınan unvanlar	Birim	Tarih	
OKUTMAN	ATATÜRK İLKELERİ VE İNK.T.BLM.BŞK.	2009-2018	
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ATATÜRK İLKELERİ VE İNK.T.BLM.BŞK.	2018-	
MÜDÜR YARDIMCISI	ATATÜRK İLK.İNK.T.AR.UYG.MERKEZİ	2021-	

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
SINAV DERGİSİ DERSHANELERİ	3 YIL	TARİH ÖĞRETMENİ

AKADEMİK GELİŞİM (Konferans / kongre vb. etkinliklere katılım)* (yalnızca son beş yıl)		
Tarih	Kongre Adı	(varsa) sunulan konu
2018	<i>VIII. Afyonkarahisar Araştırmaları Sempozyumu</i>	“Türk- Yunan Nüfus Mübadelesi Sürecinde Tasfiye Talepnameleri ’ne Göre Afyonkarahisar’a Yerleştirilen Mübadiller”
2020	<i>II. Uluslararası Türk Tıp Tarihi Kongresi</i>	“XX.Yüzyıl Başlarında Türkiye’de Kadın Hekim Algısı”
2022	<i>Uluslararası 100.Yılında Büyük Taarruz ve Başkomutan Meydan Muharebesi Sempozyumu</i>	“ Başkomutan Meydan Muharebesi’nden İzmir’in Kurtuluşu’na Telgraf Muhaberatı”
2019-2024	<i>Panel-Konferans</i>	Kurum içi 10 etkinlik düzenlenmiştir.

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler) (yalnızca son 5 yılı belirtiniz)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2021	ATATÜRK İLK.İNK.T.AR.UYG.MERKEZİ MÜDÜR YARDIMCISI	2021	

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1 .G.Yürektürk, “XX.Yüzyıl Başlarında Türkiye’de Kadın Hekim Algısı”, *II. Uluslararası Türk Tıp Tarihi Kongresi*, 25-29 Ekim 2018, Afyonkarahisar 2018, Afyon ve İstanbul Uluslararası Türk-İslam Tıp Tarihi ve Etiği Kongreleri Bildiri Kitabı, Konya 2020,s.-709-719.

2. G.Yürektürk, “ Başkomutan Meydan Muharebesi’nden İzmir’in Kurtuluşu’na Telgraf Muhaberatı” *Uluslararası 100.Yılında Büyük Taarruz ve Başkomutan Meydan Muharebesi Sempozyumu*,26-28 Ağustos 2022, Afyonkarahisar 2022, Tam Metin Basılmamış Teblig.

Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. BOLVADİN ARAŞTIRMALARI 1

Bölüm Adı:ATATÜRK DÖNEMİ İÇ İSKÂN SİYASETİ; BOLVADİN’DE İÇ İSKÂN FAALİYETLERİ(1923-1938), YÜREKTÜRK GÜLDEN, Yayın Yeri:Eğitim Yayınevi, Editör:GÜLER Mustafa – KAYAHAN Cantürk, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:2867, ISBN:978-605-7557-54-4, Bölüm Sayfaları:1214 -1252

2. 100. Yılında Büyük Taarruz ve Başkomutan Meydan Muharebesi

Bölüm Adı:Başkomutan Meydan Muharebesi’nden İzmir’in Kurtuluşuna; Telgraf Muhaberatı Üzerine Bir Değerlendirme (30 Ağustos 1922-9 Eylül 1922), YÜREKTÜRK GÜLDEN, Yayın Yeri:Afyon Kocatepe Üniversitesi Yayınları, Editör:Şahin,Gürsoy, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:2438, ISBN:978-605-4444-27-4, Bölüm Sayfaları:962 -989.

Proje

1. Kültür Bakanlığı Araştırma Projesi, *Afyonkarahisar İlinde Bulunan Milli Mücadele Dönemi Savaş Alanları Ve Şehitlikler ile İlgili Yüzey Araştırması*, 08.08.2021/07.01.2022(Proje Başkanı Dr.Öğr.Üy.Talat Koçak)

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	MURAT EMRAH ULUKÜTÜK
UNVANI	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Lisans	Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik Bölümü	Anadolu Üniversitesi ESKİŞEHİR	1997
Yüksek lisans	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2010
Doktora	-----	-----	-----

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi		1999	
Kurumdaki hizmet süresi		26 yıl	
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
Öğretim Görevlisi		AKÜ Afyon MYO Seramik Bölümü	1999

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Toprak Seramik Bozüyük- Bilecik	1 yıl	Dizayner- Şef
Esin İnşaat- Eskişehir	1 yıl	Satış Sorumlusu

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
x	x	x	x

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
x	x	x	x

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev
Türk Seramik Derneği	1996	----

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2004	Bölüm Başkanı (Afyon MYO El Sanatları Bölümü)	2004	2021
2010	Yönetim Kurulu Üyesi (Afyon MYO)	2010	2021

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler.

-

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

-

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

-

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

-

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

-

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Eyüp AKSOY
UNVANI	Öğretim Görevlisi

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Lisans	Mobilya ve Dekorasyon Eğitimi Bölümü	Gazi Üniversitesi	2006
Lisans	Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği Bölümü	Gazi Üniversitesi	2021
Yüksek lisans	Mobilya ve Dekorasyon Eğitimi Anabilim Dalı	Gazi Üniversitesi	2010
Yüksek lisans	İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı	Uşak Üniversitesi	2019

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	08.07.2019		
Kurumdaki hizmet süresi	6 yıl		
Kurumda alınan unvanlar	Birim		Tarih
Öğretim Görevlisi	Afyon Meslek Yüksekokulu		08.07.2019

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Çankırı Karatekin Üniversitesi Meslek Yüksekokulu	7 yıl 3 gün	Öğretim Görevlisi

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
-----	-----	-----	-----

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
-----	-----	-----	-----

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev
-----	-----	-----

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
-----	-----	-----	-----

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. YALINKILIÇ, A. C., AKSOY, E., ATAR, M., ÇINAR, H., & KESKİN, H. (2021). Eco-Design: Impacts of bleaching chemicals and varnishes on the amount of carbon dioxide in the combustion of oriental beech (*fagus orientalis lipsky*). *Wood Research*, 66(3), 379–390.
2. YALINKILIÇ, A. C., KESKİN, H., ATAR, M., & AKSOY, E. (2020). Impacts of the bleaching and varnishing process on the collapse time in combustion of oriental beech and scots pine woods. *Turkish Journal of Forestry Türkiye Ormancılık Dergisi*, 21(4), 475–480.

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. YALINKILIÇ, A. C., AKSOY, E., ATAR, M., & KESKİN, H. (2021). Renk açma ve vernikleme işleminin bazı ahşap malzemelerde kor halde yanma sıcaklığına etkileri, Bölüm 2. *Journal of Polytechnic*, 1525–1532.
2. YALINKILIÇ, A. C., AKSOY, E., ATAR, M., & KESKİN, H. (2021). Ağaç malzemedeki renk açma ve vernikleme işleminin yanmada yıkılma süresine etkisi, Bölüm 1. *Journal of Polytechnic*, 637–643.
3. YALINKILIÇ, A. C., AKSOY, E., ATAR, M., & KESKİN, H. (2020). Renk açma ve vernikleme işleminin bazı ağaç malzemelerin alev kaynaklı yanma özelliklerine etkileri. *Mobilya ve Ahşap Malzeme Araştırmaları Dergisi*, 3(2), 61–70.

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

6.3.Atama ve Yükseltme

6.3.1. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esaslarına yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, başvuru dosyasına ilave eder.

İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, Rektör tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlığında, ilandaki unvanlar da dikkate alınarak, en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Rektörlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. İlgili yönerge Afyon Kocatepe Üniversitesi web sitesinde (<https://personel.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/108/2021/11/Afyon-Kocatepe-Universitesi-Ogretim-Uyeligine-Yukseltme-ve-Atama-Yonergesi.pdf>) bulunmaktadır. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz.

7. ALTYAPI

7.1.Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

7.1.1. Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı

Mimari Restorasyon Programı öğrenim amaçlarından birincisi;“ Mimari Restorasyon alanında teknik eleman yetiştirmek”tir. Bu kapsamda tekniker adayı öğrencilerin kavramsal yeteneklerini artırma kapsamında teorik bilgi ve becerilerini geliştirmek önem arz etmektedir. Bunu sağlamak için Tablo 7.1.’de gösterildiği gibi Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde, öğrencilerin kullanabilmesi için toplam 3313 öğrenci kapasiteli (3590 m², 1585 sıra) 34 derslik, 3 Amfi, 4 Bilgisayar salonu, 2 şer, toplantı ve seminer salonları bulunmaktadır.

Kullanılan dersliklerin her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi için atmosfer açısından uygundur. Yüksekokul bünyesinde yer alan teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir.

7.1.2. Öğretim Planında Kullanılan Derslikler ve Kullanımı

Öğretimde kullanılan başlıca sınıflar ve donanımı Tablo 7.2., 7.3.’de verilmiştir. Meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan 34 derslik, toplantı salonu ve bilgisayar laboratuvarında Mimari Restorasyon Programı öğrencileri derslerine devam etmektedir. Programdaki teorik ağırlıklı temel alan dersleri sınıf ortamında yürütülmektedir. Ofis, çizim ve otomasyon sistemlerinin öğretildiği dersler ise bilgisayar laboratuvarında yapılmaktadır. Bilgisayar laboratuvarı öğrencilerin kendi mesleğiyle ilgili paket programları öğrenmeleri ve uygulamaları için tasarlanmıştır.

Kanıtlar

Tablo 7.1 Afyon Meslek Yüksekokulu salon kapasiteleri

Kat Sayısı	Salon Derslik Adı	Ortalama Sınıf Alanı(M ²)	Sıra Sayısı	Sınıf Kapasitesi (Kişi)
1.KAT	D101	38	16	32
1.KAT	D102	36	15	30
1.KAT	D103	36	15	30
1.KAT	D104	36	15	30
1.KAT	D105	95	43	86
1.KAT	D106	95	44	88
1.KAT	D107	95	44	88
1.KAT	D108	95	44	88
1.KAT	D109	95	30	90
1.KAT	D110	95	30	90
1.KAT	D111	78	36	72
1.KAT	D112	78	36	72
1.KAT	D113	52	48	48
1.KAT	D114	95	30	90
2.KAT	D201	95	30	90
2.KAT	D202	95	29	87
2.KAT	D203	95	43	86
2.KAT	D204	95	44	88
2.KAT	D205	95	44	88

2.KAT	D206	95	44	88
2.KAT	D207	95	30	90
2.KAT	D208	95	30	90
2.KAT	D209	78	27	72
2.KAT	D210	50	36	72
2.KAT	D211	50	27	45
2.KAT	D212	78	36	72
2.KAT	D213	95	30	90
2.KAT	D214	95	30	90
2.KAT	D215	95	44	88
2.KAT	D216	95	44	88
2.KAT	D217	95	43	86
2.KAT	D218	95	43	86
2.KAT	D219	95	29	86
2.KAT	D220	95	30	90
ZEMİN	AMFİ1	120	56	112
ZEMİN	AMFİ2	135	42	126
ZEMİN	AMFİ3	135	42	126
ZEMİN	Z01	95	30	90
ZEMİN	Z02	40	12	36
1.KAT	ÇS1	45	40	40
1.KAT	ÇS2	45	40	40
1.KAT	BL1	45	40	40
1.KAT	BL2	45	40	40
1.KAT	BL3	45	42	42
1.KAT	BL4	45	42	42
TOPLAM	45 SINIF	3590 m ²	1585 SIRA	3313 Kişi

Tablo 7. 2 Program Tarafından Kullanılan Sınıflar

Bulunduğu Kat	Mekân Adı (Derslik)	Büyüklüğü (m ²)	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
Zemin Kat	AMFİ1	120	56	112
1. KAT	ÇS1	45	40	40
1. KAT	ÇS2	45	40	40
1. KAT	108	95	44	88
1. KAT	114	95	30	90
2.KAT	201	95	44	88
2.KAT	208	95	30	90
2.KAT	215	95	44	88
2.KAT	216	95	44	88
Bağımsız Atölye	MRS ATÖLYE	90	55	55
Bağımsız Atölye	İMT ATÖLYE	90	-	45

Tablo 7.3 Program Tarafından Kullanılan Laboratuvarlar

Bulunduğu Kat	Laboratuvar No	Mekânın Adı (Derslik/Lab)	Büyüklüğü (m ²)	Sıra/Masa Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
1.KAT	BL1	BL1	45	40	40
1.KAT	BL2	BL2	45	40	40
1.KAT	BL3	BL3	45	42	42
1.KAT	BL4	BL4	45	42	42

7.2. Ders Dışı Etkinliklere İlişkin Ortam ve Altyapı

Afyon Meslek Yüksekokulunda öğrencilerin ders aralarında sosyalleşebilmeleri için, atıştırmalıklar ve çeşitli sıcak soğuk içeceklerle ulaşabilecekleri ve vakit geçirebilecekleri yüksekokul kantini bulunmaktadır. Kampüs bahçesinde öğrencilerin dinlenmeleri için gölgelikli banklar bulunmaktadır. Ayrıca bahçede küçük çaplı bir tiyatro meydanı ve bahçe boyutlu satranç takımı da bulunmaktadır.

Öğrenciler kampüs içerisinde yer alan üniversite öğrencilerinin kullanımına açık Sosyal Tesis, Yemekhane ve Kafelerden de yararlanabilmektedirler. Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyet içerisinde bulunabilecekleri çeşitli alanlarda basketbol sahaları, yüzme havuzu, futbol sahaları, tenis kortları, koşma alanları, kapalı spor salonları, fitness merkezi bulunmaktadır.

Ders dışı sosyal ve bilimsel etkinlikler için Atatürk Kongre Merkezi, Prof. Dr. Sabri Bektöre Konferans Salonu, Erdal Akar Konferans Salonu, Abdullah Kaptan Konferans Salonu, İbrahim Küçükkurt Konferans Salonu, M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Bununla birlikte Türkiye'nin ilk ve tek çalgı müzesi olma özelliğini taşıyan Afyon Kocatepe Üniversitesi (AKÜ) Devlet Konservatuvarı İbrahim Alimoğlu Müzik Müzesi'de öğrencilerin ücretsiz ziyaretine açık tutulmaktadır.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

7.3.1. Uygulama Alanlarına İlişkin Genel Bilgiler

Mimari Restorasyon Programı öğrenim amaçlarından birincisi; “Mimari Restorasyon alanında teknik eleman yetiştirmek” tir. Bu kapsamda tekniker adayı öğrencilerin kavramsal yeteneklerini artırma kapsamında teorik bilgi ve becerilerini geliştirmek önem arz etmektedir. Program uygulamalı bir alan olduğu için tekniker adaylarının teknik yetenek olarak ifade edilen mesleki uygulama becerilerine sahip olması zorunludur. Bu bağlamda öğrencilere mesleki uygulama becerisi kazandırma açısından yüksekokul bünyesinde 30x30 metre boyutlarında iki katlı özel uygulama alanı bulunmaktadır. İlgili dersler bu atölye binalarında yürütülmektedir.

7.3.2. Öğretim Elemanlarının Olanakları

7.3.2.1. Öğretim Elemanlarının Ofis Olanakları

Öğretim elemanlarının kendilerine ait genellikle bir veya ikişer kişilik ofisleri bulunmaktadır. Ofisler oldukça geniş (yaklaşık 3x7 m2) ve havadar aynı zamanda öğrencilerin de ihtiyaç duyduklarında kolayca erişebilecekleri eğitim binasının en üst katında konumlandırılmıştır.

7.3.2.2. Öğretim Elemanlarına Ofislerde Sağlanan Donanımlar

Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar, diz üstü bilgisayar (öğretim üyelerine tahsis edilmektedir), yazıcı, kitaplık, misafir koltukları, sehpa, giysi dolabı, internet, telefon, masa üzeri kırtasiye ekipmanları gibi olanaklar sağlanmaktadır. Ayrıca kırtasiye malzemeleri desteği de verilmektedir. Öğretim elemanlara sağlanan destekler gerek bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi gerekse öğretim amaçlı derslerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir

7.4.Kütüphane

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphanesi; görevlerini en iyi şekilde yerine getirmek ve üniversitenin en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmek için özverili, kararlı ve her türlü imkânı seferber eden bir prensip anlayışı ile çalışmaktadır. Bu amaçla teknolojik gelişmelere paralel olarak, gerek ulusal gerekse uluslararası standartlar takip edilerek, üniversite ve araştırmacılara hizmet verilmektedir. Bütün bu çalışmaların sonucunda üniversite ve araştırmacılar için oluşturulan koleksiyonda ekte yer verilen olanaklar yer almaktadır.

Kütüphanede bulunan basılı yayınlar, süreli yayınlar, elektronik kaynaklar ve diğer kütüphane kaynakları öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca kütüphane içinde bulunan genel çalışma alanları, grup çalışma odaları, 7/24 çalışma salonu, bilgisayar salonu, self-check cihazı (otomatik

ödünç-iade makinesi), katalog tarama bilgisayarları, internet erişimi ve fotokopi-çıkıtı hizmetinden öğrencilerimiz faydalanabilmektedir.

Engelli bireylerin kütüphane olanaklarından yararlanmalarını sağlamak ve kolaylaştırmak amacıyla kütüphane girişinde engelli giriş yolları, anonslu asansör ve bina içerisinde her katta engelli tuvaletleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

Tablo 7.4 Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar

KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (BASILI) :			
Merkez Kütüphane	Basılı Yayınlar	142.310	Adet
	Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	1.166	Çeşit
	Tezler	3.989	Adet
	Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Proje vb.)	2.448	Adet
	Nadir Eserler (Matbu)	1.333	Adet
	Nadir Eserler (El Yazması)	57	Adet
İslami İlimler Fakültesi (Şube)	Basılı Yayınlar	11.090	Adet
TOPLAM		162.393	
KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (ELEKTRONİK) :			
Merkez Kütüphane	E-kitap (abone + satın)	4.418.704	Adet
	E-dergi (abone)	40.996	Adet
	E-tez (abone)	4.840.867	Adet
TOPLAM		9.300.567	

Tablo 7.5 Veritabanları ve Deneme Veritabanları

VERİ TABANLARI
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)
Bmj Journals
Cab Abstract (ULAKBİM)
EBSCO e - Books
EBSCO (EKUAL) Veritabanları
Elsevier e - Book
Emerald e - Journals Premier
Grammarly Premium Aboneliği
IEEE Xplore
IEEE MIT e - Books Library
IGI Global
IThenticate
İdealonline Elektronik Veritabanı
JSTOR Archive Journal Content
Legal Online Veri Tabanı
Mendeley
Nature Journals
Ovid - LWW
ProQuest Dissertations & Theses
Sage
ScienceDirect
Scopus
Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini
Springer Link
Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
Turnitin
VETİS
Wiley Online Library

DENEME VERİTABANLARI

CABI Vetmed Resource Veri Tabanı Deneme Erişimi
Education Source Deneme Erişimi
Engineering Source Deneme Erişimi
Humanities Source Ultimate Deneme Erişimi
Rosetta Stone Library Solution Veritabanı Deneme Erişimi

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

7.5.1. Güvenlik Önlemleri

7.5.1. Kampüste ve Binada Alınan Güvenlik Önlemleri

Kampüs girişinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Aynı zamanda, üniversite girişinde turnikeler yer almaktadır. Yüksekokul binası girişinde de görev yapan toplamda dört güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresi güvenlik kameraları ile 24 saat izlenmektedir

7.5.1.2. Programın Gerektirdiği İlave Güvenlik Önlemleri

Program ilave güvenlik önlemleri gerektirmemektedir.

7.5.2. Yangın Önlemleri

7.5.2.1. Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü'nde yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı binalarda 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik doğrultusunda yangın önlemleri alınmış durumdadır. Bu kapsamda Afyon Meslek Yüksekokulu binası da dâhil olmak üzere, binaların her katında periyodik olarak bakım ve dolumu yapılan yangın tüpleri ile birlikte olası bir yangın durumunda uygulanması gereken yönergeler bulunmaktadır. Bu tedbirlere ek olarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde bir adet kampüs içi kullanım amaçlı itfaiye aracı bulunmaktadır. Ayrıca tüm akademik ve idari birimlerde Yangın ve İlk Yardım ekipleri oluşturularak, yangın talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış vaziyettedir. Diğer yandan olası iş kazalarının (yangın ve ilkyardım dahil) önlenmesi amacı ile 30/06/2012 tarih 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 4.,5.,11.,12.,13. maddeleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliğin 8. Maddesine dayanılarak, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu'nun 31/12/2014 tarih ve 2014/110 sayılı kararı ile Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi kurulmuştur.

7.5.2.2. Programın Gerektirdiği İlave Yangın Önlemleri

Program ilave yangın önlemleri gerektirmemektedir.

7.5.3. İlk Yardım Önlemleri

7.5.3.1. Kampüste ve Binada Sağlanan İlk Yardım Önlemleri

İlkyardım hizmetleri kapsamında tüm akademik ve idari birimlerde Yangın ve İlk Yardım ekipleri oluşturularak, ilk yardım talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış; ecza dolapları ise kullanıma tahsis edilmiş vaziyettedir. Buna ek olarak kampüs içerisinde, Rektörlük Binasında yer alan Mediko Sosyal Merkezi hem üniversite çalışanları hem de öğrencilere sağlık hizmetleri sunmaktadır. Bu merkezde, öğrenciler ile çalışanların beden ve ruh sağlıklarının korunması amacıyla çalışmalar yapmaktadır. Mediko Sosyal Merkezi'ne başvuruda bulunanların tedavisi yapılmakta, daha ileri tetkik ve tedavi gerektiren durumlarda ise ilgili sağlık kuruluşlarına sevk edilmektedirler. Sağlık hizmetleri kapsamında, sosyal güvencesi bulunmayan öğrencilerin tüm tedavi giderleri, bütçe olanakları

ölçüsünde üniversitemizce karşılanmaktadır. Alınan tedbirlere ek olarak Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi eğitim ve denetim faaliyetleri ile iş ortamlarının güvenlik düzeyinin yükseltilmesi konusunda çalışmalarına devam etmektedir.

Kampüs genelinde alınmış olan ilkyardım tedbirleri, Afyon Meslek Yüksekokulu binasında da alınmış olup, ilkyardım talimatları asılmış ve ecza dolabı kullanıma sunulmuştur.

7.5.4.Engelliler için Önlemler

Afyon Kocatepe Üniversitesi Engellilere yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda “Engelsiz Üniversite” Belgesi almıştır. Bu kapsamda fakülte ve üniversite genelinde engelliler için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda da üniversitemiz “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020”de Birincilik Ödülüne layık görülmüştür.

7.5.4.1. Kampüs Ortamında Rampaların Varlığı

Afyon Meslek Yüksekokulu binasında engelliler için hissedilebilir engelli yolları, her katta bina planını gösteren kabartmalı yönlendirme sistemleri, bina girişinde tekerlekli sandalye rampası ve bina içerisinde iki adet engelli asansörü bulunmaktadır. Üniversitemiz YÖK tarafından Engelsiz Üniversite Belgesine sahiptir. Bu kapsamda engelliler için yüksekokul ve üniversite genelinde yeterli düzenlemeler mevcuttur.

7.5.4.2. Eğitim Binasında Rampaların Varlığı

Hem eğitim hem de atölye binaları girişinde rampalar mevcuttur.

7.5.4.3. Eğitim Binasında Engelli Asansörü Varlığı

Bina içerisinde ikisi engelli olmak üzere toplam 3 asansör bulunmaktadır. Bireylerin bina içerisinde üst katlara çıkması için kullanılan engelli asansörüne giriş kapısından itibaren hissedilebilir engelli yolu ile ulaşılabilmekte, asansör her katta zemin ile aynı hizada açılarak tekerlekli sandalyeler ve diğer engelli bireyler için dizayn edilmiş ekipman için kolay hareket imkânı sağlamaktadır

7.5.4.4. Eğitim Binasında Engelli Lavabosunun Bulunurluğu

Bina içerisinde her katta ikişer adet olmak üzere toplam 8 adet engelli lavabosu bulunmaktadır.

Kanıtlar

Link: <https://afyonmyo.aku.edu.tr/>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1.Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

8.1.1. Program Bütçesinin Oluşturulma Süreci

Mimari Restorasyon Programı'nın bütçesi Afyon Meslek Yüksekokulu bütçesi içerisinde yer almaktadır. Aşağıda belirtilen kalemlerden oluşan Yüksekokul bütçesi her yıl temmuz ayında teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmekte, ilgili daire başkanlığı mali yılsonunda (Aralık ayı) Afyon Meslek Yüksek Okulu bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. Yüksekokul bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir. Mimari Restorasyon Programı bütçesi gelirlerinin tamamı döner Sermaye olmaksızın Afyon Kocatepe Üniversitesi merkezi bütçesinden sağlanan destekle oluşmaktadır. İlgili destek her mali yıl, kanun ve yönetmelikler doğrultusunda değişen oranlarda düzenli olarak bölüme tahsis edilmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Afyon Meslek Yüksekokulu bütçe kalemleri ise şu şekildedir;

- Temel Maaşlar
- Taban Aylığı
- Zamlar ve Tazminatlar
- Ödenekler
- Sosyal Haklar
- Ek Çalışma Karşılıkları
- Ek Ders Ücretleri
- Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri
- Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
- Sağlık Primi Ödemeleri
- Sosyal Güvenlik Primi ödemeleri
- Sağlık Primi Ödemeleri
- Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
- Kırtasiye Alımları
- Temizlik Malzemesi Alımları
- Yurtiçi Geçici Görev Yollukları
- Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları
- Posta ve Telgraf Giderleri
- Bilgisayar, Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri
- Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları
- Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları
- Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri
- Okul Bakım ve Onarımı Giderleri
- Ek Ders Ücretler

Kanıtlar

Tablo 8.1Parasal Kaynaklar ve Harcamalar
[AKÜ Afyon MYO]

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl (Bütçelenen) (TL)
Ücretler ¹	75.894.000,00	95.017.000,00	107.257.000,00
Yolluklar	41.795,00	12.000,00	14.000,00
Hizmet alımları	23.050,00		20.000,00
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	606.757,00	731.930,10	708.000,00

Bakım ve onarım giderleri	11.079,79	35.263,00	53.000,00
Yatırım harcamaları	-	-	-
Döner Sermaye gelirleri ²	31.600,00	126.720,00	-
Öğrenci harçlarından düşen pay ³	-	-	-
Diğer ⁴	-	-	-

¹Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

²Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

³Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

⁴Miktar ve kaynak belirtiniz.

8.2.Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

8.2.1. Öğretim Kadrosu Açısından Bütçenin Yeterliliği

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü kadro yapılanması ve planlaması Afyon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Mimarlık ve Şehir Planlama Bölüm Başkanlığı ile birlikte ortak çalışmayla yapılmaktadır. Bu ortak çalışmada kadro ihtiyacı belirlenerek Rektörlük makamı onay ve bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmektedir.

8.2.2. Öğretim Elemanlarına Kendilerini Geliştirmesi İçin Sağlanan Bütçe Olanakları

Öğretim elemanlarına, ulusal ya da uluslararası bilimsel etkinliğe katılım için yolluk-yevmiye desteği sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda çeşitli projeler BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

Kanıtlar

Link: <https://ebap.aku.edu.tr/>

8.3.Alt yapı ve Donanım Desteği

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü ihtiyaç duyulan donanım temini ve bakımı amacıyla Afyon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü merkezi bütçesinden finansman talep etmektedir.

8.3.1. Alt yapı ve Donanımı Temin Etmek İçin Parasal Desteğin Yeterliliği

Bölümde ihtiyaç duyulan alt yapı ve donanımın temini, ilgili alt yapı ve donanımın bakımı ve işletilmesi amacıyla Afyon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü merkezi bütçesinden finansman talep edilmektedir. Üniversite tarafından fakülte için tahsis edilen bütçe teorik ve uygulamalı derslerin sürdürülebilmesi, gerekli ekipman ve malzemelerin tahsisi, makine ve teçhizatın düzenli bakımı, uygulamalı dersler için gerekli malzemelerin temini ve paket programların kiralanması için yeterli düzeydedir. Atölyelerdeki teçhizatın bakımı periyodik olarak sağlanan bütçeden yaptırılmaktadır. Buna ek olarak, dersliklerdeki öğretim donanımı (projeksiyon cihazı, perde vb.) her dönem belirli aralıklarla gözden geçirilmekte ve olası aksaklıklar ve sorunlara anında müdahale imkanı edinilmektedir. Bu konularda bütçe planlaması dönem başında yapılmakta ve sağlanan bütçenin yetersiz kaldığı durumlarda, işlerliğin aksatılmaması için üniversite yönetiminden ek bütçe desteği alınmaktadır.

8.4. Teknik ve İdari Personelin Sayıca Yeterliliği

Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesinde bir yüksekokul sekreteri, 4 öğrenci işleri, bir ayniyat ve tahakkuk, iki evrak kayıt, üç tekniker, bir teknisyen olmak üzere on iki idari personel bulunmaktadır. İdari personelin yanında bir hizmetli ve beş sürekli işçi bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Link: <https://afyonmyo.aku.edu.tr/idari/idari-personel/>

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

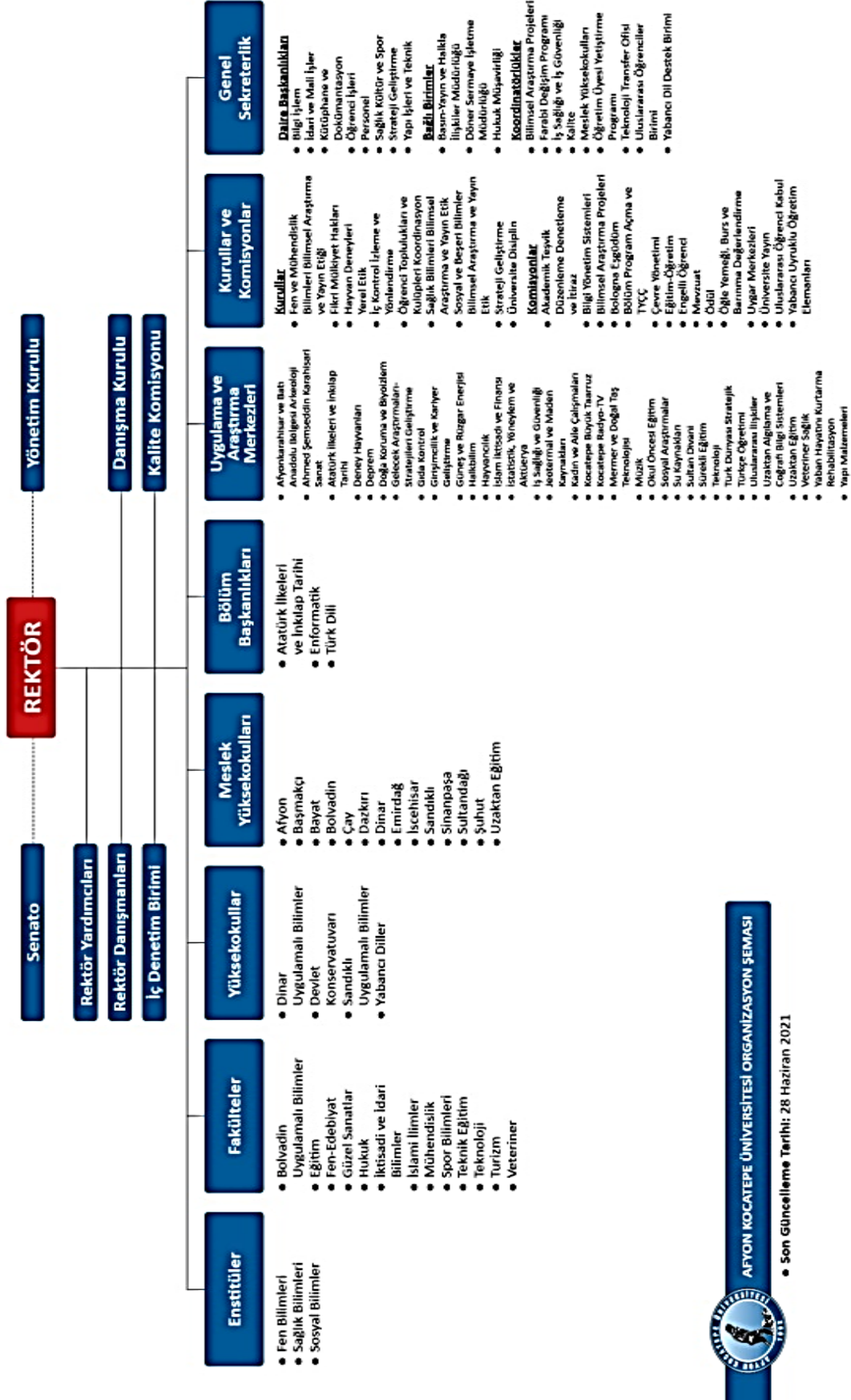
9.1.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Mimari Restorasyon Programı sürekli iyileştirme kapsamında yaptığı çalışmalara ekteki şekilde yer verilmektedir. Mimari Restorasyon Programı eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Mimari Restorasyon Programı iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim üyeleri ve yüksekokuldaki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan Afyon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır.

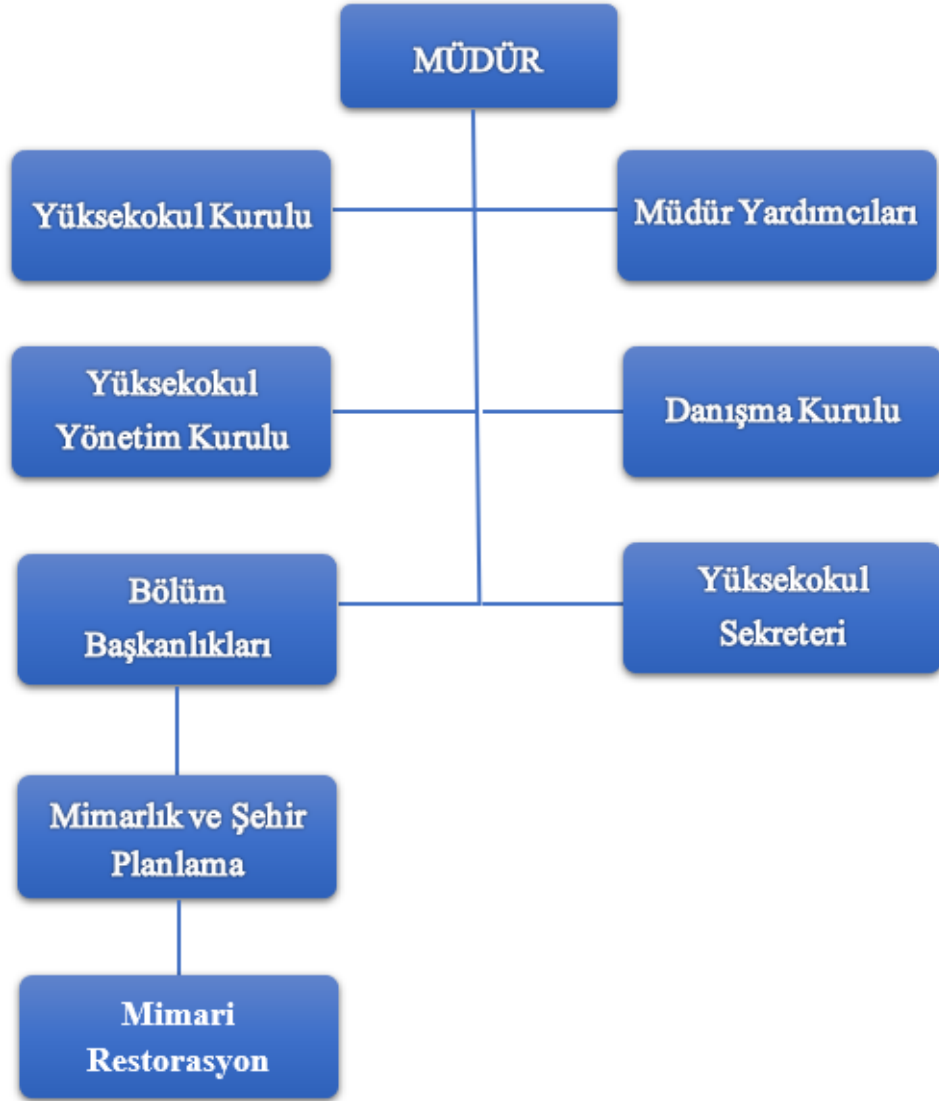
Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanları İstihdam ve Kariyer Günlerine katılan işletme temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanıp Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen bilgiler bölüm başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirmekle birlikte, aynı zamanda kalite komisyonu tarafından düzenli olarak analiz edilerek dönemlik, yıllık ve beş yıllık sonuçlar oluşturulmaktadır. Bölüm başkanlığının tespitleri ile bölüm kalite komisyonu raporları doğrultusunda gerekli durumlarda eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

Tablo 9.1 Üniversite Organizasyon Şeması



Tablo 9.2 Birim Organizasyon Şeması (Programın bağlı olduğu ana bilim/sanat dalının ve bölümün yer aldığı birime ait organizasyon şemasını ekleyiniz)



10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

10.1.1. Programa Özgü Ölçütlerin Sağlanma Yöntemi

Mimari Restorasyon Programı'nda programa özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planı dersleri temel alınmaktadır. Bu kapsamda derslerden öğrenilen bilgi ve becerilerin ölçümü için ara sınavlar ve dönem sonu sınavları somut ölçüm yöntemi olarak kullanılmaktadır. Öğrencilerin dersler ile elde ettiği bilgi beceri ve yetkinliklerin ölçümünde sınavlara ek olarak ödev ve proje hazırlama etkinlikleri, sınıf ortamında belirli bir konunun sunumu, grup aktiviteleri, mesleki uygulamalar, il içi ve/veya dışı teknik geziler ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından bağımsız olarak ya da sınavlar içerisinde değerlendirilmektedir. Programa özgü ölçütlerin sağlanmasında destekleyici diğer unsurlar ise;

- Öğrencilerin belirli aralıklarla sektör temsilcileri ile buluşturulması,
- Derslerden bağımsız olarak organize edilen geziler,
- Bölüm öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımı ve buradan elde edilen bilgileri öğrenciler ile paylaşılmasıdır.

Kanıtlar

Link: <https://afyonmyo.aku.edu.tr/category/duyurular/>

SONUÇ

Mimari Restorasyon Programı'nda eğitim-öğretim faaliyetleri; öğrencilerin hem bireysel gelişimlerini destekleyen hem de toplumun nitelikli insan gücü ihtiyacına yanıt veren bir anlayış doğrultusunda yürütülmektedir. Program, öğrencilerin mesleki yeterlik ve yetkinlik kazanmasını, istihdam edilebilir niteliklerle donanmasını, yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimsemesini ve toplumsal yaşama uyumunu güçlendirmeyi hedeflerken; aynı zamanda iş yaşamında esnek, yeniliklere açık, üretken ve sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu yaklaşım, kültürel mirasın korunması ve sürdürülebilirlik bilincinin geliştirilmesiyle desteklenerek mezunların kamu ve özel sektörde etkin görev alabilecek donanımına ulaşmalarını sağlamayı temel almaktadır.

Program ders içerikleri incelendiğinde; farklı tarihsel ve kültürel süreçlerin ortaya koyduğu kültürel mirasın korunması, belgelenmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için gerekli teorik altyapı ile uygulama becerilerini bütünleştiren bir yapıyı yansıttığı söylenebilir. Teori-uygulama dengesini güçlendirmek ve öğrencilerin sahaya aktarılabilir becerilerini artırmak amacıyla gerçekleştirilen müfredat güncellemesi; alanın güncel gereksinimlerine ve ulusal/uluslararası standartlara uyumu artıracak şekilde programı daha işlevsel ve uygulama odaklı hale getirme amacındadır. Atölye ve saha temelli öğrenmeyi destekleyen düzenlemeler, öğrencilerin mesleki yeterliliklerini geliştirmelerini ve gerçek uygulama süreçlerine hazırlanmalarını güçlendirmesi beklenmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinin sürdürülebilirliğini güvence altına almak amacıyla öğrenci kontenjanlarına ilişkin öneriler oluşturulurken; öğretim kadrosunun mevcut kapasitesi ile derslik ve uygulama atölyelerinin fiziksel ve teknik altyapı yeterliliği temel ölçütler olarak dikkate alınmaktadır. Bu çerçevede YÖK'ün ikinci öğretim programlarının kapatılmasına yönelik kararı ve kontenjanların azaltılması, programın öğrenci başına düşen uygulama imkânlarını artırmış; atölye ve derslik kullanımında etkinliği güçlendirerek eğitim-öğretim kalitesinin korunması ve geliştirilmesi açısından olumlu bir süreç oluşturmuştur.

Programın üniversite merkez kampüsüne yakın konumu, fiziksel olanakları, destek birimleri ve mali kaynaklarının yeterli olması; eğitimin niteliğine ve uygulama/araştırma imkânlarına olumlu katkı sağlayarak program hedeflerinin etkin biçimde yürütülmesini desteklemektedir.

Öğretim elemanı kadrosu; üç öğretim görevlisi ve bir araştırma görevlisi olmak üzere dört akademik personelden oluşmaktadır. 2024-2025 eğitim-öğretim yılında iki öğretim elemanı ve bir araştırma görevlisi dersleri sürdürmüş, bir öğretim görevlisi görevlendirme kapsamında kurum dışında görev yapmıştır. 2025-2026 akademik dönemi itibarıyla üç öğretim görevlisi ve bir araştırma görevlisi bölüm derslerini yürütmekte ve akademik dönem akışını sağlamaktadır. Ayrıca Afyon Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer bölümlerden seçmeli ve zorunlu genel kültür dersleri kapsamında alınan destek, programın bütüncül eğitim yapısını güçlendirmektedir.

Son olarak, programın eğitim-öğretim niteliğinin artırılması ve sürekli iyileştirme yaklaşımının sürdürülmesi amacıyla iç ve dış paydaşların görüş, öneri ve talepleri ile sektörün güncel yapısı düzenli olarak dikkate alınmakta; bu girdilerin eğitim süreçlerine etkisi kontrollü biçimde izlenmektedir. Bu yaklaşım sayesinde Mimari Restorasyon Programı, güncellenen müfredatı, uygulama olanakları, akademik kadrosu ve paydaş temelli kalite izleme mekanizmalarıyla; kültürel mirasın korunmasına katkı sunabilecek, uluslararası standartlarda bilgi ve beceriyle donatılmış nitelikli mezunlar yetiştirme hedefini tutarlı biçimde sürdürmektedir.